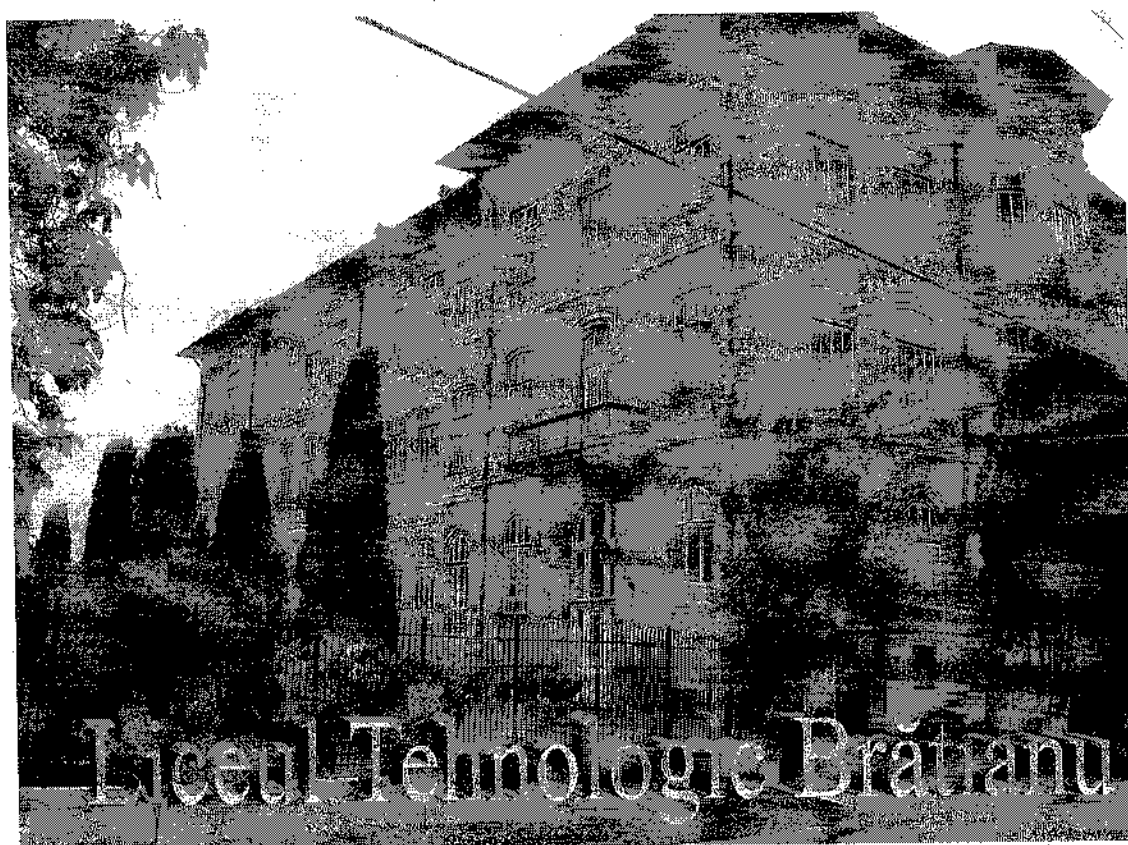


PLANUL DE ACTIUNE AL ȘCOLII (P.A.S.)



Perioada 2017-2022

actualizare 2020

Nr. 5057/27.10.2020

AVIZAT,
CONSILIUL PROFESORAL
26.10.2020



APROBAT,
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
27.10.2020

gh. Vasilescu

PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea școlară:

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI - VÂLCEA

Adresa unității:

**Str. Mihail Kogălniceanu; Nr. 1;
Municipiul DRĂGĂȘANI,
Județul VÂLCEA,
Cod poștal 245700**

Telefon: 040/ 0250/ 810260

Fax: 040/ 0250/ 810260

E-mail : gsb_dragasani@yahoo.com

AVIZAT,
CONSILIUL PROFESORAL
26.10.2020

APROBAT,
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
27.10.2020

PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Unitatea școlară:

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI - VÂLCEA

Adresa unității:

**Str. Mihail Kogălniceanu; Nr. 1;
Municipiul DRĂGĂȘANI,
Județul VÂLCEA,
Cod poștal 245700**

Telefon: 040/0250/810260

Fax: 040/0250/810260

E-mail : gsb_dragasani@yahoo.com

Cuprins

CAPITOLUL 1 – CONTEXTUL	3
1. Formularea scopului, misiunii, viziunii și a ȋntelilor strategice ale unităȋii școlare	3
2. Profilul prezent al școlii	4
2.1. Cadrul geografic și cultural	4
2.2. Particularități	6
2.3. Scurt istoric	6
2.4. Exigenȋele calificărilor oferite	8
2.5. Oferta educaȋională	9
2.6. Programe de colaborare (parteneriate)	22
3. Analiza realizărilor din anul școlar 2019-2020 și proiectarea realizărilor de viitor	26
3.1. Performanȋa școlară	26
3.2. Rezultatele elevilor în anul școlar 2019 - 2020	28
3.3. Formarea continuă a personalului	31
3.4. Activități extracurriculare	31
3.5. Proiecte europene	35
4. Priorități naȋionale	35
5. Priorități, obiective, ȋinte regionale și locale	37
5.1. Priorități obiectivele și ȋintele regiunii de sud-vest	37
5.2. Priorități obiectivele și ȋintele la nivel local	42
CAPITOLUL 2 – ANALIZA NEVOILOR	48
2.1. Analiza mediului extern	48
1. Indicatori privind politicile educaȋionale	48
2. Analiza profilului economic	49
3. Analiza pieȋei muncii	50
4. Date demografice	51
5. Cererea de competenȋe	53
6. Parteneri actuali și potenȋiali	53
2.2. Analiza mediului intern	53
1. Predarea și învăȋarea	53
2. Materiale și resurse didactice	55
3. Rezultatele elevilor	55
4. Consilierea și orientarea vocaȋională oferite elevilor	56
5. Asigurarea calității	56
2.3. Resurse fizice și umane	57
2.4. Analiza SWOT	58
2.5. Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare	62
CAPITOLUL 3 - PLANURI OPERATIONALE 2019-2020	63
CAPITOLUL 4 - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE	85
GLOSAR	87
CAPITOLUL 5 - ANEXE	88

Capitolul 1 – CONTEXTUL

ARGUMENT

Descentralizarea sistemului de învățământ este definită în primul rând ca delegare a autorității decizionale la nivel local – în cazul nostru al unității școlare – în tot ce privește funcționarea organizației respective. Aceasta înseamnă că școala devine autonomă fiind abilitată să-și conceapă – în anumite limite – o politică proprie – în domeniile curricular, financiar și a resurselor umane.

Pe măsură ce școala își va spori independența decizională față de nivelurile ierarhice superioare ale sistemului școlar, ea va deveni tot mai dependentă de comunitatea locală, atât în privința opțiunilor educaționale strategice cât și din punct de vedere a resurselor (umane și materiale) care pot fi atrase. Din acest motiv devine o obligație individualizarea ofertei educaționale a unității școlare în funcție de nevoile reale ale comunității, pe de o parte, și de condițiile concrete (financiare, geografice, de mediu) în care funcționează unitatea școlară respectivă, pe de altă parte.

Alinierea la sistemul de indicatori structurali definiți pentru sistemele de educație și formare profesională din UE și adoptarea indicatorilor de referință necesită:

- măsuri corelate la nivel național și regional pentru alinierea la indicatorii UE; definirea și raportarea unitară a indicatorilor statistici;
- adoptarea la toate de nivelurile de planificare a unor ținte și măsuri adecvate pentru apropierea de indicatori de referință UE, măsurarea sistematică a progresului în îndeplinirea indicatorilor propuși.

Planificarea strategică a ofertei de formare profesională prin învățământ profesional și tehnic (IPT) are caracter național și este realizată în raport cu obiectivele asumate de România ca stat membru al Uniunii Europene.

Obiectivul major al planificării strategice a IPT constă în creșterea contribuției învățământului profesional și tehnic la tranziția rapidă și eficientă către o economie competitivă bazată pe inovare și cunoaștere, participativă și inclusivă.

Aspectelor mai sus menționate le adăugăm provocările generate de fenomenul rapid al îmbătrânirii demografice, al fluxurilor migrației externe ceea ce ne conduce la concluzia că IPT va fi sistematic solicitat să răspundă unor nevoi, de cele mai multe ori imediate, ale angajatorilor din România.

Învățământul profesional și tehnic, prin obiectivele sale, este subsumat dublului rol al educației: economic și social. Prin urmare IPT nu poate răspunde, în sens restrâns, cerințelor imediate ale unui loc de muncă, el trebuie să asigure pregătirea pentru o carieră de succes care presupune integrare socioprofesională.

În aceste condiții învățământul profesional și tehnic trebuie văzut ca o etapă în procesul învățării pe parcursul întregii vieți, care este imediat urmată de învățarea la locul de muncă în vederea adaptării la cerințele acestuia.

Iată de ce prognoza ofertei IPT realizată în corelare cu o cerere previzionată a forței de muncă și tranziția de la școală la viața activă devin elemente strategice pentru o planificare performantă.

În planificarea strategică a ofertei IPT se utilizează următoarele documente:

- Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI) – realizat la nivel regional.
- Planul Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI) – realizat la nivel județean.
- Planul de Acțiune al Școlii (PAS) – realizat de unitatea de învățământ la nivelul comunității.

1. Formularea scopului, misiunii, viziunii și a țăintelor strategice ale unității școlare

Unitatea noastră școlară își propune ca scop principal să ofere locuitorilor din zona sud - estică a județului Vâlcea, oportunități de educație și instruire accesibile, de înaltă calitate, sprijinind în același timp dezvoltarea carierei, sporirea calității vieții care să contribuie la prosperitatea economică a zonei.

Școala va asigura fiecărui elev condițiile pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare, în parteneriat și cooperare cu actorii sociali, promovând toleranța și înțelegerea între copiii de origine socioculturală și lingvistică diferită, să satisfacă nevoia fiecărui elev de a se simți competent, legat de alții și autonom.

Misiunea școlii este de a fi deschisă pentru toți cetățenii, spre a le oferi șanse egale de dezvoltare personală și profesională.

Școala va interveni în analiza și prognozarea nevoilor fiecărui elev de a se simți competent în a deține și utiliza informația, deschis spre schimbare și spre învățarea și respectarea valorilor unei societăți democratice compatibilă cu dimensiunea europeană a educației.

Școala va asigura condițiile de împlinire profesională a cadrelor didactice, într-un climat de muncă sănătos, bazat pe responsabilitate, spirit de echipă, performanță și excelență.

Misiunea unității școlare este cunoscută și asumată de către toate grupurile de interes reprezentate în școală: părinți, elevi, profesori, autorități locale, agenți economici, alți reprezentanți ai comunității.

Viziunea școlii "O SCOALĂ CU PRESTIGIU ȘI TRADIȚIE,
O SANSĂ LA PERFORMANȚĂ PENTRU FIECARE"

Ținte strategice:

1. Eficientizarea managementului instituțional.
2. Optimizarea instrumentelor managementului calității.
3. Integrarea absolvenților în viața socioeconomică.
4. Eficientizarea procesului de învățare.
5. Optimizarea structurilor functionale din școală.
6. Creșterea nivelului de educație a tuturor elevilor.
7. Asigurarea accesului egal la educație.
8. Creșterea motivației școlare prin clarificarea scopurilor de lungă durată.

2. Profilul prezent al școlii

2.1. Cadrul geografic și cultural

Municipiul Drăgășani este una din importantele așezări ale județului Vâlcea, având o poziție sud-estică în județ, la o depărtare de 50 km spre sud de Râmnicu Vâlcea. Este așezat pe cursul inferior al râului Olt, la ieșirea din Subcarpații Olteniei. Latitudine: 44.65 | Longitudine: 24.2667 Șoseaua DN64 leagă Drăgășani direct de municipiile Caracal și Sibiu și prin derivație de Slatina și Craiova. De asemenea, prin DN67B este legat de municipiile Târgu Jiu, Pitești, continuând cu A1 spre București. Calea ferată care trece prin localitate pe direcția nord-sud face legătura cu Râmnicu Vâlcea, Sibiu, Brașov, Craiova, Piatra Olt, Caracal, Slatina, București, Roșiorii de Vede.

Altitudinile cresc de la est la vest: la nivelul Oltului altitudinea este de circa 135 m, în zona luncii de 145 m (la stadion), în zona centrală de circa 160 m, pentru ca în vârful Dealului Viilor să atingă 308 m. Municipiul are în componența sa și următoarele localități: Capu Dealului, Zlătărei, Zărneni și Valea Caselor. Pe cursul râului Olt a fost amenajat lacul de acumulare Drăgășani (828 ha în suprafață, 48 milioane mc apă în volum).

Principală ocupație a locuitorilor a fost și este cultivarea viței de vie și prelucrarea strugurilor. Renumele viilor și vinului de Drăgășani a fost întotdeauna la loc de cinste.

De Drăgășani ca târg putem vorbi din a doua parte a secolului al XVIII-lea.

În 1772 austriacul Von Bauer scrie în memoriile sale despre localitatea Drăgășani: "sat cu o casă episcopală, o curte boierească, o biserică, vii și un târg".

În zona Drăgășanilor, câțiva dintre pandurii lui Tudor Vladimirescu, conduși de Preda Drugănescu alături de eteriști, au opus rezistență trupelor otomane. Ca omagiu al evenimentelor

petrecute la Drăgășani, s-a ridicat, în anul 1884, în parcul din centrul orașului, un monument comemorativ.

Revoluția din 1848 ridică la luptă întreaga Oltenie, o parte din locuitorii Drăgășaniului, aflându-se în armata revoluționară de la Troianu (în prezent cartier al municipiului Râmnicu Vâlcea) condusă de Gheorghe Magheru, fostul căpitan de panduri al lui Tudor Vladimirescu.

Anul 1938 înseamnă înființarea școlii de subofițeri jandarmi Drăgășani. În timpul celui de al doilea război mondial aici sunt cazați refugiații polonezi și tot aici sunt mutate școlile de ofițeri de poliție din Oradea și Focșani. Elevii școlii au mai multe misiuni de menținere a liniștii și ordinii publice în timpul războiului în special în capitala afectată de bombardamentele devastatoare anglo-americeane din anul 1944. După anul 1945 școala este desființată fiind transformată în unitate militară.

Merită amintit și eroismul de care au dat dovadă elevii Școlii de subofițeri jandarmi la 30 august 1944, care au dezarmat o coloană militară motorizată germană.

Perioada comunistă aduce schimbări majore urbei: se naționalizează o serie de clădiri, viile trec în proprietatea statului, se produce o puternică industrializare (Fabrica de jente, Fabrica de încălțăminte de înlocuitori de piele). Centrul vechi este aproape în întregime demolat de cutremurul din anul 1977 (inclusiv Palatul Comunal - Primăria, simbolul interbelic al orașului). În locul acestora se construiesc o serie de clădiri edilitare noi, blocuri de locuințe, cele din centrul orașului la partere cu diverse magazine și unități de alimentație publică, sediul băncii. Se reconsolidează clădirea vechii școli „Nicolae Bălcescu”. Aceste noi construcții se adaugă celor construite anterior: magazinul universal din centru (după cutremur aici a fost mutată primăria localității), cinematograful, liceul (actual Colegiul Național „Gib Mihăescu”), hotelul „Rusidava”, școala „Tudor Vladimirescu”, maternitatea zonală, câteva clădiri la spitalul zonal.

Anul 1995 are o semnificație aparte în viața Drăgășaniului pentru că atunci s-au împlinit 460 de ani de la atestarea prin documente oficiale a localității și a dobândit statutul de municipiu.

În anul 2000 Școala de jandarmi Alexandru Ghica este reînființată la Drăgășani

De Drăgășani ca târg putem vorbi din a doua parte a secolului al XVIII-lea.

În 1772 austriacul Von Bauer scrie în memoriile sale despre localitatea Drăgășani: "sat cu o casă episcopală, o curte boierească, o biserică, vii și un târg".

În zona Drăgășanilor, câțiva dintre pandurii lui Tudor Vladimirescu, conduși de Preda Drugănescu alături de eteriști, au opus rezistență trupelor otomane. Ca omagiu al evenimentelor petrecute la Drăgășani, s-a ridicat, în anul 1884, în parcul din centrul orașului, un monument comemorativ.

Revoluția din 1848 ridică la luptă întreaga Oltenie, o parte din locuitorii Drăgășaniului, aflându-se în armata revoluționară de la Troianu (în prezent cartier al municipiului Râmnicu Vâlcea) condusă de Gheorghe Magheru, fostul căpitan de panduri al lui Tudor Vladimirescu.

Anul 1938 înseamnă înființarea școlii de subofițeri jandarmi Drăgășani. În timpul celui de al doilea război mondial aici sunt cazați refugiații polonezi și tot aici sunt mutate școlile de ofițeri de poliție din Oradea și Focșani. Elevii școlii au mai multe misiuni de menținere a liniștii și ordinii publice în timpul războiului în special în capitala afectată de bombardamentele devastatoare anglo-americeane din anul 1944. După anul 1945 școala este desființată fiind transformată în unitate militară.

Merită amintit și eroismul de care au dat dovadă elevii Școlii de subofițeri jandarmi la 30 august 1944, care au dezarmat o coloană militară motorizată germană.

Perioada comunistă aduce schimbări majore urbei: se naționalizează o serie de clădiri, viile trec în proprietatea statului, se produce o puternică industrializare (Fabrica de jante, Fabrica de încălțăminte de înlocuitori de piele). Centrul vechi este aproape în întregime demolat de cutremurul din anul 1977 (inclusiv Palatul Comunal - Primăria, simbolul interbelic al orașului). În locul acestora se construiesc o serie de clădiri edilitare noi, blocuri de locuințe, cele din centrul orașului la partere cu diverse magazine și unități de alimentație publică, sediul băncii. Se reconsolidează clădirea vechii școli „Nicolae Bălcescu”. Aceste noi construcții se adaugă celor construite anterior: magazinul universal din centru (după cutremur aici a fost mutată primăria localității), cinematograful, liceul (actual Colegiul Național „Gib Mihăescu”), hotelul „Rusidava”, școala „Tudor Vladimirescu”, maternitatea zonală (până în anul 1968 fost sediul raional al Partidului Comunist Român), câteva clădiri la spitalul zonal.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Anul 2005 are o semnificație aparte în viața Drăgășaniului pentru că atunci s-au împlinit 470 de ani de la atestarea prin documente oficiale a localității și a dobândit statutul de municipiu.

În anul 2000 Școala de jandarmi Alexandru Ghica este reînființată la Drăgășani

2.2. Particularități

Liceul Tehnologic Brătianu se situează într-o zonă de dezvoltare agricolă și industrială reprezentată de principalii agenți economici din județele Olt și Vâlcea., departe de centre orășenești importante fapt care a condus la o creștere constantă a atragerii populației școlare.

În acest context politica de dezvoltare a școlii vizează calificările profesionale cerute de piața muncii. Acest lucru este ușurat și de faptul că este singura unitate școlară pe o rază de 25 kilometri, ce școlarizează tineri în meseriile de bază cerute de o zonă agroindustrială cu acest profil economic. Unitatea noastră școlară oferind formare inițială în calificările:

- Tehnician activitati economice
- Tehnician administratie publica
- Tehnician în instalatii electrice
- Tehnician analize produse alimentare
- Tehnician ecolog și protectia calitatii mediului
- Tehnician operator tehnica de calcul
- Tehnician transporturi
- Tehnician mecanic intretinere și reparatii
- Tehnician veterinar
- Tehnician în industria alimentara
- Tehnician în industria textila

2.3. Scurt istoric

Anul înființării 1919. După primul război mondial, în 1919 urmare a dorinței micilor meseriași și negustori, a insistențelor din partea locuitorilor orașului și acelea din comunele vecine, Ministerul Instrucției Publice aproba înființarea gimnaziului "Unirea" din Drăgășani.

În primul an de la înființare, anul 1919, cursurile se desfășoară în două clase de elevi (114) proveniți din județele: Vâlcea, Olt, Dolj, Gorj, Roman și Mehedinți, în localul școlii primare de băieți din piața orașului. Urmare a incendiului din 1920 când o parte din școală a ars în anul școlar următor cursurile s-au ținut la primăria orașului (doua clase) și la actuala locație.

Transformările înregistrate în organizarea școlii (reorganizare, schimbarea denumirii, etc):

● Gimnaziul Unirea 1919 – 1923

Localul cu puținul material didactic pe care l-a avut la dispoziție a fost distrus de incendiul din noaptea de 17/18 august 1920.

În anul școlar 1920 – 1921 cele patru clase ale gimnaziului (2 clase anul I și 2 clase anul II) își va desfășura activitatea astfel: două clase în casa moșierului Ștefan Filipescu, fosta Casă de Cultură, iar alte două în localul primăriei. Începând cu anul 1921 se construiește un nou local de școală pe strada Mihail Kogălniceanu cu parter și două etaje.

● Gimnaziul Brătianu: 1923 – 1944

În timpul anului școlar 1923 denumirea gimnaziului se schimbă în Gimnaziul Brătianu ca urmare a revenirii la putere în 1922 a guvernului liberal și a contribuției familiei Brătianu care a donat 5000 mp pe care s-a construit acest nou local de școală. Sub această denumire școala a funcționat până în 1944. Numărul claselor ajunge până la 7 clase în anul școlar 1926 – 1927, reducându-se datorită crizei economice din 1929- 1933 la 3 clase cu 115 elevi în anul 1930 – 1931. După criza economică, numărul claselor crește ajungând în 1944 la 5 clase.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- **Liceul Brătianu 1944 – 1948**

Începând cu anul școlar 1944 – 1945 gimnaziul se transformă în liceu purtând numele de Liceul Brătianu Drăgășani. În anul de început al liceului se ajunge la 8 clase cu 367 de elevi (cu clasa a V –a de început, numărul claselor crescând la 15 cu 665 de elevi în anul școlar 1947 – 1948.

- **Liceul Gheorghe Gheorghiu Dej 1948**

În primăvara anului 1948 liceul își schimbă denumirea în Liceul Gheorghe Gheorghiu Dej. În vara anului 1948 termină prima promoție a liceului.

- **Școala Tehnică Viticolă: 1948 – 1955**

Nevoia de cadre necesare economiei naționale face ca în toamna anului 1948, în urma aplicării legii învățământului, Liceul Gheorghe Gheorghiu Dej se transformă în Școala Tehnică Viticolă în baza ordinului Ministrului Învățământului Public 242682/1948. Noua școală înființată preia clădirea și baza materială a fostului liceu teoretic de băieți.

La început Școala Tehnică Viticolă a început activitatea cu 3 clase, 134 elevi (doua clase în anul I și o clasă în anul II). În anul 1951 la Școala Tehnică Viticolă se afiliază Școala Profesională Viticolă și de vinificație Drăgășani înființată în 1949.

- **Centrul Școlar Agricol Drăgășani: 1955 – 1966**

Prin ordinul Ministrului Agriculturii și Silviculturii, Direcția generală a pregătirii cadrelor, nr 781736/3 aug 1955 școala se transformă în Centrul Școlar Agricol Drăgășani.

În anul 1957 s-a transferat pe lângă Centrul Școlar Agricol Drăgășani, Școala Profesională de ucenici vinificatori – pivniceri și pregătire de băuturi alcoolice, aparținând Ministerului Industriei Alimentare, înființată în anul 1949.

În această școală a funcționat o clasă de maiștri viticoli și o școală profesională de ucenici viticultori structurată pe trei ani de studiu.

În perioada 1962 – 1964 s-a construit un internat tip cămin studentesc, o cantină cu 200 de locuri iar în anul școlar 1964 – 1965 o aripă nouă la clădirea școlii din strada Mihail Kogălniceanu.

În anul 1964 Centrul Școlar Agricol Drăgășani s-a unificat cu Centrul Școlar Voicești, funcționând cu aceeași denumire de Centrul Școlar Agricol Drăgășani în baza înștiințării nr. 1186/1964 al Consiliului Superior al Agriculturii.

- **Liceul Agricol 1966 – 1974**

Începând cu anul școlar 1966/1967, Centrul Școlar Agricol Drăgășani se transformă în Liceu Agricol cu următoarele specializări Horticultură (1 clasă cu 30 de elevi) și Contabilitate (4 clase cu 160 de elevi). La început contabilitatea era dominantă, având un maxim de 544 de elevi în anul 1968/1969, după care tendința a fost de echilibrare a celor doua specializări.

În anul 1978 se realizează afilierea Școlii Profesionale de Mecanici Agricoli pe lângă Liceul Agricol Drăgășani. Inițial școala a avut o durată de 3 ani, începând cu anul școlar 1972 – 1973 durata este de 2 ani, recrutându-se elevi ai școlii generale de 10 ani.

Începând cu anul 1972 – 1973 funcționează în cadrul Liceului Agricol Drăgășani și o clasă de Școală Profesională de vinificatori cu ucenicie la locul de muncă.

- **Liceul Agroindustrial 1974 – 1990**

- Profil agricol treapta I.

- Meseria: horticultor-mecanizator, treapta a II-a.

- Meseria: agronom-mecanizator, treapta a II-a.

Din 1978 se organizează sesiuni de examene – diferențe pentru absolvenții școlilor tehnice. Din 1979 s-a înființat învățământul liceal-seral.

La Liceul Agroindustrial Drăgășani apar domenii noi de specializare:

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

1980 economic (treptele I și II).

1987 veterinar; agrobiolog(1987-1989).

1988 electrotehnică; agent protecția plantelor.

• Grupul Școlar Agricol 1990 – 1999

Grupul Școlar funcționează cu 2 forme de învățământ liceal-curs de zi și seral. Pentru cursurile de zi în domeniile:

- economic pentru agricultură cu specializarea contabil planificator-statistician;
- agricol cu specializarea: horticultor-mecanizator, agronom-mecanizator, mecanic-agricol, agent protecția plantelor, veterinar;
- industrie alimentară cu specializarea operator în industria cărnii și laptelui.

Școala profesională cu meseriile: mecanic-agricol, electrician de întreținere și reparații echipamente și instalații electrice, sudor instalator rețele gaze, muncitor în industria fermentativă.

• Grupul Școlar Brătianu mai 1999 – 2012

Școala este organizată pe 4 niveluri de pregătire:

-învățământ liceal, curs de zi și seral cu specializările: economic, industrie-alimentară, electrotehnică, agricol, veterinar, științe ale naturii.

Începând cu anul școlar 1999-2000 se aplică eșalonat, din clasa a IX-a, planul cadru de învățământ elaborat conform Programului Phare VET, urmând ca absolvenții promoției 2003 să obțină calificarea de tehnician nivel III recunoscut în CE.

Școala Profesională pregătește elevi în meseriile: mecanic-auto, mecanic-agricol, lăcătuș construcții metalice și utilaj tehnologic, tâmplar universal, electrician de întreținere și reparații instalații și echipamente electrice, croitorie.

Școala de ucenici pregătește elevi în meseriile: dulgher, ajutor-ospătar, brutar, zidar.

Începând cu anul școlar 2004-2009 școala funcționează astfel:

Învățământ liceal curs de zi: filiera tehnologică, profil servicii, profil tehnic, profil resurse naturale și protecția mediului.

Învățământ liceal, curs seral și frecvență redusă: filiera teoretică (profil real, specializare științe ale naturii).

Școala de arte și meserii (SAM), clasa a X-a, domeniile mecanic, industrie textilă și pielărie, electric, prelucrarea lemnului, agricultură, industrie-alimentară.

• Liceul Tehnologic Brătianu 2012 - prezent

Începând cu anul școlar 2012 -2013, școala funcționează astfel:

- Învățământ liceal, curs de zi: - filiera tehnologică, profil servicii, profil tehnic, profil resurse naturale și protecția mediului; - filiera teoretică, profil real, specializare științe ale naturii.
- Învățământ liceal, curs frecvență redusă: filiera teoretică, profil real, specializare științe ale naturii.
- Învățământ profesional, curs de zi: filiera tehnologică, profil servicii, profil tehnic, profil resurse naturale și protecția mediului.
- A doua șansă – învățământ secundar inferior (din anul școlar 2016-2017).
- Învățământ postliceal, curs de zi: domeniul informatică, specializarea Administrator rețele locale și de comunicații (din anul școlar 2014-2015).
- Grădinița cu program prelungit (6 grupe din anul școlar 2014-2015).

2.4. Exigențele calificărilor oferite

Piața muncii din regiunea Sud – Vest Oltenia reflectă în mare tendințele de la nivel național. Dezechilibrele provocate de procesul de restructurare a economiei românești, au dat și în județele regiunii o nouă dimensiune problemei adaptării forței de muncă la cerințele pieței.

La nivel zonal sunt întâlnite principalele tendințe: diversificarea structurii ocupaționale și a surselor de venit, degradarea ocupării forței de muncă, creșterea numărului angajaților din sectorul

privat care lucrează la “negru”, migrarea forței de muncă cu nivelul ridicat de calificare în țări ale Uniunii Europene.

În acest context Liceul Tehnologic Brătianu, are în strategia sa o politică de creștere a calității procesului de învățământ, a exigenței calificărilor profesionale astfel încât să ușureze drumul tinerilor absolvenți spre ocuparea unui loc de muncă în specializarea absolvită. Școala derulează un program complex de prospectare a pieții muncii urmărind în permanență domeniile de activitate care sunt în dezvoltare și care urmăresc atragerea de forță de muncă calificată.

În această direcție unitatea noastră școlară urmărește o continuă creștere a standardului de pregătire astfel ca o mare parte dintre absolvenți să poată pătrunde în învățământul superior de scurtă sau lungă durată.

În această direcție acțiunea școlii este îndreptată spre o cât mai bună pregătire a elevilor și adulților, pentru ca aceștia să corespundă exigențelor profesionale cerute la nivelul național dar și pregătirea “specialiștilor” care să se ridice la standardele cerute în Uniunea Europeană.

2.5. Oferta educațională

Învățământul are ca finalitate formarea personalității umane prin:

- însușirea cunoștințelor științifice, a valorilor culturii naționale și universale;
- formarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice;
- asimilarea tehnicilor de muncă intelectuală, necesare instruirii și autoinstruirii pe durata întregii vieți;
- educarea în spiritul respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, al demnității și al toleranței, al schimbului liber de opinii;
- cultivarea sensibilității față de problematica umană, față de valorile moral-civice, a respectului pentru natură și mediul înconjurător;
- dezvoltarea armonioasă a individului prin educație fizică, educație igienico-sanitară și practicarea sportului;
- profesionalizarea tinerei generații pentru desfășurarea unor activități utile, producătoare de bunuri materiale și spirituale.

Politica actuală și de viitor a Liceului Tehnologic Brătianu are și va avea în vedere problematica ofertei educaționale. În acest scop acțiunea școlii este concentrată asupra unui studiu care să ofere asigurarea unui spectru larg și variat al ofertei educaționale care să corespundă nevoilor elevilor, părinților, agenților economici, instituției școlare printr-o analiză riguroasă a mediului intern și extern în care școala își desfășoară activitatea.

Componentele acestui studiu vizează:

- analiza cuprinderii absolvenților cl. a VIII-a pentru continuarea studiilor prin ciclul inferior al liceului.
- analiza opțiunilor elevilor cl. a VIII-a din zonă;
- analiza opțiunilor absolvenților școlii profesionale, în domeniul care răspunde tendințelor de dezvoltare economică a zonei sau continuarea studiilor la învățământul liceal curs de zi ;
- identificarea calificărilor profesionale pentru care se va organiza școlarizarea prin instituția școlară, pe baza tendințelor de dezvoltare socială, economică și a prognozei ocupării forței de muncă, în vederea orientării școlare și profesionale;
- identificarea calificărilor profesionale solicitate de piața muncii conform PRAI, pentru care nu există în rețeaua școlară resursele necesare organizării școlarizării în vederea elaborării planului de măsuri privind asigurarea condițiilor didactico-materiale aferente;

Liceul Tehnologic Brătianu Drăgășani și-a structurat planul de școlarizare în concordanță cu cerințele pieții, pe baza informațiilor și analizei lor referitoare la demografie, economie, piața muncii și cele referitoare la sistemul ÎPT:

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Efectivul salariatilor la sfarsitul anului,
pe activitati (sectiuni si diviziuni) ale industriei CAEN in județul Vâlcea

-număr de persoane (extras din PLAI)

CAEN Rev.2 (activitati ale economiei nationale)	Ani										Diferențe 2017- 2008
	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	
TOTAL	87073	81808	76947	77569	79070	76879	76608	77692	79482	80342	-6731
A AGRICULTURA, SILVICULTURA SI PESCUIT	1673	1818	1701	1244	1457	1586	1664	1570	1592	1829	156
Agricultura, vanatoare si servicii anexe	837	951	930	342	462	613	678	630	680	898	61
Silvicultura si exploatare forestiera	836	867	771	902	995	973	986	940	912	931	95
INDUSTRIE	28508	25428	23989	24723	25210	23822	23247	24495	24338	24781	-3727
B INDUSTRIA EXTRACTIVA	2507	2309	2240	2081	2346	2157	1870	2057	1837	1804	-703
05 Extractia carbunelui superior si inferior	1187	1194	1145	1050	1304	1093	835	1100	971	914	-273
06 Extractia petrolului brut si a gazelor naturale	538	490	467	420	406	370	343	306	281	264	-274
08 Alte activitati extractive	557	541	555	536	530	572	579	562	523	549	-8
09 Activitati de servicii anexe extractiei	225	84	73	75	106	122	113	89	62	77	-148
C INDUSTRIA PRELUCRATOARE	21117	18229	17089	17937	18181	17344	16812	17970	18382	18958	-2159
10 Industria alimentara	4131	4136	4197	4742	4667	4680	4661	4886	4954	4926	795
11 Fabricarea baturilor	205	135	:	44	2	1	4	102	116	121	-84
13 Fabricarea produselor textile	794	631	549	560	719	744	685	744	845	1129	335
14 Fabricarea artic. de imbracaminte	1390	1012	687	541	531	504	347	364	400	409	-981
15 Tabacirea si finisarea pieilor	474	465	549	619	816	842	868	910	924	687	213
16 Prelucrarea lemnului	1576	1525	1521	1604	1670	1783	1648	1726	1323	1349	-227
17 Fabricarea hartiei si a produselor din hartie	368	304	276	384	302	322	312	358	402	347	-21
18 Tiparire si rep. pe suporti a inregistrarilor	232	235	233	286	273	264	290	389	403	312	80
20 Fabricarea subst. si a produselor chimice	4877	4567	4152	3990	4017	3189	3057	2773	2753	2801	-2076
22 Fabricarea prod. din cauciuc si mase plastice	796	597	599	634	572	518	679	767	773	808	12
23 Fabricarea altor prod. nemetalice	585	507	380	459	482	409	478	476	420	530	-55
24 Industria metalurgica	68	64	45	60	40	39	22	20	20	19	-49

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

25 Industria constructiilor metalice	3039	1948	1858	1793	1894	1437	1312	1502	1284	1579	-1460
26 Fabricarea calculatoarelor	7	:	:	:	:	24	:	:	:	12	5
27 Fabricarea echipam. electrice	53	:	:	:	:	:	:	:	:	:	
28 Fabricarea de masini, utilaje echipam.	363	284	274	357	346	282	254	284	244	282	-81
29 Fabricarea autovehic de transport rutier	370	343	342	368	341	555	665	1079	1726	1928	1558
31 Fabricarea de mobila	1650	1387	1299	1398	1404	1348	1338	1358	1475	1443	-207
32 Alte activitati industr	78	46	33	16	16	15	103	112	120	87	9
33 Repararea, intret masinilor si echip.	61	43	95	82	89	388	89	120	200	189	128
D PRODUCTIA SI furnizarea de energie electrica si termica, gaze, apa, caldura	2778	2657	2623	2638	2602	2115	2251	2246	1933	1889	-889
E DISTRIBUTIA apei; salubritate, gestionarea deseurilor	2106	2233	2037	2067	2081	2206	2314	2222	2186	2130	24
Captarea, tratarea si distributia apei	969	1137	1102	1168	1194	1183	1278	1239	1201	1183	214
Colectarea si epurarea apelor uzate	32	39	58	75	80	230	248	240	220	206	174
Colectarea, tratarea si eliminarea deseurilor	1105	1057	877	824	807	793	788	743	765	741	-364
F CONSTRUCTII	9321	7953	6938	7266	7338	6592	6705	6762	6649	6835	-2486
G COMERT cu ridicata si cu amanuntul; repararea autovehiculelor si motocicletelor	13705	13283	13001	13205	13807	13567	13784	13723	14441	14979	1274
H TRANSPORT SI DEPOZITARE	3480	3338	3139	3223	3347	3399	3257	3384	3484	3382	-98
49 Transporturi terestre si prin conducte	2248	2200	2004	2120	2160	2324	2097	2236	2361	2124	-124
50 Transporturi pe apa	:	:	:	:	:	:	56	:	:	:	
51 Transporturi aeriene	:	:	:	:	:	:	28	:	:	:	
52 Depozitare si auxiliare pt. transporturi	552	457	488	429	442	481	440	497	512	592	40
53 Activitati de posta si de curier	680	681	647	674	745	594	636	651	611	666	-14
I HOTELURI SI RESTAURANTE	3012	2905	2710	2800	3368	3361	3512	3663	3983	4419	1407
J INFORMATII SI COMUNICATII	713	675	683	626	900	1000	929	944	1011	974	261
58 Activitati de editare	127	77	87	51	96	118	106	189	236	209	82
59-60 Activitati de productie	67	35	52	41	120	112	84	81	73	57	-10

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

cinematografica											
61 Telecomunicatii	296	282	276	307	405	391	393	399	376	388	92
Activitati TIC si informatice	223	281	268	227	279	379	346	275	326	320	97
K INTERMEDIERI financiare si asig.	1317	1273	1219	1138	1104	1021	1012	1022	990	965	-352
64 Intermedieri finan	983	891	858	802	789	723	745	763	753	726	-257
65 Activitati de asig	266	227	213	175	158	119	112	105	75	54	-212
66 Activitati de asig si fonduri de pensii	68	155	148	161	157	179	155	154	162	185	117
L TRANZACTII imobiliare	884	910	1081	1106	1021	964	907	891	914	977	93
M ACTIVITATI profesionale, stiintifice si tehnice	1646	1207	1109	1144	1197	1200	1326	1310	1382	1487	-159
72 Cercetare-dezvoltare	261	237	220	269	279	239	241	246	248	259	-2
N ACTIVITATI DE servicii administrativ	2967	3139	2911	3196	2814	2759	2474	2460	3065	2506	-461
O ADMINISTR. publica si aparare	4464	4213	3784	3632	3575	3423	3607	3588	3844	3850	-614
P INVATAMANT	7123	7082	6517	6538	6219	6416	6479	6085	5715	5081	-2042
Q SANATATE si asistenta sociala	7301	7101	6908	6357	6301	6165	6303	6368	6719	6912	-389
R ACTIVITATI de spectacole, culturale si recreative	437	912	793	830	776	959	773	738	682	719	282
S ALTE ACTIVITATI DE SERVICII	522	571	464	541	636	645	629	689	673	646	124

Proiecția cererii de formare profesională la nivel regional și județean

(extras din PLAI) - scenariul moderat

Domeniul de pregătire	Grupe de ocupații	Activități economice
Agricultură	Tehnicienii în științele vieții, ocrotirea sănătății și asimilați (32)	Agricultură, silvicultură și pescuit
	Agricultori și lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit (61)	
Construcții instalații și lucrări publice	Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii (31)	Construcții Industria construcțiilor metalice și a produselor din metal (exclusiv mașini, utilaje și instalații) Productia și furnizarea de energie electrica și termica, gaze, apa caldă și aer condiționat Distributia apei; salubritate, gestionarea deșeurilor
	Meseriași și muncitori calificați în industria extractivă și construcții (71)	
Comerț	Alte ocupații asimilate tehnicienilor (34)	Comerț cu ridicata și cu amănuntul; repararea
	Modele, manechine și vânzători în	

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

	magazine și piețe (52)	autovehiculelor și motocicletelor
Economic	Funcționari de birou (41)	Dispersie mare transectorială
Electric	Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii (31)	
	Meseriasi și muncitori calificați în metalurgie, construcții metalice și asimilați (72)	
	Operatori la mașini, utilaje și asamblori de mașini, echipamente și alte produse (82)	
Electromecanică	Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii (31)	Dispersie mare transectorială
	Alte ocupații asimilate tehnicienilor (31)	
	Meseriasi și muncitori calificați în metalurgie, construcții metalice și asimilați (72)	
	Operatori la instalații fixe și lucrători asimilați (81)	
	Operatori la mașini, utilaje și asamblori de mașini, echipamente și alte produse (82)	
	Conducători de vehicule și operatori instalații mobile (83)	
Electronică automatizări	Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii (31)	Dispersie mare transectorială
	Meseriasi și muncitori calificați în metalurgie, construcții metalice și asimilați (72)	
	Operatori la mașini, utilaje și asamblori de mașini, echipamente și alte produse (82)	
Industrie alimentară	Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii (31)	Industria alimentară și a băuturilor
	Meseriasi și muncitori calificați în industria alimentară și alte meserii artisanale (74)	
	Operatori la mașini, utilaje și asamblori de mașini, echipamente și alte produse (82)	
Industrie textilă și pielărie	Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii (31)	Fabricarea produselor textile Fabricarea articolelor de îmbrăcăminte; aranjarea și vopsirea blanurilor Tabacirea și finisarea pieilor; fabricarea articolelor de voiaj și marochinarie, a harnasamentelor și încălțăminte
	Meseriasi și muncitori calificați în mecanica fină, artizanat, imprimerie și asimilați (73)	
	Meseriasi și muncitori calificați în industria alimentară și alte meserii artisanale (74)	
	Operatori la mașini, utilaje și asamblori de mașini, echipamente și alte produse (82)	
Mecanică	Tehnicienii în domeniul fizicii și tehnicii (31)	Dispersie mare transectorială
	Alte ocupații asimilate tehnicienilor (31)	

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

	Meseriasi și muncitori calificați în industria extractivă și construcții (71)	
	Meseriasi și muncitori calificați în metalurgie, construcții metalice și asimilați (72)	
	Meseriasi și muncitori calificați în mecanica fină, artizanat, imprimerie și asimilați (73)	
	Operatori la instalații fixe și lucrători asimilați (81)	
	Operatori la mașini, utilaje și asamblori de mașini, echipamente și alte produse (82)	
	Conducători de vehicule și operatori instalații mobile (83)	
Turism și alimentație	Funcționari în servicii cu publicul (42)	Hoteluri și restaurante
	Lucrători în servicii personale și protecție (51)	
	Meseriasi și muncitori calificați în industria alimentară și alte meserii artizanale (74)	
Resurse naturale și protecția mediului	Tehnicienii în științele vieții, ocrotirea sănătății și asimilați (32)	Agricultură, silvicultură și pescuit Distributia apei; salubritate, gestionarea deșeurilor, activități de decontaminare Recuperarea deșeurilor și resturilor de materiale reciclabile
	Agricultori și lucrători calificați în agricultură, silvicultură și pescuit (61)	

Proiecția cererii potențiale pe domenii de pregătire în Regiunea SV Oltenia (%)

Domeniul de educație și formare profesională	Ponderi previzionate ale cererii de formare profesională pentru 2013-2020 (%)
Agricultură	7,1
Chimie industrială	0,8
Construcții, instalații și lucrări publice	5,8
Comerț	14,5
Economic	7,4
Electric	7,7
Electromecanică	1,2
Electronică și automatizări	0,5
Fabricarea produselor din lemn	1,5
Industria alimentară	1,6

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Industrie textilă și pielărie	5,4
Materiale de construcții	4,9
Mecanică	28,9
Turism și alimentație	2,5
Protecția mediului	10,3
Tehnici poligrafice	0,1

Proiecția principalilor indicatori economico – sociali ai județului Vâlcea până în 2021 (numărul mediu de salariați)

- mii de persoane -

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2021-2016	Creștere 2021 față de 2016
Total								
economie	4759,4	4925,0	5138,0	5335,0	5530,0	5725,0	965,6	20,3%
Valcea	74,0	75,2	78,0	80,8	83,6	86,2	12,2	16,5%

Populația României pe grupe mari de vârstă, în anii 2011, 2020, 2030 și 2060

(extras din PLAI)

Grupe de vârstă	2011		2020		2030		2060	
	mii persoane	%	mii persoane	%	mii persoane	%	mii persoane	%
Cu migrație externă								
Total	20121,6	100	19330,6	100	18047	100	12946,7	100
0 - 14 ani	3189,6	15,9	2850,2	14,7	2397,6	13,3	1567,8	12,1
15 - 64 ani	13684,3	68	12808,4	66,3	12099,1	67	7921,9	61,2
65 ani și peste	3247,7	16,1	3672	19,0	3550,3	19,7	3457	26,7
Fără migrație externă								
Total	20121,6	100	19360,5	100	18121,9	100	13232,7	100
0 - 14 ani	3189,6	15,9	2873,9	14,8	2441	13,5	1659,4	12,5
15 - 64 ani	13684,3	68	12814,4	66,2	12131,5	66,9	8116,1	61,3
65 ani și peste	3247,7	16,1	3672,2	19	3549,4	19,6	3457,2	26,2

Evoluția numărului de elevi cuprinși în învățământul gimnazial în județul Vâlcea

- numar de elevi (extras din PLAI)

Anu	Total	Feminin	Masculin	Urban	Rural
2007 2008	17877	8669	9208	8967	8910
2008 2009	17284	8359	8925	8751	8533
2009 2010	16789	8089	8700	8488	8301
2010 2011	16470	7967	8503	8358	8112
2011 2012	15362	7285	8077	7896	7466
2012 2013	15156	7220	7936	7604	7552

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

2013 2014	14890	7157	7733	7695	7195
2014 2015	14064	6730	7334	7397	6667
2015 2016	13914	6714	7200	7535	6379
2016 2017	13620	6623	6997	7529	6091
2017 2018	12790	6126	6664	7180	5610

-ponderi

	Feminin	Masculin	Urban	Rural
2007 2008	48.5%	51.5%	50.2%	49.8%
2008 2009	48.4%	51.6%	50.6%	49.4%
2009 2010	48.2%	51.8%	50.6%	49.4%
2010 2011	48.4%	51.6%	50.7%	49.3%
2011 2012	47.4%	52.6%	51.4%	48.6%
2012 2013	47.6%	52.4%	50.2%	49.8%
2013 2014	48.1%	51.9%	51.7%	48.3%
2014 2015	47.9%	52.1%	52.6%	47.4%
2015 2016	48.3%	51.7%	54.2%	45.8%
2016 2017	48.6%	51.4%	55.3%	44.7%
2017 2018	47.9%	52.1%	56.1%	43.9%

Populația rezidentă școlară proiecția județului Vâlcea în anii 2030 și 2060

(extras din PLAI)

Vârsta	Județe	2014/2015	2030	2060	Diferențe 2030- 2014/2015	Diferențe 2060- 2014/2015	Modificări procentuale 2030 față de 2014/2015
6-10 ani	România	969936	777991	541804	-191945	-428132	-19.79%
	Vâlcea	16208	10392	5956	-5816	-10252	-35.88%
11-14 ani	România	772990	654498	450388	-118492	-322602	-15.33%
	Vâlcea	13886	8975	5007	-4911	-8879	-35.37%
15-18 ani	România	692949	597153	416123	-95796	-276826	-13.82%
	Vâlcea	14158	9500	5168	-4658	-8990	-32.90%

Rata abandonului școlar în învățământul primar și gimnazial - județul Valcea

(extras din PLAI)

	Total	Feminin	Masculin	Urban	Rural
2007 2008	1,6	1,3	1,9	1,2	2
2008 2009	1,8	1,9	1,7	2,2	1,4
2009 2010	1	0,9	1,1	0,9	1,2
2010 2011	1,6	1,8	1,4	1,8	1,5
2011 2012	1	1,2	0,8	0,9	1,1
2012 2013	0,1	-	0,1	*	1,4
2013 2014	0,9	0,8	1	0,9	0,9
2014 2015	1,9	1,8	2,1	0,8	3,2
2015 2016	1,4	1	1,8	1,3	1,4
2016 2017	0,7	1,4	0,1	1,3	0

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Diseminând datele acestui studiu, școala a lansat următoarea ofertă educațională:

– Planul de școlarizare 2019-2020:

INVATAMANT LICEAL – curs zi			
FILIERA	PROFIL	CALIFICARE PROFESIONALA	Nr clase/ elevi
TEHNOLOGICA	Servicii	Tehnician în activitati economice	1/28
		Tehnician administratie publica	1/28
	Resurse naturale și protectia mediului	Tehnician analize produse alimentare	1/28
		Tehnician în agricultură Tehnician veterinar	0,5/14 0,5/14
TEORETICA	Real	Științe ale naturii	1/28

ȘCOALA PROFESIONALĂ		
Domeniul	Calificarea profesională	Nr clase
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	0,5/14
Electronică, automatizări	Electronist aparate și echipamente	0,5/14
Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	0,5/14
Mecanică	Mecanic auto	0,5/14
Mecanică	Mecanic agricol	0,5/14
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	0,5/14
Turism și alimentatie	Ospatar(chelner) vanzator în unitati de alimentatie	1/28

INVATAMANT POSTLICEAL – curs zi		
Domeniul	Calificarea profesionala	Nr clase
Informatica	Administrator rețele locale și de comunicații	1/28

INVAȚĂMÂNT PREȘCOLAR	grupa mica: 2 grupe, grupa mijlocie: 2 grupe, grupa mare: 2 grupe
CLUBUL SPORTIV SCOLAR	începatori: 3 grupe, avansati: 2 grupe, performanta: 1 grupa

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Analiza planului de școlarizare pentru anul școlar 2020-2021 Situția realizării planului de școlarizare pentru clasa a IX-a, învățământ liceal filiera tehnologică - învățământ de zi

Plan de școlarizare							Planul de școlarizare realizat			
Profil	Domeniu de bază	Calificarea profesională	Nr. de clase	Nr. de locuri (fără locurile suplimentare pentru elevii cu CES și romi)	Nr. de locuri suplimentare pentru elevii cu CES	Nr. de locuri suplimentare pentru elevii cu romi	Nr. de clase	Nr. total de elevi înmatriculați (inclusiv elevii cu CES și romi)	Din care:	
7	8	9	11	12	13	14	15	16	Nr. de elevi cu CES	Nr. de elevi romi
Servicii	Economic	Tehnician în activități economice	1	28			1	28		
Servicii	Economic	Tehnician în administrație	1	28			1	30		
Resurse naturale și protecția mediului	Industria alimentară	Tehnician analize produse alimentare	1	28			1	29		
Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician în agricultură	0,5	14			0,5	15		
Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	Tehnician veterinar	0,5	14			0,5	14		
TOTAL			4	112	0	0	4	116	0	0

Situția realizării planului de școlarizare pentru clasa a IX-a, învățământ profesional situația la data de 30 septembrie, 2020

Plan de școlarizare						Planul de școlarizare realizat			
Domeniu de bază	Calificarea profesională	Nr. de clase	Nr. de locuri (fără locurile suplimentare pentru elevii cu CES și romi)	Nr. de locuri suplimentare pentru elevii cu CES	Nr. de locuri suplimentare pentru elevii cu romi	Nr. de clase	Nr. total de elevi înmatriculați (inclusiv elevii cu CES și romi)	Din care:	
7	8	11	12	13	14	15	16	Nr. de elevi cu CES	Nr. de elevi romi
Electric	Electrician exploatare joasa tensiune	0.5	14			0.5	14		
Electronica automata	Electronist aparate si dispozitive	0.5	14			0.5	12		
Mecanica	Mecanic auto	0.5	14		1	0.5	14		1
Mecanica	Lacatus mecanic prestari servicii	0.5	14		1	0.5	13		1
Mecanica	Mecanic agricol	0.5	14		1	0.5	10		1
Industria textila si piele	Confectioner produse textile	0.5	14		1	0.5	14		1
Turism si alimentatie	Ospatar (chelner), vanzator in unitati	1	28		2	1	28		2
	TOTAL	4	112	0	6	4	105	0	6

Analiza planului de școlarizare realizat pentru clasa a IX-a învățământ liceal cu frecvență - zi și învățământ profesional în anul școlar 2020 - 2021

FILIERA/PROFILUL	SPECIALIZARE	DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ	Plan de școlarizare planificat cl. a IX-a, Liceu 2020-2021		Plan de școlarizare planificat cl. a IX-a, DUAL 2020-2021		TOTAL PLAN ȘCOLARIZARE PLANIFICAT cl. a IX-a, Liceu + Profesional 2020-2021		Plan de școlarizare realizat cl. a IX-a, Liceu 2020-2021		Plan de școlarizare realizat cl. a IX-a, DUAL 2020-2021		TOTAL PLAN ȘCOLARIZARE REALIZAT cl. a IX-a, Liceu + Profesional 2020-2021			
			Nr. cl.	Nr. elevi	Nr. cl.	Nr. elevi	Nr. cl.	Nr. elevi	Nr. cl.	Nr. elevi	Nr. cl.	Nr. elevi	Nr. cl.	Nr. elevi		
TOTAL CL. A IX-A ZI, din care:			5,0	140	4,0	112	0,0	0	9,0	252	5,0	140	4,0	112		
1) Filiera teoretică, total, din care:			1,0	28					1,0	28						
profil real, total, din care:			1,0	28					1,0	28						
științe ale naturii			1,0	28					1,0	28						
2) Filiera tehnologică, total, din care:			4,0	112	4,0	112	0,0	0	8,0	224	4,0	112	0,0	0		
profil tehnic, total, din care:			0,0	0	3,0	84	0,0	0	3,0	84	0,0	0	3,0	84		
					0,5	14		0,5	14		0,5	14		0,5	14	
					1,5	42		1,5	42		1,5	42		1,5	42	
					0,5	14		0,5	14		0,5	14		0,5	14	
					0,5	14		0,5	14		0,5	14		0,5	14	
profil servicii, total, din care:			2,0	56	1,0	28	0,0	0	3,0	84	2,0	56	1,0	28	0,0	0
					1,0	28			1,0	28			1,0	28		
profil resurse naturale și protecția mediului, total, din care:			2,0	56	0,0	0	0,0	0	2,0	56	2,0	56	0,0	0	0,0	0

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Situația școlarizării în învățământul liceal - filieră tehnologică, zi
în anul școlar 2020 – 2021

Profilul	Domeniul de pregătire	Nivelul de calificare	Calificarea profesională	Nr. clase și număr elevi înscriși în anul școlar 2020-2021 - ZI							
				Liceu - filieră tehnologică - ZI							
				Nr. clase				Nr. elevi			
				a IX-a	a X-a	a XI-a	a XII-a	a IX-a	a X-a	a XI-a	a XII-a
Servicii	Economic	4	Tehnician în activități economice	1	1	1	1	28	29	26	25
Servicii	Economic	4	Tehnician în administrație	1	1	1	1	30	28	27	21
Tehnic	Electronică automatizări	4	Tehnician operator tehnică de calcul			0.5	0.5			12	9
Tehnic	Electric	4	Tehnician în instalații electrice				0.5				4
Tehnic	Mecanică	4	Tehnician transporturi			0.5				18	
Tehnic	Mecanică	4	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații				1				23
Resurse naturale și protecția mediului	Industrie alimentară	4	Tehnician în industria alimentară				0.5				10
Resurse naturale și protecția mediului	Industrie alimentară	4	Tehnician analize produse alimentare	1	1	1	1	29	28	23	25
Resurse naturale și protecția mediului	Producție media	4	Tehnician ecolog și protecția calității mediului				0.5				14
Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	4	Tehnician în agricultură	0.5				15			
Resurse naturale și protecția mediului	Agricultură	4	Tehnician veterinar	0.5				14			
TOTAL				3	3	3	3	106	104	86	79

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Situația școlarizării în învățământul profesional în anul școlar 2020 – 2021

Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase și număr elevi înscriși în anul școlar 2020-2021					
		Nr. clase			Nr. elevi		
		a IX-a	a X-a	a XI-a	a IX-a	a X-a	a XI-a
Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	0.5	0.5		14	13	
Electronică, automatizări	Electronist aparate și echipamente	0.5	0.5		12	12	
Mecanică	Mecanic auto	0.5	1	0.5	14	28	15
Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	0.5	0.5	0.5	10	14	12
Mecanică	Mecanic agricol	0.5			9		
Agricultură	Zootehnist		0.5			10	
Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	0.5		1	13		24
Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	1	1	1	28	29	25
Comerț	Comerciant-vânzător		0.5			14	
Comerț	Recepționar - distribuitor		0.5			8	

Situația școlarizării în învățământul postliceal de stat în anul școlar 2020 – 2021

Domeniul de pregătire	Calificarea profesională	Nr. clase și număr elevi înscriși în învățământul postliceal în anul școlar 2020-2021											
		Școală postliceală						Școală de maștri					
		Nr de clase			Nr de elevi			Nr de clase			Nr de elevi		
		anul I	anul II	anul III	anul I	anul II	anul III	anul I	anul II	anul III	anul I	anul II	anul III
Informatică	Administrator rețele locale și de comunicații	1	1		24	18							

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Situația organizării instruirii practice în învățământul profesional în anul școlar 2020 - 2021

Nr. crt.	Domeniul de bază	Calificarea profesională	Forma de organizare (învățământ profesional/învățământ dual)	Nr. de elevi înscriși în anul școlar 2020-2021			Nr. de elevi pentru care se asigură instruirea practică la operatorii economici parteneri			Nr. de elevi pentru care se asigură instruirea practică în ateliere școlare			Nr. de elevi pentru care nu este încă identificată modalitatea de realizare a instruirii practice			Nr. maxim de elevi pentru care se poate asigura practica în TOATE ateliere școlare în situația ipotetică în care toți operatorii economici parteneri nu vor organiza practica în spațiile proprii la un moment dat		
				IX	X	XI	IX	X	XI	IX	X	XI	IX	X	XI	IX	X	XI
1	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	Electric	Electrician exploatare joasă tensiune	profesional	14	13		14	13					0	0	0	14	13	
2	Electronică, automatizări	Electronist aparate și echipamente	profesional	12	12		12	12					0	0	0	12	12	
3	Mecanică	Mecanic auto	profesional	14	28	15	14	28	15				0	0	0	14	28	15
4	Mecanică	Lăcătuș mecanic prestări servicii	profesional	13	14	12	13	14	12				0	0	0	13	14	12
5	Agricultură	Zootehnist	profesional		10			10					0	0	0		10	
6	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	profesional	14		24	14		24				0	0	0	14		24
7	Turism și alimentație	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație	profesional	28	29	25	28	29	25				0	0	0	28	29	25
8	Comerț	Comerciant-vânzător	profesional		14			14					0	0	0		14	
9	Comerț	Recepționar - distribuitor	profesional		8			8					0	0	0		8	
10	Mecanică	Mecanic agricol	profesional	10			10						0	0	0	10		

2.6. Programe de colaborare (parteneriate)

Conștientizând faptul că unitatea școlară nu-și poate îndeplini scopul și misiunea fără antrenarea tuturor factorilor decizionali la nivel local și regional, Liceul Tehnologic Brătianu desfășoară permanent programe de colaborare și acțiuni de parteneriat.

Parteneriatul este corelat cu ideea de asociere și cu aceea de acțiune comună, colectivă. Conceptul asociere este la rândul său corelat, în mod tradițional, cu conceptele: participare, colaborare și cooperare.

Analiza retrospectivă a parteneriatului social semnalează, de asemenea, funcționarea relațiilor industriale ca relații între angajați sau reprezentanții acestora și angajatori sau organizațiile acestora.

- cooperarea, caracterizată prin relații informale care există în afara unei misiuni, structuri și a unui plan de acțiune comune, definite de organizațiile care interacționează. Informația este distribuită în funcție de nevoi, iar autoritatea rămâne la nivelul fiecărei organizații.
- coordonarea este caracterizată prin relații mai formalizate și se bazează pe înțelegerea misiunilor compatibile organizațiilor care interacționează. Există o distribuire a rolurilor, iar canalele de comunicare sunt prestabilite. Autoritatea rămâne la nivelul fiecărei organizații.
- colaborarea implică relații durabile și bine structurate. Prin colaborare se creează noi structuri din care fac parte grupuri izolate sau organizații care își susțin identificarea unei misiuni comune. Autoritatea aparține noii structuri colaborative.

Programele de cooperare au vizat următorii parteneri:

1. Cu părinții:

Școala împreună cu Consiliul Reprezentativ al Părinților a colaborat în școlarizarea tuturor elevilor de vârstă școlară, organizarea de lectorate educative cadre didactice – părinți, organizarea unor manifestări cultural-artistice și sportive etc.

Consiliul Reprezentativ al Părinților, din bugetul financiar pe anul 2014 și 2015 a alocat sume importante pentru modernizarea bazei materiale, susținerea unor activități extracurriculare (premierea olimpicilor, premii – cărți la sfârșitul anului școlar etc.)

2. Cu agenții economice:

Societățile comerciale stabilesc locul în care se vor desfășura lucrările practice de specialitate și programul de desfășurare a acestora, asigură baza materială necesară desfășurării lucrărilor practice și stabilesc măsurile de protecție a muncii pe care trebuie să le respecte elevii. Elevii sunt îndrumați de un cadru didactic calificat.

Prin activitățile la aceste societăți elevii realizează :

- o mai bună cunoaștere a diferitelor domenii de activitate ale societăților și a specificului acestor activități, astfel încât să poată aprecia valoarea și gradul de aplicabilitate a muncii lor în școală și pe piața muncii;
- o înțelegere a noțiunilor economice de bază a modului în care societățile, comerțul și industria contribuie la prosperitatea națiunii și a modului în care pot contribui la succesul economic;
- cunoașterea gamei de oportunități de angajare de care dispun ;
- cunoașterea nivelului și a abilităților necesare pentru a putea face alegeri bine documentate cu privire la carieră și pentru a avea abilitățile de a planifica în mod eficient învățarea pe tot parcursul vieții ;
- o înțelegere a așteptărilor de zi cu zi existente în privința unui angajat precum și a responsabilităților și drepturilor la locul de muncă, de exemplu : oportunități egale, protecția muncii ;
- o înțelegere a dezvoltării tehnologice și a impactului tehnologiei comunicațiilor și informației asupra mediului de afaceri modern.

Pentru desfășurarea instruirii practice, s-au realizat parteneriate de colaborare cu agenții economice importanți ce pot sprijini procesul instructiv al școlii, conform hărții parteneriatelor:

3. Cu Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Rm. Vâlcea, Liceul Tehnologic Brătianu are un parteneriat privind educația adulților și programe de reconversie profesională;

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

4. Cu Direcția Județeană de Îngrijirea și Protecția Copilului Râmnicu Vâlcea există un parteneriat privind monitorizarea copiilor cu nevoi educative speciale.

5. Cu Consiliul Local și Primăria, Liceul Tehnologic Bratianu a avut în fiecare an parteneriate concrete care au vizat executarea unor lucrări de investiții;

6. Cu Biserica s-a realizat un parteneriat având ca scop educație morală a tineretului școlar.

7. Cu Poliția, parteneriatul s-a materializat în întocmirea planului de pază, educația rutieră, prevenirea delincvenței juvenile și acțiunii antidrog.

8. Cu patronate, sindicate, asociații profesionale, ONG-uri.

Personalul didactic al Liceului Tehnologic Bratianu face parte din Sindicatul Învățământ Preuniversitar și a încheiat contractul colectiv de muncă.

9. Cu instituții de învățământ superior și cercetare

Liceul Tehnologic Bratianu organizează în fiecare an la inițiativa unor facultăți de stat și private întâlniri pentru prezentarea ofertei educaționale.

10. Cu parteneri din afara țării: Programele Erasmus+.

HARTA PARTENERIATELOR ÎN ÎPT - anul școlar 2020-2021 - ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI

Unitatea de învățământ	LICEUL TEHNOLOGIC BRATIANU
Localitate, adresa, tel, fax, e-mail	DRAGASANI(localitatea), str. MIHAIL KOGALNICEANU, nr. 1, Tel:0250810260 Fax: 0250810260 email:gsb_dragasani@yahoo.com - website:www.gsbratianu.ro, www.liceubratiianu.ro
Director (tel, e-mail)	VATAFU VICENTIU TIBERIU (numele și prenumele), tel:07640957504, E-mail:tibi_vatafu@yahoo.com
Director adj. (tel, mail)	PARASCHIVA GHEORGHE (numele și prenumele), tel: 0723403714, E-mail:paraschivagh@yahoo.com

DOMENIUL de formare profesională ⁶⁾	CLASA / AN DE STUDII ÎNVĂȚĂMÂNT DE ZI ²⁾	Calificarea ³⁾	Număr de elevi scolarizați ⁴⁾	Denumirea completă a partenerului de practică cu care este încheiată convenția de practică ⁵⁾	Nr. de elevi repartizați în practică ⁶⁾ conform convențiilor cu agentul economic/instituția publică parteneră	Date de contact ale agentului economic/instituția publică parteneră	
						Adresă, tel, fax, e-mail, website	Reprezentant legal/persoană de contact (Nume și prenume)
1	2	3	4	5	6	7	8
Mecanică	XII	Tehnician mecanic pentru intretinere și reparații	23	SC UZINAL PROD SRL	15	DRAGASANI, STR. TUDOR VLADIMIRESCU, 634	MAGURA IULIAN
				SC EUROSERVICE INTERNATIONAL SRL	8	DRAGASANI, STR. TUDOR VLADIMIRESCU, 774: TEL 0250830033	POSTOLACHE CONSTANTIN
	XI	Tehnician transporturi	16	SC METENE SERVICE SRL SRL	16	DRAGASANI, STR. PODGORIEI, NR. 23, TEL:0250810810, www.minauto.ro	MATDAN LUCIAN
				SC GRIG AUTO SRL	16	DRAGASANI, STR. I MAI, tel.0744532895	GLIGORIE CONSTANTIN
	IX ÎP	Mecanic agricol	11	CERNTRUL DE REPARATII SRL	11	DRAGASANI, STR. PODGORIEI, NR. 23, TEL:0250810810	MANDRESCU NICOLAE
	IX X ÎP	Lacatus mecanic intretinere	11 14 13	SC UZINAL PROD SRL	14	DRAGASANI, STR. TUDOR VLADIMIRESCU, 634	MAGURA IULIAN
				SC STELMIT EXIM SRL	14	DRAGASANI, STR. TUDOR VLADIMIRESCU	DAVIDESCU ION
	IX X XI ÎP	Mecanic auto	14 28 14	SC GRIG AUTO SRL	14	DRAGASANI, STR. I MAI, tel.0744532895	GLIGORIE CONSTANTIN
				SC CENTO SRL	14	DRAGASANI, STR. IC BRATIANU Nr. 10, Tel 0760587162	Popa Dumitru Marian
				SC METENE SERVICE SRL SRL	14	DRAGASANI, STR. PODGORIEI, NR. 23, TEL:0250810810	MATDAN LUCIAN
Electronica automatizari	XI	Tehnician operator	12	Digital Cable System	1	Bucuresti str. Dimitrie Pompeiu, P.L DRAGASANI,	Gheorghe Marian

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTLIANU DRĂGĂȘANI

	XII	tehnica de calcul	9			STR. Tudor Vladimirescu , NR. 125	
				Galaxi Red Service SRL	15	P.L: DRAGASANI, str. Mihail Kogălniceanu Nr. 1, tel. 0769639949	Radescu Adrian
Electric	XII	Tehnician instalatii electrice	13	Galaxi Red Service SRL	13	P.L: DRAGASANI, str. Mihail Kogălniceanu Nr. 1, tel. 0769639949	Radescu Adrian
Industrie textila și piclărie	IX XI ÎP	Confectioner produse textile	14 24	SC JENICA PROD SRL	24	DRAGASANI, STR. FERDINAND, NR. 128, marigeorgescu@yahoo.com	GEORGESCU JENICA
				I.I. LILI CAPLEA	14	DRAGASANI, STR. TUDOR VLADIMIRESCU, BL. T3, lilicaplea@yahoo.com	CAPLEA ELENA
Industrie alimentara	IX X XI XII	Tehnician analize produse alimentare	29 28 32 25	SC DECOSOR PROD SRL	25	DRAGASANI, STR. DECEBAL NR 83	ROȘU CORNELIA
		Tehnician în industria alimentara	10	SC METENE SRL	10	DRAGASANI, STR. FERDINAND, NR. 232, TEL 0722537367 - P.L. STR. PODGORIEI 232	MANDRESCU NICOLAE
Turism și alimentatie	IX X XI ÎP	Ospătar (cheiner) vânzător în unități de alimentație	28 29 25	RESTAURANT BATCA	29	DRAGASANI, STR. BATCA NR.2	ION VLADUCU
				PENSIUNEA "CASA ANA"	25	DRAGASANI, STR. POTGORIEI NR.9	MANDRESCU NICOLAE
Agricultură	X ÎP	Zootehnist	10	CABINET MEDICAL VETERINAR MIHAILESCU ADRIAN	10	DRAGASANI, STR. RAHOVA NR. 106	HIHAILESCU ADRIAN
Comerț	IX ÎP	Comerciant-vânzător, Receptioner - distribuitor	13 10	Camelia Street Food SRL	23	DRAGASANI, STR. DECEBAL NR 23	OPREA CAMELIA

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

**Raport
privind stadiul încheierii contractelor individuale de pregătire practică din învățământul
profesional și dual la data de 30, septembrie, 2020**

Nr. crt.	Tipul unității de învățământ: de stat / particular	Calificarea profesională	Clasa (a IX-a, a X-a, a XI-a)	Operatorul economic partener	Elevi înscriși		Motivul pentru care nu sunt încheiate contractele individuale de practică
					Total	Din care fără contract individual	
1	de stat	Electrician exploatare joasă tensiune	IX	GALAXI RED SERVICE SRL	14		
2	de stat	Electrician exploatare joasă tensiune	X	GALAXI RED SERVICE SRL	13		
3	de stat	Electronist aparate și dispozitive	IX	GALAXI RED SERVICE SRL	12		
4	de stat	Electronist aparate și dispozitive	X	DIGITAL CABLE SYSTEM SA	12		
5	de stat	Mecanic auto	IX	SC GRIG AUTO SRL	14		
6	de stat	Mecanic auto	X	SC GRIG AUTO SRL(19) SC CENTO SRL(9)	28		
7	de stat	Mecanic auto	XI	SC GRIG AUTO	15		
8	de stat	Lacatus mecanic prestari servicii	IX	MW ROMANIA SA	13		
9	de stat	Lacatus mecanic prestari servicii	X	MW ROMANIA SA	14		
10	de stat	Lacatus mecanic prestari servicii	XI	STELMITEXIM SRL	12		
11	de stat	Mecanic agricol	IX	SC DERIK 98 IMPEX	10		
12	de stat	Zootehnist	X	CABINET MEDICAL-VETERINAR MIHĂILESCU CONSTANTIN ADRIAN	10		
13	de stat	Confectioner produse textile	IX	EMATEX CONF SRL	14		
14	de stat	Confectioner produse textile	XI	LORION SOFTEX SRL	24		
15	de stat	Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie	IX	METENE SRL	28		
16	de stat	Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie	X	METENE SRL (21), DECOSOR PROD SRL(8),	29		
17	de stat	Ospatar (chelner), vanzator in unitati de alimentatie	XI	METENE SRL	25		
18	de stat	Comerciant vânzător	X	CAMELIA STREET FOOD SRL	14		
19	de stat	Recepționar -distribuitor	X	METENE SRL	8		
TOTAL:					309	0	

3. Analiza realizărilor din anul școlar 2019-2020 și proiectarea realizărilor de viitor

3.1. Performanța școlară

Pentru atingerea scopurilor proiectate, este necesară o evaluare obiectivă a realizărilor și neîmplinirilor din anii școlari precedenți, care să scoată în evidență locul pe care-l ocupă **Liceul Tehnologic Brătianu** atât în plan local, regional și național dar și direcția spre care trebuie să se îndrepte învățământul pentru a face față tuturor exigențelor cerute.

Această evaluare ne-a ajutat în planificarea strategiilor de viitor care trebuie să se bazeze pe:

Asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității:

- asigurarea unui management al calității;
- asigurarea calității programelor și proceselor instructiv-educative, ameliorarea educației prin promovarea noilor metode didactice și a pedagogiilor incluzive și alternative, prin dezvoltarea competențelor cheie, prin asigurarea accesului progresiv și egal la tehnologia informatică, prin dezvoltarea spiritului antreprenorial și îmbunătățirea utilizării limbilor moderne în contexte multiculturale, prin promovarea educației axate pe valorile cetățeniei active;
- proiectarea / implementarea unor activități extracurriculare în școală și în comunitate;
- asigurarea calității actului de evaluare internă și externă a programelor, a activităților / a proceselor didactice și a rezultatelor actului educațional;
- reconsiderarea mediului școlar, ca ambient personalizat.

Formarea continuă:

- asigurarea performanțelor profesionale ale personalului didactic și personalului auxiliar prin programe / activități de formare continuă de nivel regional și local, precum și prin încurajarea self-managementului;
- sprijinirea programelor naționale de extindere a formării inițiale și de mentorat.

În anul școlar trecut, în atenția C.A. au fost multiple probleme concrete, care au permis buna funcționare a școlii.

Astfel au fost rezolvate următoarele probleme:

- S-au stabilit dirigintii celor 42 clase pentru acest an școlar și locațiile în care să funcționeze .
- Sălile de clasă dotate corespunzător, au fost predate prin proces verbal dirigintilor și colectivelor de elevi.
- S-au stabilit colectivele de catedra și șefii acestora.
- S-au repartizat elevii înscriși în clasa a IX-a pe colective de elevi, în funcție de media de admitere și opțiunea acestora.
- S-a aprobat programul zilnic al școlii : 7,20-13,10 cu ore de 50 min. și pauze de 10 min. S-a aprobat programul la internat, cantina, biblioteca, programul de lucru al personalului de întreținere, al personalului didactic ajutător , al centralelor termice.
- S-au întocmit listele cu elevii de serviciu, pe corpuri de clădiri, profesorii de serviciu pe locații și timp și s-au stabilit atribuțiile acestora.
- S-a organizat votarea pentru alegerea președintelui Consiliul elevilor pe școală și s-a ales Biroul sau executiv.
- S-a constituit Consiliul reprezentativ al părinților format din președinții C.R.P. pe clase și s-a ales biroul sau executiv.
- S-a ales C.A. în Consiliul profesoral, s-au stabilit responsabilitățile membrilor acestuia și modul de repartizare a îndeplinirii acestor responsabilități.
- S-au achiziționat cataloagele pentru toate clasele, carnetele de elev pentru clasele a IX-a și elevii noi, s-a asigurat scrierea corectă a acestor documente școlare.
- S-a întocmit la timp orarul școlii, care a fost afișat la fiecare local de școală și la avizierul școlii (realizat-Comisia pentru orar)
- S-au întocmit catedrele fiecărui profesor, în ședințele colectivelor de catedre, s-au întocmit planificările semestriale și anuale.
- S-a prezentat la fiecare clasă legislația privind atribuirea burselor „Bani de liceu” și a burselor sociale, a decontării transportului elevilor și cadrelor didactice.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- Au existat în școală 74 de burse „Bani de liceu”, 267 de burse profesionale, 33 de burse de merit. De asemenea s-au întocmit documentele pentru decontarea transportului și s-a achitat lunar contravaloarea acestora.
- S-au prezentat la SANEPID Valcea documentele pentru prelungirea autorizațiilor sanitare ale școlii. În urma controlului efectuat școala funcționează pe bază de autorizații sanitare pentru fiecare corp de clădire și în acest an școlar.
- În ședința Consiliului profesoral din octombrie s-au stabilit și aprobat comisiile de lucru, fișa de evaluare a activității personalului didactic pe baza cărora se realizează stabilirea calificativelor. S-a discutat și aprobat Regulamentul intern.
- S-au prelucrat la fiecare clasă în cadrul orelor de dirigiență Regulamentul de funcționare a învățământului preuniversitar, foaia de parcurs a învățământului preuniversitar pentru anul școlar, modalitatea de aplicare a testelor de evaluare elevilor, Legea nr 1/ 2011 a Educației naționale, normele de protecție a muncii, s-au semnat procesele verbale doveditoare. Cu cadrele didactice s-a efectuat instruirea privind normele de protecția muncii și PSI, s-au completat fișele specifice. La fiecare laborator și cabinet s-au prelucrat normele de protecție a muncii.
- S-a întocmit programul de pregătire al elevilor claselor a XII-a pentru examenul de bacalaureat. S-a prezentat la toate catedrele, metodologia după care se va desfășura examenul de bacalaureat, disciplinele de examen și programa școlară. Simularea pentru examenul de bacalaureat a fost parcursă după graficul stabilit de MEN.
- S-au analizat în ședințele C.A. activitatea în sectorul cantină-internat, activitatea comisiei de evaluare și asigurare a calității, activitatea tuturor, aprobarea graficului activităților ce se vor desfășura în colecția didactică.
- S-a urmărit ca să se realizeze la timp lucrările în colecția didactică, recoltarea legumelor, conservarea acestora pentru cantina, efectuarea arăturii de toamnă, administrarea de îngrășăminte complexe, îndreptarea spalierei, arătura de toamnă la vie.
- S-a urmărit prezența la timp la ore, parcurgerea normală conform planificărilor a programei școlare, notarea ritmică a elevilor, desfășurarea tezelor în perioada recomandată, folosirea laboratoarelor, cabinetelor, a mijloacelor didactice în pregătirea elevilor. S-a insistat pe prezența profesorilor de serviciu la program, îndeplinirea atribuțiilor acestora, supravegherea activității elevilor.
- Continuarea proiectului Erasmus+ concretizat prin derularea schimbului de experiență a 20 de elevi în Italia;
- S-au realizat contracte de colaborare cu agenți economici, s-au întocmit parteneriate educaționale cu agenți economici(SC METENE SRL, EUROSERVICE SRL, SC JENICA PROD SRL, SC STELMIT EXIM SRL, SC INFOCOM M&N, SC METALAXIL” INOX” SRL, SC UZINAL COM SRL, SC GIRON PRODUCT SRL, SC CSUSA DRAGASANI, SC MARADINET SRL, SC ELEMICONT SRL, SC GRIGAUTO SRL, SC ALIMCOM SRL, GELI SRL, instituții de cultură, asociații, fundații.
- S-au desfășurat Consiliile profesorale cu teme .
- Potrivit art.1 din Hotărârea nr. 6 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență (CNSSU), „se aprobă suspendarea cursurilor din toate unitățile de învățământ preuniversitar începând cu data de 11 martie 2020 până în data de 22 martie 2020, cu posibilitatea de prelungire în funcție de evoluția situației”. Această măsură este una preventivă, care nu are la bază considerente de ordin medical. Această măsură temporară s-a prelungit până la finalul anului școlar.
- Simulările pentru Examenul național de Bacalaureat, dar și toate concursuri școlare au fost amânate. Toate activitățile extrașcolare au fost anulate.
- S-au realizat cursuri-suport pentru elevi, asistate de tehnologie. Chiar dacă ele nu au înlocuit cursurile clasice, acestea au avut rolul de a menține comunicarea între elevi și cadrele didactice.
- Toate stagiile practice la agenții economici au fost înlocuite cu practică în atelierele și laboratoarele școlii.

3.2. Rezultatele elevilor în anul școlar 2019 - 2020

Situația elevilor în anul școlar 2019-2020

...	Elevi înscrși	Elevi rămași	Mișcarea elevilor				Abandon		Retragere		Sanețio- nați	Elimi- nați	Exmatriculați		Număr de elevi cu notele scăzute la partea			
	Total	Total	Plecați în alt județ	Plecați în străinătate	Veniți din alt județ	Veniți din străinătate	Total	Fete	Total	Fete	Total	Total	Absențe	Altele	note între 9,99 și 7	note sub 7	pentru absențe	alte motive
Liceul Zilei IX-XI TOTAL	614	585	3		1	2			6	2			19		8			
Liceul Zi ciclul inferior cls IX-X	251	250	1		1										39			
Liceul Zi ciclul inferior cls IX	114	115	1		1										17			
Liceul Zi ciclul inferior cls X	137	135													22			
Liceul Zi ciclul superior cls XI-XII	363	335	2			2		6	2				19		48			
Liceul Zi ciclul superior cls XI	179	159	2			2		5	1				15		30			
Liceul Zi ciclul superior cls XII	184	176						1	1				4		18			
Liceul SERA Lcls IX-XIV	165	172			2										37			
Liceul SERA Lcls IX	28	33			1										12			
Liceul SERA Lcls XIII	32	33																
Profesional TOTAL	296	300																
Profesional cls IX	135	140			3			1	1									
Profesional cls X	81	81																
Profesional cls XI	80	80																
Postliceal TOTAL	42	39							3									
Postliceal școli postliceale an I	21	20						1	1									
Postliceal școli postliceale an II	21	19						2	2									
A doua șansă secundar inferior TOTAL AN I	116	116																
A doua șansă secundar inferior AN I	18	18																
A doua șansă secundar inferior AN IV	74	74																

Promotie 2019-2020 + promotie anterioara

Situația candidaților la examenul de bacalaureat sesiunea iunie-iulie 2020

Forma de învățământ	Nr elevi înscrși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi neprezenți	Nr. elevi eliminați	Numar de candidați respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reușiți	Din care cu medii:				
						< 5	5 - 5,99		6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 9,99	10
Zi	248	225 (90,73%)	23 (9,27%)	0 (0%)	162 (72%)	141 (87,04%)	21 (12,96%)	63 (28%)	33 (52,38%)	17 (26,98%)	11 (17,46%)	2 (3,17%)	0 (0%)
Seral	1	0 (0%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Frecvență redusă	13	3 (23,08%)	10 (76,92%)	0 (0%)	3 (100%)	3 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL	262	228 (87,02%)	34 (12,98%)	0 (0%)	165 (72,37%)	144 (87,27%)	21 (12,73%)	63 (27,63%)	33 (52,38%)	17 (26,98%)	11 (17,46%)	2 (3,17%)	0 (0%)

Situația candidaților la examenul de bacalaureat sesiunea august-septembrie 2020

Forma de învățământ	Nr elevi înscrși	Nr. elevi prezenți	Nr. elevi neprezenți	Nr. elevi eliminați	Numar de candidați respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reușiți	Din care cu medii:				
						< 5	5 - 5,99		6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 9,99	10
Zi	106	89 (83,96%)	17 (16,04%)	0 (0%)	63 (70,79%)	53 (84,13%)	10 (15,87%)	28 (29,21%)	22 (84,62%)	4 (15,38%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Seral	1	0 (0%)	1 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Frecvență redusă	2	0 (0%)	2 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
TOTAL	109	89 (81,65%)	20 (18,35%)	0 (0%)	63 (70,79%)	53 (84,13%)	10 (15,87%)	28 (29,21%)	22 (84,62%)	4 (15,38%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Monitorizarea absolvenților de liceu

Calificarea profesională	Nr. total absolvenți	Nr. absolvenți cu certificat de calificare profesională	Nr. absolvenți care continuă studiile în învățământul postliceal/ universitar	Nr. absolvenți angajați (salariați)		Nr. absolvenți cu statut profesional necunoscut
				Număr total	Din care, în calificarea profesională dobândită	
Tehnician în activități economice	29	28	16	4	0	5
Tehnician operator tehnică de calcul	10	10	0	8	0	2
Tehnician în administrație	25	24	12	10	5	3
Tehnician instalații electrice	7	7	0	2	1	5
Tehnician transporturi	28	27	0	6	1	22
Tehnician analize produse alimentare	20	20	1	6	3	14
Tehnician industria alimentară	20	20	2	8	2	8
Tehnician ecolog și protecția calității mediului	18	18	1	2	0	15
TOTAL	165	163	42	57	24	87
		99%	25%	35%	15%	53%

Analiza principalelor realizări, pe comisii:

COMISIA DIRIGINȚILOR:

- „MISS ȘI MISTER BOBOC” – activitate cultural educativă;
- Petrecere de Halloween – seară distractivă;
- Participarea la ceremoniile dedicate Zilei Naționale a României și Zilei Eroilor ;
- Braduți de poveste – activitate caritabilă ediția a V-a în parteneriat cu Clubul Copiilor și Primăria Drăgășani;
- Tîrgul de Craciun – Expoziție cu vânzare de ornamente realizate de echipa de voluntari elevi și profesori, în scop caritabil ;
- Serbare de Crăciun „Uite, vine Moș Crăciun!”- activitate cultural – artistică;
- „Eminescu-poet național” – activități educative dedicate marelui poet;
- „Dragobetele la romani” - activitate cultural - artistică;
- Competiții de șah, tenis de masă, fotbal și handbal;
- Excursii și vizite de documentare..

LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ:

- *Olimpiada de lectură*: -Liceul Energetic, Rm. Vilcea- elevi participanți:
- Samu Eliza- clasa a XII-a SN- mențiune
Ispășoiu Andreea- clasa a XII-aSN
Epure Andreiana- clasa a XII-a SN
Roșu Ancuța- clasa a XII-a Com. A
- *Învingători prin artă*- concurs de creație organizat de asociația Vasile Pogor- Iasi- Locul I, obținut de echipajul format dein elevii: Epure Anderiana, Samu Eliza și Predescu Andreea din clasa a XII-a SN
- *Alecu Ivan Ghilia*- Suceava- au participat elevele: Ciobanu Andreea, Samu Eliza și Vilău Petruța care au obținut mențiuni.

OM SOCIETATE:

- activitate comemorativă referitoare la victimele Holocaustului– clasele: XI Ec A, XII IA B (9 octombrie);
- participare cu 12 elevi la Simpozionul *Învingător prin artă*, Iași(29 noiembrie);
- activități de voluntariat: *Braduti de poveste* ed. a V-a a organizat de Primaria Dragasani;
- program artistic de iarnă, tîrgul de Crăciun- expoziție(21 decembrie);
- *Mica Unire* - activități comemorative(24 ianuarie);
- Proiecte educative: *Fii tu însuși, Alege viața.Spune STOP drogurilor, Deschide-ți inima. Sunt la fel ca tine, Cariera ta acum, Spune STOP absenteismului*;
- activități de prevenire: *Raspunderea juridica a minorului*, in colaborare cu consilierii juridici si asistenti sociali din cadrul Primariei Dragasani.
- activități la *Comisia de Voluntariat* – prof. Șerbana Cristina, Butușină Maria, Dumitru Eliza.
- Din 10 martie toate concursurile, olimpiadele și competițiile școlare au fost anulate din cauza pandemiei provocată de coronavirusul COVID-19.

3.3. Formarea continuă a personalului

Un învățământ de calitate, modern, care să răspundă cerințelor și exigențelor actuale și de viitor nu se poate realiza fără cadre didactice care să fie conectate în permanență la noutățile din domeniul educației. În această direcție, Liceul Tehnologic Brătianu Drăgășani, acordă o importanță deosebită perfecționării continue a personalului didactic, întrucât:

- Perfecționarea reprezintă o activitate cu conținut pedagogic și social proiectată, realizată și dezvoltată în cadrul sistemului de învățământ, cu funcție managerială de reglare-autoreglare continuă a procesului de învățământ, la toate nivelurile sale de referință (funcțional-structural-operational).
- Analiza activității de perfecționare a cadrelor didactice presupune raportarea la conceptele pedagogice de formare, în general, și de formare continuă, în mod special.
- Conținutul activităților de perfecționare a cadrelor didactice, vor include programe (post)universitare de: pedagogie generală (fundamentele pedagogiei, teoria educației, didactică generală), didactica specialității/metodica predării, teoria curriculumului, management școlar, formare avansată (la disciplinele de specialitate). Aceste programe, "cele mai frecvente în statele Uniunii Europene" sânt realizabile, în universități și instituții specializate în formare continuă, prin: cursuri, conferințe pedagogice, seminarii, stagii intensive și extensive, acțiuni practice, învățământ la distanță, universități de vară, excursii tematice (de documentare, studiu etc.)
- Activitatea de perfecționare a cadrelor didactice trebuie să evolueze în două contexte complementare:
 - la nivelul școlii "ca abordare distinctă a schimbării educaționale care amplifică rezultatele elevilor și întărește capacitatea școlilor de a face față schimbării";
 - la nivelul unor relații de parteneriat ca răspuns la un ansamblu de cereri sociale, aflate în continuă expansiune și diversificare.

Ca factor intern, perfecționarea personalului didactic trebuie să contribuie la îmbunătățirea culturii școlare, a relațiilor interpersonale, în condiții în care profesorii și elevii promovează învățarea prin ei înșiși. În această perspectivă intervin activitățile curente organizate la nivel de: consiliul profesoral, consiliul consultativ, comisii/catedre metodice, cercuri pedagogice, cabinete de asistență psihopedagogică, lecții deschise, studiul individual, recenzii, lectorate.

Ca factor de parteneriat, perfecționarea cadrelor didactice va permite reglarea-autoreglarea continuă a practicii pedagogice în raport de o pluralitate de roluri asumate sau pe cale de a fi asumate ca urmare a cererii sociale: educator, instructor, metodist, evaluator, cercetător, manager; consilier, animator, agent al comunității locale; profesor-autor de lecții/cursuri susținute în regim de învățământ deschis la distanță (IDD), prin televiziunea școlară, Internet etc... Instituțiile care pot fi angajate, în acest sens, sunt situate la nivelul structurii de conducere și de relație, proprie sistemelor (post)moderne de învățământ: consiliile pentru curriculum și evaluare, centrele de instruire profesională continuă, centrele de asistență psihopedagogică, facultățile, departamentele, editurile de specialitate, institutele de cercetări, mass media (presă, radio, televiziune, Internet...).

3.4. Activități extracurriculare

În contextul social actual, din perspectiva efectelor globalizării, este considerată ca dimensiune fundamentală a educației în școală și în afara acesteia necesitatea consolidării unui set de valori stabile și coerente, care să determine la toți actorii educației conduite favorabile unui stil de viață sănătos – mental, emoțional, fizic și socio-moral. Ținând seama de complexitatea vieții în societatea actuală, școala este nevoită să fixeze și chiar să-și formeze noi repere în educația pe care o oferim tinerilor.

În anul școlar curent activitatea extracurriculară desfasurată a avut ca obiectiv fundamental atingerea standardelor educationale impuse de "Reforma învățământului", ca reforma instituțională și de curriculum.

Având ca principale obiective strategice adaptarea ofertei curriculare la resursele materiale, nevoilor comunității și solicitărilor elevilor în orizontul local, asigurarea caracterului democratic al stabilirii conținutului programelor de activitate ca punct de plecare în proiectarea didactică, existența inovației curriculare la nivelul fiecărui cadru didactic, dezvoltarea performanței prin oferirea de

alternative educaționale, participarea cu elevii la concursuri, expoziții, spectacole excursii, obținerea de rezultate de excepție prin propunerea de proiecte la nivel județean, interjudețean, național sau internațional și participarea la cele cuprinse în Calendarul Proiectelor Educative Extrașcolare. Activitatea educativă, prin activități extracurriculare, a fost centrata pe formarea la elevi a unor atitudini și comportamente cetățenești raportate la valorile autentice ale democrației.

Toate acestea, și ca urmare a analizei SWOT, s-au transformat în direcții de acțiune la nivelul unității școlare.

Punctele tari:

- Comisia metodică a diriginților a fost constituită la începutul anului școlar cu un efectiv de 42 cadre didactice.

- S-au constituit comisiile și subcomisiile educative, s-au elaborat programe de activitate ale acestora, s-au stabilit responsabilitățile, graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea;

- Orelle de dirigentie s-au desfășurat în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației Naționale, nr. 5132/10.09.2009, în afara orelor de curs, într-un interval orar și o locație stabilită în prealabil.

- S-au folosit, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigințului;

- Tematica orelor de dirigentie a fost în concordanță cu particularitățile de vârstă, personalitatea și preocupările elevilor, respectându-se planificările calendaristice, componentele și subcomponentele educației;

- La toate clasele diriginții au prelucrat R.O.I și normele de „Protectia muncii,” și „PSI,, ;

- S-a elaborat și semnat Contractul de parteneriat educativ cu părinții și elevii claselor a IX a;

- S-au realizat întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu Comitetele de părinți ale claselor, suplimentate de consultații individuale și lectorate cu părinții;

- La orele de dirigentie s-au folosit strategii didactice moderne, diverse, precum: conversația, explicația, jocul de rol, chestionare, dialogul, munca în echipe.

- Datorită unei bune colaborări cu cabinetul de psihologie al școlii, pe parcursul anului școlar, au avut loc, în cadrul orelor, activități de orientare și consiliere în carieră la elevii de clasele IX - XIII ;

- În colaborare cu cabinetul medical școlar, cu DSP. Vâlcea, au avut loc activități de educație pentru sănătate.

- S-au folosit, în majoritatea cazurilor, modelele unitare de elaborare a documentelor din portofoliul dirigințului;

- Tematica orelor de dirigentie a fost în concordanță cu particularitățile de vârstă, personalitatea și preocupările elevilor;

- S-au respectat planificările calendaristice, componentele și subcomponentele educației;

- S-au realizat întâlniri cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu Comitetele de părinți ale claselor, suplimentate de consultații individuale și lectorate cu părinții;

- Contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare (excursii tematice, vizionări de spectacole, acțiuni caritabile la orfeline etc.) introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

- Derularea programelor de formare / dezvoltare profesională.

- Derularea programelor specifice pe nivel de vârstă, pregătire, specializare.

- Perfectionarea constantă a întregului personal;

- Existența resurselor umane capabile de performanță – elevi, profesori și de adaptare la “schimbările” ce apar ca necesitate.

- Funcționarea eficientă a Consiliului elevilor.

- Buna funcționare și colaborare permanentă cu Consiliul Consultativ al Elevilor, Consiliul Consultativ Județean al Elevilor și I.S.J.Vâlcea.

Punctele slabe:

- Absenteismul și abandonul școlar, la clasele IX – X, în creștere, în condițiile în care actuala legislație nu oferă cele mai eficiente pârghii pentru prevenirea și combaterea acestui fenomen.
- Creșterea fenomenului violenței printr-o slabă sau chiar inexistentă relație prof. diriginte – elev – părinte.
- Lipsa unui statut clar definit al profesorilor metodisti și al consilierului educativ.
- Existența unor activități educative planificate și derulate formal(orele de dirigiență și mai ales activitățile extrașcolare).
- Neglijarea impactului social în proiectarea activităților educative.
- Dificultăți majore în identificarea sponsorilor pentru activități educative.
- Creșterea numărului de familii plecate la lucru în străinătate, lipsindu-i astfel pe copii de supravegherea părintească.
- Fonduri extrabugetare insuficiente.

Oportunitățile:

- Inițierea cadrelor didactice în managementul de proiect.
- Identificarea de către elevi în tematica activităților de cercuri, proiecte, programe a unui mijloc de a-și descoperi și cultiva înclinații, aptitudini creatoare, hobby – uri.
- Buna colaborare cu autoritățile în desfășurarea activităților educative.
- Potențialul creativ al elevilor, valorificat prin inițierea de noi proiecte educative și asumarea de noi responsabilități.
- Realitatea europeană, fundament pentru accesarea noii generații de programe și proiecte de cooperare internațională.
- Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare.
- Existența, valorificarea voluntariatului și dezvoltarea conștiinței utilității sociale a copiilor
- Existența proiectelor și programelor pentru dezvoltare încarieră.

Amenințările:

- Unele disfuncționalități în receptarea modificărilor legislative de către beneficiarii procesului de educație (elevi, părinți);
- Participarea unui număr mic de părinți la activitățile extracuriculare ca invitați sau sponsori;
- Slaba implicare creativă a unor cadre didactice în activități educative;
- Slaba implicare a părinților în activitățile extrașcolare ale elevilor, manifestată prin dezinteresul multora dintre ei față de anturajul și preocupările copiilor lor;
- Scăderea nivelului cultural al populației școlare;
- Interesul relativ scăzut al elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în școală.
- Ca urmare a analizei s-au stabilit următoarele obiective strategice
- Adaptarea ofertei curriculare la resursele materiale, nevoilor comunității și solicitărilor elevilor în orizontul local, în prezent și în viitorul apropiat.
- Asigurarea caracterului democratic al stabilirii conținutului programelor de activitate ca punct de plecare în proiectarea didactică.
- Existența inovației curriculare la nivelul fiecărui cadru didactic
- Dezvoltarea performanței prin oferirea de alternative educaționale, participarea cu elevii la concursuri, expoziții, spectacole etc.
- Obținerea de rezultate de excepție prin propunerea de proiecte la nivel județean, interjudețean, național sau internațional și participarea la cele cuprinse în Calendarul Proiectelor Educative Extrașcolare.
- Proiectele educative realizate pe parcursul anului școlar au vizat implicarea unui număr mai mare de elevi în viața școlii, prin participarea la diverse activități educative, școlare și extrașcolare, dar și diversificarea activităților extracuriculare pentru atragerea elevilor într-un spațiu educativ în defavoarea străzii, multe din aceste activități corelându-se cu activitățile din cadrul orelor de dirigiență.

EDUCATIE PENTRU SECURITATEA PERSONALA

- SAPTAMANA EDUCATIEI GLOBALE.
- ZIUA MONDIALA A ERADICARII SARACIEI.
- ZIUA MONDIALA A ALIMENTATIEI.
- “STOP DROGURILOR”- proiecte educative- prezentare de filme și dezbateri pe tema efectelor drogurilor asupra organismului.
- RECREAZA-TE PRIN VOLUNTARIAT- activitati dedicate Saptamanii Nationale a Voluntariatului

EDUCATIE PENTRU VALORI/ PENTRU CETATENIE DEMOCRATICA

- PARTICIPARE în PROGRAMUL PATRULA DE RECICLARE- responsabili: Comisia de Voluntari din scoala.
- SARBATOAREA HOLOCAUSTULUI-responsabila catedra de Istorie
- SARBATOAREA ZILEI NATIONALE și ZIUA EROILOR- depuneri de coroane de flori la Monumentul Eroilor- responsabil C.S.E., catedra de Istorie
- SARBATOAREA UNIRII PRINCIPATELOR UNITE- sesiune de referate responsabili catedra de Istorie.

EDUCATIE CULTURAL ARTISTICA

- SARBATOAREA DE HALLOWEEN-organizatori Birou C.R.E. sub îndrumarea prof. Teofilescu A., Dinu I., Șerbana C., Patru D., Lazar V.
- MISS și MISTER BOBOC – luna noiembrie, organizator cls a XI a sub îndrumarea prof. diriginti
- SARBATOAREA DE CRACIUN-spectacol de colinde-au participat elevi și eleve de la cls. IX_XIII sub îndrumarea prof. de religie, lb. romana, lb. straine și socio-umane
- DRAGOBETELE LA ROMANI- organizatori Biroul C.R.E sub îndrumarea prof. Teofilescu A., Dinu I., Dinu G., Lazar V.

Activitati sportive

- CUPA CLASELOR IX-XII LA FOTBAL- organizat de domnul prof. Popa Dumitru;
 - CUPA LICEULUI LA SAH-organizatori domnii prof. Radescu Adrian și Teofilescu Ady
- „SCOALA ALTFEL. SA STII MAI MULTE SA FII MAI BUN”.**

Conform anexei Ordinului MEN 3818/2013, saptamana a fost dedicata activitatilor educative extracurriculare și extrașcolare, în cadrul programului numit Scoala altfel: „Sa stii mai multe, sa fii mai bun”. Scopul acestui program este implicarea tuturor elevilor și a cadrelor didactice în activitati care sa raspunda intereselor și preocuparilor diverse ale acestora, sa puna în valoare talentele și capacitatile acestora în diferite domenii, nu neaparat în cele prezente în curriculum-ul national, și sa stimuleze participarea lor la actiuni variate, în context nonformale.

Saptamana a fost o combinatie de scoala și de timp petrecut într-un mod placut de catre elevi, acestia avand astfel un bun prilej de a-si cunoaste mai bine dascalii și de a consolida relatia cu acestia. Fara presiunea unui clopotel, a tablei, și mai ales a catalogului, elevii s-au bucurat în unaminitate de saptamana ”altfel”.

Activitatile propuse de fiecare clasa, s-au desfasurat dupa un orar bine stabilit , diferit fata de orarul scoli, tinandu-se cont de ciclurile de invatamant și activitatile desfasurate, activitati ce s-au încadrat în toate domeniile: cultural, etnic, stiintific, sportive, educatie pentru sanatate și stil de viata sanatos, educatie tehnologica, consiliere și orientare.

În aceasta perioada, liceul a participat la 3 proiecte nationale:

- SPORTUL CONTRA DROGURILOR- clasele a IX a
- PROTEJAM NATURA PENTRU VIATA- clasele a IX a P.M.
- Simpozion national „O VIATA SANATOASA, PRINTR-O ALIMENTATIE ADECVATA” editia a IX a.

Cu ultimul proiect s-a participat la Competitia Nationala „O ACTIVITATE DE SUCCES în SAPTAMANA ACTIVITATILOR EXTRAȘCOLARE” „SCOALA ALTFEL: SA STII MAI MULTE, SA FII MAI BUN!”

Toate activitățile din scoala altfel s-au desfășurat în mediul online.

3.5. Proiecte europene

Proiectul ERASMUS+ Natural and cultural heritage – tools for social inclusion 2019-1-RO01-KA229-063836_1.

Obiective:

- creșterea interesului elevilor din regiune pentru păstrarea patrimoniului cultural.
- îmbunătățirea performanțelor de învățare
- dezvoltarea instrumentelor pentru incluziunea socială
- creșterea încrederii în forțele proprii
- îmbunătățirea competențelor lingvistice.

Proiectul a fost oprit în luna martie 2020 din cauza pandemiei de coronavirus.

A continuat proiectul ROSE SGLPR1/259/2017 Îmbunătățirea performanțelor prin acțiuni remediale în scopul creșterii procentului de promovabilitate la examenul de bacalaureat.

4. Priorități naționale

Pentru România integrarea în **Uniunea Europeană (UE)**, acțiune asumată politic, are efecte semnificative asupra ocupării forței de muncă și implicit asupra educației și formării profesionale, **ca parte a educației**. Educația și formarea profesională a forței de muncă din România vor contribui la definirea locului și rolului României în structura Uniunii Europene. În conformitate cu prevederile tratatului UE, politica educațională a Uniunii este în principal definită în context național, cu respectarea diversității culturale și lingvistice. Condiții firești legate de asigurarea egalității șanselor cetățenilor statelor membre UE și candidate, la piața muncii impun norme și recomandări acceptate de statele UE. Se are în vedere ca finalitățile în formare și educație să răspundă cerințelor subsistemelor dezvoltate armonizat în cadrul UE.

Noul sistem de învățământ profesional și tehnic din România trebuie să răspundă următoarelor priorități:

- Învățarea centrată pe elev
- Parteneriatul cu întreprinderile
- Dezvoltare de curriculum
- Dezvoltare de standarde
- Formarea continuă a personalului
- Asigurarea calității
- Orientarea și consilierea
- Sistemul informațional
- Modernizarea bazei materiale
- Management educațional
- Șanse egale
- Utilizarea TIC în predare
- Elevii cu nevoi speciale
- Zone dezavantajate
- Formarea continuă a adulților
- Integrarea europeană

Prin noua Lege a Educației Naționale, reforma sistemului educațional românesc vizează următoarele schimbări:

1. Compatibilizarea ciclurilor de învățământ cu cerințele unei educații moderne și cu Cadrul European al Calificărilor

Referitor la reorganizarea structurii învățământului preuniversitar, legea reglementează *educația timpurie* ca educație antepreșcolară (de la 0 la 3 ani) și educație preșcolară (de la 3 la 6 ani); introducerea clasei pregătitoare în învățământul primar; creșterea duratei învățământului gimnazial la 5 ani; generalizarea, în perspectivă, a învățământului de 12 clase.

Atât în România cât și în Uniunea Europeană, 16 ani reprezintă vârsta de la care o persoană poate intra pe piața muncii în mod legal.

2. Modernizarea și descongestionarea curriculumului

Crearea unui cadru curricular coerent presupune îmbunătățirea programelor școlare prin reducerea volumului de cunoștințe ce trebuie memorate și creșterea atractivității conținuturilor acestor programe. Legea introduce curriculumul bazat pe cele opt competențe cheie de care are nevoie fiecare individ pentru împlinirea și dezvoltarea personală, pentru cetățenia activă, pentru incluziunea socială și pentru intrarea pe piața muncii.

3. Reorganizarea sistemului de evaluare a elevilor

Se introduce portofoliul educațional și se modifică sistemul de evaluare a elevilor. Portofoliul va cuprinde totalitatea diplomelor, certificatelor și a altor înscrisuri obținute în urma evaluării competențelor dobândite în contexte de învățare formale, non-formale și informale. Din el se va putea afla parcursul educațional, înclinațiile copilului sau performanțele lui deosebite. *Evaluările elevilor* vor fi realizate la finalul clasei pregătitoare, la finalul claselor a II-a, a IV-a, a VI-a și a IX-a.

4. Asigurarea unui grad sporit de descentralizare, responsabilizare și finanțare în sistem

Descentralizarea se va realiza prin transferul de responsabilități către Consiliul de administrație al unității de învățământ și către autoritățile locale.

Legea introduce principiul „finanțarea urmează elevul” prin care alocarea banilor publici va deveni transparentă și se va face în concordanță cu ținte educaționale strategice. Legea Educației Naționale prevede alocarea pentru finanțarea educației a minimum 6% din PIB-ul anului respectiv.

5. Asigurarea de șanse egale la educație pentru grupurile dezavantajate

Accesul egal la educație pentru păstrarea în școală a elevilor aflați în situații de risc și atragerea celor ce au părăsit timpuriu sistemul educațional se realizează prin programe de tip „Școala după școală” sau „A doua șansă”. De asemenea, se vor subvenționa de către stat costurile aferente frecventării liceului pentru elevii provenind din mediul rural sau din grupuri socio-economice dezavantajate, precum și pentru cei care frecventează școlile profesionale și se vor acorda burse pe bază de contract încheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice.

6. Revalorizarea învățământului profesional și tehnic

Sprijinul acordat învățământului profesional și tehnic se va concretiza prin: asigurarea dobândirii unei calificări; reînființarea școlilor profesionale; dezvoltarea și susținerea învățământului liceal (filiera tehnologică) și postliceal; extinderea utilizării sistemului de credite transferabile (de ex. între învățământul liceal tehnologic și cel postliceal); asigurarea posibilității finalizării, până la vârsta de 18 ani, de către absolvenții învățământului gimnazial care întrerup studiile, a cel puțin unui program de pregătire profesională care permite dobândirea unei calificări corespunzătoare Cadrului Național al Calificărilor, program organizat gratuit prin unități de învățământ de stat.

7. Reformarea politicilor în domeniul resursei umane

Formarea inițială profesională a cadrelor didactice va cuprinde studii de licență într-o specializare, masterat didactic cu o durată de 2 ani și stagiul practic cu durată de un an. Evoluția în cariera didactică se va realiza prin gradele didactice I și II și prin dobândirea titlului de *profesor - emerit* în sistemul de învățământ preuniversitar.

Calitatea managementului instituțiilor de învățământ urmează să se îmbunătățească în urma înființării corpului național de experți în management educațional, constituit în urma selecției, prin concurs, a cadrelor didactice care fac dovada absolvirii unui program acreditat de formare în domeniul managementului educațional; numai aceste cadre didactice vor putea ocupa funcții de conducere, îndrumare și control. Un pas înainte în vederea exercitării dreptului la educație permanentă îl reprezintă sprijinul acordat de stat prin deschiderea, încă de la nașterea fiecărui copil, a unui cont educațional (echivalentul a 500 Euro).

8. Stimularea învățării pe tot parcursul vieții

Legea Educației Naționale definește conceptul de educație și formare profesională pe tot parcursul vieții într-un mod integrat și coerent și stabilește recunoașterea și certificarea competențelor obținute în contexte educaționale formale, informale și non-formale. Totodată, legea prevede posibilitatea înființării, de către autoritățile locale, a Centrelor Comunitare de Învățare Permanentă, care au rolul de a implementa, la nivelul comunității, politicile și strategiile în domeniul învățării pe tot parcursul vieții.

9. Modernizarea managementului și conducerii universităților

10. Clasificarea universităților

11. Asigurarea calității în învățământul superior

12. Finanțarea competițională și încurajarea excelenței la nivel universitar

5. Priorități, obiective, ținte regionale și locale

5.1. Prioritățile obiectivele și tinte regiunii de sud-vest

PRIORITATEA 1: PERFECTIONAREA SISTEMULUI DE FORMARE CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOALĂ PENTRU ASIGURAREA CALITĂȚII ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PROFESIONAL ȘI TEHNIC ÎN VEDEREA INTEGRĂRII PROFESIONALE A TINERILOR.		
Obiectiv 1: Perfectionarea managementului instituțional și dezvoltarea culturii parteneriatului		
Context:		
- Directorii unităților școlare și inspectorii școlari au competențe insuficiente în domeniul managementului strategic, managementul proiectelor și managementul relațiilor comunitare - Experiență limitată a unităților școlare în domeniul parteneriatului cu agenții economici.		
Țintă: Planurile de acțiune la nivelul școlilor adaptate realităților socio-economice		
Măsurat prin:		
Planurile de acțiune la nivelul școlilor		
Încadrare în modelul planului de acțiune - document al programului Phare TVET		
Încadrare în direcțiile stabilite prin PRAI și PLAI		
Fișe de autoevaluare și de evaluare externă a unității școlare		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Orizont de timp	Organizație responsabilă
Conceperea și implementarea sistemului de formare/dezvoltare pentru inspectorii școlari și directorii liceelor tehnologice în domeniul managementului cu accent pe managementul strategic, managementul relațiilor comunitare și managementul proiectelor	2020- 2025	ISJ Valcea
Elaborarea Planurilor de acțiune la nivelul școlilor în strânsă legătură cu PRAI și PLAI	Anual, în perioada noiembrie – ianuarie	ISJ
Parteneri: Inspectoratele școlare, Consorțiul Regional, ADR, CLD, CCD, Partenerii sociali ai școlilor		
Resurse financiare: programe cu finanțare externă, bugete locale		

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTLIANU DRĂGĂȘANI

Obiectiv 2: Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice		
Context:		
- Abilitățile cadrelor didactice sunt insuficiente în raport cu noul curriculum și exigențele în formarea competențelor la elevi conform standardelor UE. - Există o oarecare inerție sau reticență la schimbare.		
Imposibilitatea perfecționării individuale de calitate superioară.		
Țintă: Toate cadrele didactice au competențele necesare pentru realizarea unei formări profesionale moderne a elevilor		
Măsurat prin:		
Numărul și calitatea programelor școlare pentru CDL și instruire practică realizate în parteneriat cu agenții economici Situațiile statistice - MECT		
Performanțele elevilor evaluate prin testele elaborate în parteneriat cu agenții economici la CDL și instruire practică		
Evaluări ale ISJ privind proiectarea și desfășurarea activităților didactice cu accent pe învățarea axată pe elev		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Orizont de timp	Organizație responsabilă
Cursuri de formare pentru cadrele didactice care predau discipline tehnice privind: - proiectarea didactică în contextul standardelor și al noului curriculum - învățarea axată pe elev - parteneriat și lucrul în echipă - utilizarea soft-ului educațional Stagii de pregătire a cadrelor didactice de specialitate la agenții economici parteneri.	Annual	ISJ Unitati școlare
Parteneri: CNDIPT, CLD, Partenerii sociali ai școlilor, CCD		
Resurse financiare: buget local, finanțare externă, resurse extrabugetare		

PRIORITATEA 2: CREȘTEREA CALITĂȚII SISTEMULUI DE INFORMARE ȘI CONSILIERE PROFESIONALĂ

Obiectiv 1: Sprijinirea elevilor și a absolvenților în alegerea traseului de formare și integrare profesională

Context:

- Orientarea școlară este o etapă premergătoare orientării profesionale și este important ca, încă din această etapă, să ținem seama de criteriul integrării ulterioare a elevului în viața activă.
- Consilierea și orientarea se realizează neunitar și necuprinzător în raport cu numărul elevilor din anii terminali.
- Nu sunt asigurate în toate școlile resursele materiale și umane necesare unei consilieri eficiente
- Refuzul unor absolvenți de opt clase pentru anumite calificări cerute pe piața muncii.

Țintă: Creșterea cu 15% a ponderii numărului de absolvenți care sunt admiși în forme/nivele superioare de învățământ în concordanță cu opțiunile și performanțele proprii.

Măsurat prin:

Statistici ISJ privind admiterea în forme/ nivele superioare de învățământ.

Statistici privind eșecul școlar Statistici privind transferul elevilor Chestionare administrate elevilor de către CJAPP Statistici AJOFM.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Acțiuni pentru atingerea obiectivului - înființarea cabinetelor de orientare școlară și profesională în toate unitățile școlare - Asigurarea cadrelor didactice calificate pentru orientare și consiliere profesională pentru toate unitățile școlare - Parcurgerea programului de consiliere și orientare de către toți elevii din anii terminali - Organizarea de mese rotunde la care să participe elevi, părinți și cadre didactice, în vederea informării acestora cu privire la oferta de locuri de muncă vacante existentă pe plan local Pregătirea în vederea participării la bursa locurilor de muncă pentru absolvenți	Orizont de timp anual	Organizație responsabilă CJAPP CCD CJAPP
Parteneri: M.E.C.T., I.S.J., A.J.O.F.M., autoritățile locale, parteneri economici ai unităților școlare		
Resurse financiare: M.E.C.T., bugetele locale, resurse extrabugetare, programe cu finanțare externă		

PRIORITATEA 3: ADAPTAREA OFERTEI EDUCAȚIONALE PRIN CALIFICĂRI ȘI CURRICULUM LA CERINȚELE SOCIO-ECONOMICE REGIONALE

Obiectiv 1: Implementarea unui sistem eficient de conectare a școlilor la realitățile din sectorul economic local și regional

Context:

- Structura rețelei școlare insuficient adaptată cerințelor socio-economice.
 Oferta educațională nu răspunde cerințelor de pe piața muncii.

Țintă: Rețea regională școlară adaptată la cerințele socio-economice locale și regionale

Măsurat prin:

Plan de școlarizare și rețea școlară comparate cu nevoile de educație și formare profesională inițială identificate la nivel local și regional

Acțiuni pentru atingerea obiectivului - asigurarea calificărilor și alinierea lor în funcție de nevoile pieței muncii, restructurarea rețelei unităților de învățământ în concordanță cu nevoile locale și regionale identificate	Orizont de timp Anual, începând cu anul 2004-2005	Organizație responsabilă ISJ
---	---	--

Parteneri: Școlile, CCD, agenți economici, A.J.O.F.M., autorități locale

Resurse financiare: Bugete locale, surse de finanțare externă, buget de stat, resurse extrabugetare

Obiectiv 2: Adaptarea CDL și a practicii elevilor la cerințele angajatorilor

Context:

- realizarea CDL-urilor revine unității școlare în parteneriat cu agenții economici

Țintă: Absolvenți pregătiți pentru integrare profesională în mediul real de lucru al angajatorilor

Măsurat prin:

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Curriculum pentru instruire practică și CDL elaborat în parteneriat cu agentul economic.		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului - Realizarea parteneriatelor cu agenți economici care să asigure dobândirea competențelor pentru elevi conform SPP - Elaborarea curriculum-ului pentru CDL	Orizont de timp Anual	Organizație responsabilă ISJ
Parteneri: Agenții economici, Camere de Comerț, CLDPS		
Resurse financiare: resurse locale		

PRIORITATEA 4: DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI DOTAREA CU ECHIPAMENTE SPECIFICE PREGĂTIRII ÎN VET ÎN CONCORDANȚĂ CU STANDARDELE EUROPENE

Obiectiv 1: Creșterea gradului de participare la învățământul profesional și tehnic și învățare pe tot parcursul vieții la liceul tehnologic Brătianu, prin asigurarea unei infrastructuri corespunzătoare profilului tehnologic.

Context:

- Infrastructura școlilor nu corespunde integral normelor igienico-sanitare, PSI și NTSM și altor standarde europene.
- Majoritatea liceelor tehnologice se confruntă cu probleme legate de infrastructura de utilități.
- Dotarea necorespunzătoare a școlilor din învățământul profesional și tehnic cu aparatură și echipamente specifice, în raport cu standardele UE.
- Uzura morală, fizică a echipamentelor existente.

Țintă: Școli cu infrastructura modernă și dotare la nivelul UE

Măsurat prin:

Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 „ÎMBUNĂTĂȚIREA INFRASTRUCTURII DE ÎNVĂȚĂMÎNT LA LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU - MUNICIPIUL DRĂGĂȘANI”

Acțiuni pentru atingerea obiectivului Derularea Programul Operațional Regional (POR) 2014-2020 Axa prioritară 10 - Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritatea de investiții 10.1 - Creșterea gradului de participare la învățământul profesional și tehnic și învățare pe tot parcursul vieții. - Elaborarea planurilor de acțiune ale ISJ -urilor pentru reabilitarea infrastructurii și dotarea cu echipamente a școlilor identificate la Prioritatea 3 - Investiții directe în infrastructură și echipamente	Orizont de timp 2018-2022 anual	Organizație responsabilă UAT Municipiul Drăgășani
--	--	---

Parteneri: MEC, autoritățile locale

Resurse financiare: Programul Operațional Regional 2014-2020

PRIORITATEA 5: FACILITAREA ACCESULUI ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PROFESIONAL ȘI TEHNIC A POPULAȚIEI ȘCOLARE DIN MEDIUL RURAL ÎN VEDEREA EGALIZĂRII ȘANSELOR		
Obiectiv 1: Creșterea ponderii absolvenților învățământului obligatoriu din mediul rural ce urmează nivelul superior de școlarizare în concordanță cu opțiunile acestora și performanțele școlare		
Context: Datorită condițiilor sociale ale elevilor din mediul rural și rețelei școlare existente, acestora nu li se asigură în totalitate egalitate de șanse de acces în învățământul profesional și tehnic. Este insuficient asigurată mobilitatea elevilor spre unități școlare cu învățământ profesional și tehnic situate în alte localități decât cea de domiciliu.		
Țintă: Creșterea cu 50% a ponderii absolvenților învățământului obligatoriu din mediul rural ce urmează nivele superioare de învățământ (liceu tehnoloc, școală postliceală).		
Măsurat prin: Statisticile ISJ privind cuprinderea absolvenților de învățământ obligatoriu în nivele superioare de învățământ.		
Acțiuni pentru atingerea obiectivului Dezvoltarea transportului școlar. Reabilitarea internatelor și cantinelor. Sprijinirea materială și financiară a elevilor din mediul rural proveniți din medii defavorizate Consilierea și orientarea elevilor din mediul rural (vezi Prioritatea 2) Inițierea procedurilor pentru implementarea învățământului deschis la distanță pentru zone greu accesibile Dezvoltarea parteneriatului cu agenți economici din domeniul transporturilor pentru corelarea programului de transport cu autobuzul școlar	Orizont de timp anual	Organizație responsabilă ISJ Consiliile locale ISJ ISJ Consiliile locale
Parteneri: M.E.C.T, consiliile locale, agenți economici		
Resurse financiare: bugetul de stat; bugetul local, surse de finanțare externă, resurse extrabugetare		

5.2. Prioritățile obiectivele și tintele la nivel local

În urma analizei concluziilor și a recomandărilor, au fost identificate următoarele obiective și acțiuni la nivel județean:

Obiective specifice:

1. Adaptarea competențelor absolvenților la cerințele angajatorilor
2. Dezvoltarea capacității de informare, orientare și consiliere
3. Creșterea accesului la educație pentru tinerii din județ și reducerea abandonului școlar
4. Dezvoltarea parteneriatului social în școlile TVET
5. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii
6. Sprijinirea inițiativelor transnaționale și parteneriatelor la nivel european în domeniul formării prin învățământ tehnic și profesional

1. Adaptarea competențelor absolvenților la cerințele angajatorilor – finanțată prin POSDRU, POR		
Măsura 1.1 Creșterea gradului de satisfacere a cerințelor angajatorilor		
Măsurat prin: - Număr de elevi cuprinși în sistemul TVET pe nivele de calificare și calificări prioritare - Număr de absolvenți cu nivelul 3 și 4 de calificare care s-au angajat		
Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Creșterea numărului de absolvenți TVET cu nivelul 3 și 4 de calificare pentru domeniile prioritare, astfel încât acesta să reprezinte 85% din totalul absolvenților	2020	ISJ, CLDPS
- Redimensionarea numărului de clase/nr elevi cuprinși în învățământul TVET pe nivele de calificare în raport cu tendințele de dezvoltare regională	anual	ISJ, CLDPS

Măsura 1.2 Restructurarea rețelei școlare		
Măsurată prin: - Număr de clase TVET adaptate la cerințele pieței muncii - Număr de școli din mediul rural care să asigure accesul la educație		
Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Restructurarea rețelei școlare din mediul rural, în funcție de populația școlară și de domeniile prioritare identificate la nivel regional și local, dar și prin asigurarea accesului la formare profesională pentru absolvenții de gimnaziu din mediul rural	anual	AJOFM, ISJ, CLDPS/ asociații patronale

Măsura 1.3 Elaborarea de programe de perfecționare și formare profesională pentru cadrele didactice din TVET în sectoarele economice prioritare și pentru noile tehnologii		
Măsurată prin: - Număr de programe, noi, de perfecționare și formare profesională elaborate în parteneriat cu universitățile din regiune și asociațiile patronale/agenții economice - Număr de cadre didactice care participă la programele de perfecționare și formare profesională		

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Analiza specializărilor cadrelor didactice și identificarea deficitului de cadre didactice cu specializări cerute de piața muncii	anual	ISJ
- Îmbunătățirea accesului la programele de perfecționare și formare profesională	anual	ISJ, CCD, unit.inv

2. Dezvoltarea capacității de informare, orientare și consiliere – finanțat prin POS DRU

Măsura 2.1 Facilitarea accesului la servicii de orientare și consiliere pentru elevi și părinți

Măsurat prin:

- Număr de elevi și părinți consiliați
- Număr de profesori consilieri angajați
- Număr de profesori consilieri formați
- Număr de cabinete dotate corespunzător metodologiilor de organizare și funcționare
- Număr de seturi de indicatori

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Organizarea de campanii de informare, orientare și consiliere	Anual	ISJ, CJAPP
- Atragerea elevilor și părinților cu accent pe cei care provin din familii sărace și de etnie roma, către serviciile de orientare și consiliere pe care le oferă cabinetele din unitățile de învățământ	anual	ISJ, CJAPP, colaboratori- Biroul regional ptr. romi
- Organizarea de cursuri de formare pentru profesorii consilieri și diriginți	anual	ISJ, CJAPP, CCD
- Participarea profesorilor consilieri și a diriginților la cursuri de formare / perfecționare / specializare	anual	ISJ, CJAPP, CCD
- Dotarea cabinetelor școlare de asistență psihopedagogică cu materiale informative privind rețeaua școlară, profilele ocupaționale, calificările profesionale, baterii de teste, echipamente și soft etc.	anual	ISJ, CJAPP, CCD
- Dezvoltarea sistemului de monitorizare a evoluției elevului	anual	ISJ, CJAPP, Unit.inv
- Elaborarea setului de indicatori cantitativi și calitativi de evaluare a rezultatelor activității profesorilor consilieri	anual	ISJ, CJAPP
- Indicatori: * Creșterea cu 50% a numărului de elevi și părinți consiliați * 100% din corpul profesorilor consilieri și a diriginților au participat la cursuri de formare		

3. Creșterea accesului egal la educație în mediul urban și rural, pentru tinerii din regiune și reducerea abandonului școlar – finanțat prin POR, Banca mondială, fonduri ale administrației locale

Măsura 3.1 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale de bază și a dotării școlilor TVET cu echipamente didactice/școlare și IT

Măsurat prin:

- Număr de unități de învățământ reabilite, consolidate sau extinse
- Număr de unități de învățământ dotate cu echipamente didactice/școlare și IT

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Identificare unităților de învățământ eligibile în accesarea fondurilor necesare reabilitării și dotării	anual	Consiliul Județean, Consiliul Local, Unitățile de învățământ, ISJ
- Reabilitarea, consolidarea sau extinderea unităților de învățământ	anual	Consiliul Județean, Consiliul Local, Unitățile de învățământ, ISJ
- Dotarea unităților de învățământ cu echipamente didactice/școlare și IT	anual	Consiliul Județean, Consiliul Local, Unitățile de învățământ, ISJ

Indicatori: 50% din unitățile de învățământ TVET au fost reabilite, consolidate sau extinse
80% din unitățile de învățământ TVET au fost dotate cu echipamente didactice/școlare și IT

Măsura 3.2 Extinderea accesului la formarea continuă

Măsurată prin:

- Număr de cursanți
- Număr de absolvenți în calificările cerute de piața muncii

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Autorizarea unităților de învățământ pentru formare adulți	anual	AJOFM, ISJ, Unități de învățământ
- Organizarea de campanii de informare pentru atragerea adulților la cursurile oferite de către școlile TVET	anual	

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- Formarea continua pentru adulți în unitățile de învățământ TVET	anual	AJOFM, ISJ, Unități de învățământ
Indicatori: Până în 2013, 50% din școlile TVET s-au autorizat pentru formare adulți. Creșterea cu 300%, până în 2020, a adulților formați în școlile TVET		

Măsura 3.3 Introducerea și extinderea școlilor cu internat săptămânal, ca formă de asistență a familiilor defavorizate sau aflate în dificultate

Măsurată prin:

- Număr de internate
- Număr de elevi care locuiesc în internat și care obțin un certificat de competențe nivel 3 de calificare
- Număr de elevi beneficiari de burse

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Finalizarea infrastructurii școlare în internate	2025	ISJ, Unități de învățământ, CJ, CL
- Acordarea de burse elevilor care provin din familiile defavorizate /sau aflate în dificultate	Anual	ISJ, Unități de învățământ, CJ, CL
- Atragerea elevilor care provin din familii defavorizate /sau aflate în dificultate, printr-o ofertă educațională atractivă și adaptată nevoilor și aspirațiilor lor, în vederea reducerii abandonului școlar și obținerii unui certificat de competențe profesionale nivel 3 sau 4	anual	ISJ, Unități de învățământ, CJ, CL, agenți economici/asociații patronale
Indicatori: Reducerea cu 50% a abandonului în rândul elevilor care provin din familii defavorizate /sau aflate în dificultate Creșterea cu 50% a absolvenților care provin din familii defavorizate /sau aflate în dificultate		

Măsura 3.4 Consolidarea susținerii educației și formării în sistemul TVET a tinerilor de etnie roma

Măsurată prin:

- Număr de elevi de etnie roma care obțin un certificat de competențe nivel 3 sau 4 de calificare
- Număr de tineri, de etnie roma, peste 18 ani care obțin un certificat de competențe nivel 3 sau 4 de calificare

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Atragerea elevilor de etnie roma, printr-o oferta educațională atractivă nevoilor și aspirațiilor lor, în vederea reducerii abandonului școlar și obținerii unui certificat de competențe profesionale nivel 3 sau 4	anual	ISJ, Unități de învățământ, CJ, CL
- Acordarea de burse elevilor care provin din familiile de etnie romă	Anual	ISJ, Unități de învățământ, CJ, CL colaboratori-Biroul regional 4 Sud Vest-Agenția Natională ptr. romi
- Indicatori: Reducerea cu 50% a ratei abandonului școlar în rândul elevilor de etnie roma și creșterea cu 50% a numărului de elevi de etnie roma care continuă studiile după finalizarea învățământului gimnazial Creșterea cu 50% numărului de tineri, de etnie roma, peste 18 ani care obțin un certificat de competențe nivel 3 sau 4 de calificare		

4. Dezvoltarea parteneriatului social în școlile TVET – finanțat prin POS DRU, fonduri guvernamentale

Măsura 4.1 Dezvoltarea parteneriatului public-privat pentru o mai bună adaptare a ofertei educaționale la specificul pieței muncii

Măsurată prin:

- Număr de parteneriate realizate la nivel regional
- Număr de curriculume elaborate în parteneriat cu agenții economici
- Număr de absolvenți care se angajează la partenerii unităților de învățământ

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Realizarea de parteneriate funcționale între universitățile din regiune, agenți economici, asociații patronale, unități de învățământ și alte organizații partenieriale, pentru adaptarea ofertei educaționale la specificul pieței muncii	anual	Instituțiile din Consorțiu regional/unități de învățământ /agenți economici
- Implicarea sporită a agenților economici în dezvoltarea ofertelor de educație, relevante pentru nevoile de învățare individuală și pentru nevoile agenților economici	anual	CLDPS, Unitățile de învățământ, ISJ, agenți economici

- Fiecare unitate de învățământ TVET, din mediul urban și rural va avea cel puțin un partener – agent economic - la elaborarea Curriculumului în Dezvoltare Locală și pentru efectuarea instruirii practice	anual	CLDPS, Unitățile de învățământ, ISJ, agenți economici
- Facilitarea angajării absolvenților la partenerii unităților de învățământ	anual	Unitățile de învățământ, CLDPS/agenți economici
Indicatori: Creșterea cu 80% a numărului de absolvenți care se angajează la partenerii unităților de învățământ, până în 2025		

5. Creșterea adaptabilității ofertei educaționale la cerințele pieței muncii – finanțat prin POSDRU

Măsura 5.1 Dezvoltarea competențelor antreprenoriale în rândul tinerilor din regiune

Măsurată prin:

- Număr de firme nou înființate de către absolvenții TVET

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Dezvoltarea competențelor antreprenoriale prin introducerea în CDL a noi conținuturi în concordanță cu evoluția mediului de afaceri	anual	ISJ, CLDPS, CCD, unități de învățământ
- Acordarea de facilități tinerilor absolvenți în deschiderea propriei afaceri	anual	Administrația publică, CLDPS

6. Sprijinirea inițiativelor transnaționale și parteneriatelor la nivel european în domeniul formării prin învățământ tehnic și profesional – finanțat prin POSDRU, CBC și POS Cooperare transnațională

Măsura 6.1 Valorificarea și diseminarea exemplarelor de bună practică la nivel european

Măsurată prin:

- Număr de elevi care participă la schimburile de experiență/ vizite de studiu/ stagii de practică
- Număr de cadre care participă la schimburile de experiență/ vizite de studiu
- Număr broșuri editate și materiale

Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Identificarea de parteneri din statele membre ale UE pentru unitățile de învățământ TVET	anual	Unitățile de învățământ, ISJ, CCD
- Organizarea de schimburi de experiență/ vizite de studiu în vederea multiplicării și transferării exemplarelor de bună practică și a experiențelor acumulate	anual	Unitățile de învățământ, ISJ, CCD

Măsura 6.2 Dezvoltarea de programe comune de educație inclusivă		
Măsurată prin: - Număr de elevi care participă la programele comune - Număr de elevi care se integrează - Număr de programe derulate - Număr de cadre didactice care au participat la stagii de formare pentru programele comune		
Acțiuni	Orizont de timp	Organizație responsabilă
- Elaborarea de programe comune de educație inclusivă între unitățile de învățământ TVET în parteneriat cu școli din UE	anual	Unitățile de învățământ, ISJ, ONG, CLDPS
- Atragerea elevilor în programele de educație inclusivă	anual	ISJ, Unitățile de învățământ, CLDPS
- Formarea cadrelor didactice care participă la programe de instruire în domeniul educației inclusive	anual	CCD, Unitățile de învățământ, universități, ISJ

CAPITOLUL 2 – ANALIZA NEVOILOR

2.1. Analiza mediului extern

1. Indicatori privind politicile educaționale

Politicile educaționale din România se aliniază la obiectivele asumate la nivel European, concretizate prin benchmark - urile adoptate pentru perioada de până la 2010.

Educația și formarea profesională, în strânsă legătură cu politicile de ocupare a forței de muncă, constituie una dintre componentele prioritare ale politicilor și programelor UE.

Indicatorii europeni în educație pentru 2010 („Benchmarks”) Concluziile Consiliului European din 21-23 martie 2003, adoptate apoi de Consiliul UE (5-6 mai 2003) la recomandarea Comisiei Europene, propun un set comun de indicatori de referință („Benchmarks”) pentru îmbunătățirea sistemelor de educație în țările membre ale UE (ținte pentru 2010):

- În perioada 2010-2013 rata de părăsire timpurie a sistemului de educație și formare profesională a înregistrat o tendință lentă dar constantă de scădere de la 18,4% în 2010 la 17,3% în 2013. Ținta pentru 2020 este de 11,7% (preconizată prin Planul Național de Reformă);

- România se află printre țările cu scorurile cele mai slabe din UE înregistrate de elevii de 15 ani la testările internaționale cu privire la competențe de scris și lectură, matematică și științe. La PISA 2012 citire și lectură, aproape patru din zece elevi (37,3%) se situează sub nivelul 2 de performare la testarea internațională, comparativ cu medie UE-25 (17,8%). Aceasta înseamnă că o pondere ridicată dintre elevii români în vârstă de 15 ani dețin competențe de nivel scăzut la citire și lectură. România înregistrează scoruri similare și la matematică și științe: în 2012, patru din 10 elevi români (40,8%) au obținut scoruri foarte slabe la matematică, comparativ cu media la nivel UE (22,1%). În cazul științelor, procentul elevilor cu rezultate slabe este ușor mai mic (37,3%), dar se situează încă cu mult peste media UE (16,6 %).

- în 2013 media în UE privind participarea la formarea continuă a fost de 10,5%, în România 2% din populația adultă (grupa de vârstă 25-64 ani). Ținta europeană este de 15%.

2. Analiza profilului economic

Industria

Principala activitate industrială a locuitorilor municipiului, până în anii 1970 au fost atelierele meșteșugărești legate de activități casnice (croitorii, ateliere de reparații a diferitelor aparate casnice) sau ateliere legate de producerea celor necesare viticulturii și prelucrării strugurilor. După anul 1970, s-au construit o fabrică de jante auto, una de mecanică (echipament special pentru armată), una de mase plastice și una de încălțăminte cu fețe din pânză și talpă din cauciuc care pe lângă producția de bază, bascheți și teniși, mai producea și alte produse din cauciuc (cizme, echipamente pentru pompieri). În perioada de după revoluție, fabrica de produse de cauciuc (FINCA) și-a redus activitatea fiind în cele din urmă închisă. Fabrica de mase plastice a avut aceeași soartă. Fabrica de jante auto a fost privatizată fiind preluată de grupul italian „Magnetto Wheels” care a investit în mărirea capacității de producție. Întreprinderea mecanică a fost privatizată, situația ei actuală rămânând incertă.

Pe cursul râului Olt, în apropierea municipiului, se găsește o hidrocentrală cu o putere instalată de 53 MW.

În municipiu își are sediul Schela de petrol Drăgășani care aparține grupului OMV și care are ca activitate exploatarea zăcămintelor de petrol și gaze naturale din zona de sud a județului Vâlcea și din zona de nord a județului Olt.

Agricultura

Încă din cele mai vechi timpuri principala îndeletnicire a locuitorilor a fost cultivarea viței de vie. Comerțul cu vin a adus venituri semnificative localnicilor de-a lungul timpului, fapt invidiat și de alți cultivatori ai viței de vie din Europa. Prin activitatea intensă desfășurată pentru îmbunătățirea producției și descoperirea unor soiuri noi de viță de vie, podgoria Drăgășani a devenit cea mai renumită podgorie din România. În podgoria Drăgășani au fost cultivate peste 60 de soiuri locale, autohtone și străine. La ora actuală podgoria Drăgășani se întinde pe o suprafață de 16000 de ha, care include și suprafețele viticole limitrofe județului Vâlcea.

Teritoriul Drăgășani dispune de condiții favorabile dezvoltării unei bune și diversificate agriculturi. Structura suprafeței agricole este următoarea: teren arabil 1971 ha, pășuni și fânețe 413 ha, vii și livezi 419 ha.

Tot pe raza municipiului se află „Institutul de Cercetări Viticole”.

Comerțul

Comerțul este ramura economică care a cunoscut o bună dezvoltare în această zonă și a adus cele mai mari profituri localnicilor. Dacă în trecut produsele care se comercializau erau: vinuri, țuică, fructe, produse de origine animală, haine și încălțăminte, sare și chiar geamuri, azi paleta de produse s-a diversificat mult mai mult și totodată calitatea produselor a crescut. În zilele noastre comerțul din Drăgășani este modern și reprezentat de numeroase unități: o piață agroalimentară, mai multe supermarketuri, numeroase magazine alimentare, farmacii, magazine de îmbrăcăminte și încălțăminte, magazine de electronice și electrocasnice ș.a.m.d. ; 8 unități bancare, mai multe firme de asigurări, mai multe benzinării, un show-room Dacia etc.

Obiective turistice - Se remarcă în oraș câteva construcții reprezentative ale continuității sociale și culturale a acestei localități, cum ar fi:

- Casa memorială a scriitorului Gib Mihăescu;
- Biserica Târgului Drăgășani care a fost o construcție mare de zid, înconjurată cu ziduri, din care o parte se mai păstrează și astăzi. În jurul ei s-au dat luptele dintre panduri și turci în 1821. Ea a fost demolată după primul război mondial și pe același loc s-a ridicat actuala catedrală a orașului;
- Biserica Sf. Ilie, monument de cultură, care a fost zidit a treia oară în anul 1834;

- Biserica Adormirea Maicii Domnului (Biserica cu cal), din cartierul Capul Dealului, monument istoric 1824;
- Biserica Sf. Nicolae din cartierul Gardești;
- Monumentul batalionului sacru al eroilor greci, ridicat în amintirea luptei dintre eteriști și turci, situat în cimitirul Eternitatea
- Ruinele castrului roman "Rusidava" sau cetatea "Domnului de Rouă", descoperite în cartierul Momotești la circa 150 m de șoseaua națională Râmnicu Vâlcea - Craiova, via Găneasa;
- Muzeul Vinului, în centrul orașului.

La nivelul localității activează 157 de agenți economici cu diferite profiluri de activitate :

- în producție activează 15
- în comerț activează 107
- în prestări servicii 35

Din totalul de 79 de societăți comerciale, regii, cooperație :

- 1 societate cu profil în cooperație ;
- 1 societate capital de stat + privat ;
- 76 societăți cu capital privat autohton ;
- 1 societate cu capital integral de stat.

Alte activități economice se referă la transporturi și la administrație publică.

3. Analiza pieței muncii

În perioada 2016-2018, numărul persoanelor încadrate în muncă din județ a scăzut cu 8%. Majoritatea concedierilor s-au făcut în domeniul producției, al industriei chimice și energetice. Majoritatea noilor locuri de muncă ce au fost create în județ sunt în administrația publică (250 de noi locuri de muncă), în sănătate (20 de noi locuri de muncă), în industrie (150 noi locuri de muncă) și în turism (100 de noi locuri de muncă). S-a înregistrat o creștere a numărului de oferte de muncă pentru tineri; în perioada iunie 2017 – octombrie 2018, numărul tinerilor încadrați în muncă a crescut cu 200 comparativ cu anul precedent. Șomajul a continuat să crească. În prezent, acesta se situează la un nivel de 10% la nivelul județului (cifrele datează din decembrie 2017). Numărul tinerilor șomeri a scăzut cu 1,5% în ultimul an, în vreme ce numărul șomerilor în vârstă de peste 45 de ani a crescut cu 7%. Șomajul în rândul tinerilor a atins cele mai înalte niveluri în rândul persoanelor care au părăsit școala înainte de vârsta de 16 ani și cele mai mici nivele în rândul absolvenților de licee teoretice. La 6 luni de la încheierea cursurilor, 20% dintre tinerii din școlile ÎPT nu aveau încă un loc de muncă. În urma analizei cauzelor șomajului în rândul persoanelor cu vârste de peste 45 de ani (studiu realizat de AJOFM) s-a ajuns la concluzia că principala cauză o reprezenta lipsa aptitudinilor corespunzătoare.

În ultimul an s-a înregistrat o cerere crescândă de aptitudini de nivel superior. Dintre ofertele de muncă aduse la cunoștința AJOFM, 75% solicitau candidați cu calificări de nivel 3 și 4, deși există încă o cerere evidentă pentru nivelul 2. Aproape toate anunțurile de angajare făcute în cadrul Agenției relevă cererea de experiență profesională. Un studiu recent al angajatorilor (2018) a subliniat cererea tot mai mare de aptitudini de ordin general. Cele mai căutate domenii sunt: tehnologia informației, comunicarea, lucrul în echipă și rezolvarea de probleme. În tot mai multe domenii de activitate, se solicită personalului să cunoască limbi străine moderne, dintre care cea mai căutată era limba engleză, iar pe locul doi se situa limba franceză. În toate domeniile se înregistrează nevoia de conștientizare sporită a serviciilor oferite clienților.

În domeniul producției există o cerere tot mai mare de aptitudini tehnologice și de utilizare a tehnologiei în proiectare și prelucrare. Aptitudinile multiple, precum și capacitatea de a lucra în producție în mai multe sectoare industriale și nu doar într-un singur domeniu restrâns reprezintă calități tot mai apreciate, care pot contribui la asigurarea unui loc de muncă în viitor..

Cererea de module distincte de instruire care să permită angajaților să își actualizeze aptitudinile și să utilizeze noile echipamente reprezintă o caracteristică în formare. În unele cazuri s-a

considerat necesară prezența unei calificări, în vreme ce în altele, instruirea însăși a fost considerată drept cel mai important element.

Estimările făcute la nivel național cu privire la populația județului Vâlcea arată o descreștere estimată de 25 % a populației tinere cu vârste cuprinse între 14 și 19 ani. Această scădere se reflectă în diferite grade și în alte județe din regiune. Tot mai multe persoane tinere din județ se îndreaptă spre zonele urbane.

4. Date demografice

Conform Anuarului Statistic al României, în 2010, județul Vâlcea are o populație de 406.555 locuitori.

La recensământul din 2011, populația Drăgășaniului era de 17.871 locuitori, din care 98,90% români (17.675 locuitori), 0,95% romi (169 locuitori) și 0,15% de alte etnii. Sub aspect religios, 99,41% s-au declarat ortodocși și 0,59% de alte religii.

Evoluția structurii pe vârste a populației relevă apariția unui proces lent, dar constant de îmbătrânire demografică cu implicații negative pentru economie și societate, fenomen caracteristic tuturor localităților componente, datorită ratei scăzute a natalității, care contribuie în mod direct la reducerea ponderii populației tinere.

În 1990, populația tânără avea o pondere mai mare în totalul populației în raport cu populația vârstnică. Acest raport s-a schimbat pe parcurs astfel încât în prezent populația peste 60 de ani are o pondere mai mare în totalul populației județului decât populația sub 15 ani.

Se remarcă, deci, reducerea ponderii populației tinere (0-14 ani) în populația totală, în timp ce contingentele de populație vârstnică (60 ani și peste), înregistrează o ușoară creștere.

Se așteaptă ca și în următorii ani să continue această tendință de scădere a populației.

Efectele demografice și social - economice ale acestei evoluții a populației județului din ultimii ani, se vor vedea în timp și vor atrage după sine schimbări la nivelul diferitelor subpopulații (populația școlară, populația feminină în vârstă fertilă, populația în vârstă de muncă ș.a.).

Analizând aceste date statistice putem evidenția următoarele concluzii:

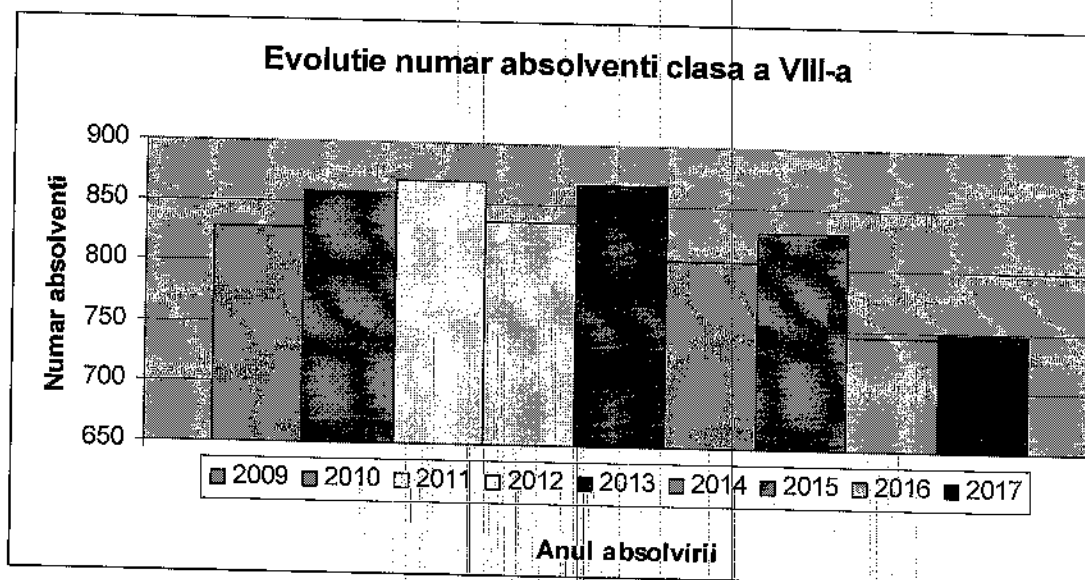
- Procesul de îmbătrânire demografică coroborat cu tendința de descreștere a populației determină reduceri semnificative ale populației școlare, ceea ce ar putea avea următoarele implicații: reorganizarea sistemului educațional care să țină cont de tendințele existente pe piața muncii, având totodată în vedere oferirea de servicii de orientare și consiliere; excedent de cadre didactice; abordarea unor nevoi educaționale specifice (spre exemplu nevoia de personal calificat în asistența socială și medicală);
- Având în vedere procentul ridicat de populație rurală, se impune acordarea unei atenții sporite pentru a asigura accesul populației din mediul rural la Învățământul Profesional și Tehnic în condiții optime, precum și o multitudine de opțiuni;
- Ponderea populației feminine, atât în populația totală a regiunii, cât și în mediul rural, implică asigurarea unor calificări specifice populației feminine;
- În ceea ce privește structura etnică a populației, în special procentul ridicat de populație roma, trebuie luate măsuri pentru a asigura accesul egal la educație prin programe de sprijin pentru grupurile dezavantajate.

Reducerea populației școlare la nivel național, regional și local nu afectează într-o măsură foarte mare aria de școlarizare a Liceului Tehnologic Brătianu Drăgășani.

Numărul elevilor existenți în școli, în clasa a VIII-a în anii următori se va menține la un nivel constant, cu ușoare creșteri (conform recensământului - procentual va crește ponderea elevilor din mediul rural, de la 43 la 54 %). De asemenea Liceul Tehnologic Brătianu este unitatea de învățământ care satisface continuarea învățământului liceal pentru aproximativ 68% dintre absolvenții de gimnaziu din municipiul Drăgășani, dar și din localitățile limitrofe: MOMOTEȘTI, ZLĂTĂREI, BÂRSANU, SUTEȘTI, MITROFANI, GUȘOIENI, CREȚENI, AMĂRĂȘTI, NEMOIU, GLĂVILE, PEȘCEANA, MĂDULARI, ȘUȘANI, LUNGESȚI, PRUNDENI, ZĂVIDENI, ORLEȘTI, SCUNDU, GRĂDINARI, STREJEȘTI, VERGULEASA, VULTUREȘTI, VOICEȘTI, STEFANEȘTI.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

NUMAR ELEVI / CLASĂ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	VIII
ȘCOALA									
SC. T. VLADIMIRESCU	130	147	193	158	186	203	200	167	170
SC. N. BĂLCESCU	103	81	93	112	148	108	156	140	155
SC. MOMOTEȘTI	15	15	16	16	12	11	19	17	12
SC. ZLĂTĂREI	10	3	14	11	10	10	13	12	13
SC. BĂRSANU	17	10	13	19	15	15	17	15	15
SC. SUTEȘTI	12	24	10	16	18	42	21	27	25
SC. MITROFANI	11	10	12	12	10	11	10	10	10
SC. GUȘOIENI	21	22	20	23	22	19	21	18	17
SC. CREȚENI	35	22	27	17	25	12	15	20	13
SC. AMĂRĂȘTI	12	5	10	8	8	14	9	12	18
SC. NEMOIU	8	8	7	13	12	8	13	7	9
SC. GLĂVILE	10	9	10	12	12	10	14	16	16
SC. OLTEANCA	6	3	11	8	6	8	10	10	12
SC. PEȘCEANA	17	26	22	19	25	20	30	21	16
SC. MĂDULARI	15	23	10	17	21	10	11	22	14
SC. ȘUȘANI	36	62	36	45	50	47	38	45	41
SC. LUNGEȘTI	30	36	50	37	29	30	33	47	32
SC. PRUNDENI	17	15	12	19	15	15	15	10	17
SC. ZĂVIDENI	19	15	30	21	26	11	16	23	18
SC. ORLEȘTI	27	18	27	16	27	22	19	28	19
SC. SCUNDU	22	22	22	20	21	31	24	23	14
SC. GRĂDINARI	17	22	26	25	25	20	15	15	15
SC. STREJEȘTI	30	35	32	42	30	41	32	33	29
SC. VERGULEASA	35	37	45	34	38	27	38	29	27
SC. VULTUREȘTI	35	25	22	24	26	24	23	25	24
SC. VOICEȘTI	20	14	21	17	13	14	17	24	14
SC. STEFANEȘTI	25	25	30	31	37	39	29	29	26
TOTAL	747	744	831	806	867	836	868	858	829
Anul absolvirii clasei a VIII-a	2017	2016	2015	2014	2013	2012	2011	2010	2009



LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Pornind de la analiza mediului extern politica de perspectivă a Liceului Tehnologic Brătianu Drăgășani este structurată pe patru coordonate principale:

- *economică* – prin analizarea potențialului economic local și regional și identificarea principalelor ramuri ale economiei care sunt în dezvoltare, pentru diversificarea ofertelor și a serviciilor educaționale, cerute de factorii interesați;
- *demografică* - prin urmărirea dinamicii populației școlare a minicipiului Drăgășani și a zonelor limitrofe
- *educație și formare*
- *finanțare* – atragerea resurselor extrabugetare prin proiecte europene și din cursuri pentru educarea adulților (reconversie profesională).

5. Cererea de competențe

În urma interviurilor și discuțiilor ce au avut loc la ultima sesiune a „ Bursei locurilor de muncă” inițiată de școală s-a desprins concluzia că angajatorii preferă persoane care posedă un nivel superior al competențelor tehnice și abilităților cheie.

Angajatorii preferă tineri adaptabili, care pot lucra cu ușurință în echipă, care au abilități de a deservi mai multe utilaje, care știu să utilizeze calculatorul și au cunoștințe de limbi străine (mai ales limbi străine aplicate).

Reprezentanți ai agenților economici parteneri care au participat la ”Bursa locurilor de muncă” organizată de școală, au prezentat oferta de angajare pentru absolvenți de nivel 3 și 4 de calificare.

Majoritatea anunțurilor care au apărut în mass-media cu privire la angajare, indiferent de domeniu scot în evidență cererea de experiență profesională.

6. Parteneri actuali și potențiali

Liceul Tehnologic Brătianu Drăgășani desfășoară activități intense de parteneriat, vizând trei niveluri:

Parteneriate cu agenți economici - 7 Convenții de Colaborare ;

Parteneriate cu alte unități școlare (sursa PRAI);

Parteneriate cu alte instituții sau organizații : ISJ, CCD, Consiliul Local, Primărie, Consiliul Național al I.M.M Filiala Vâlcea, Univ. „Spiru Haret” Ramnicu Valcea, , Univ. „Constantin Brâncoveanu” Ramnicu Valcea, Universitatea din Craiova, Camera de Comerț, AJOFM, Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, BRD Groupe Societe Generale, Direcția de Sănătate Publică Valcea (DSP), Centrul Județean de Prevenire Evaluare și Consiliere Antidrog Valcea, Poliția Municipiului Dragasani, Jandarmeria Municipiului Dragasani, Agenția Națională pentru Sprijinirea Inițiativelor Tinerilor, ș.a

Pentru anul școlar curent activitățile în parteneriat sunt descrise și planificate în Planurile operaționale pentru rețele de colaborare interne și externe, documente incluse în PAS.

2.2. Analiza mediului intern

1. Predarea și învățarea

Pentru analiza procesului de predare-învățare s-au constituit echipe la nivelul fiecărei catedre. Echipele au evaluat activitatea și rezultatele anului școlar trecut în cadrul fiecărei catedre, întocmind un raport. Analiza rapoartelor a condus la următoarele:

PUNCTE TARI:

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- Identificarea stilurilor de învățare s-a realizat la toți elevii școlii astfel încât profesorii pot să-și adapteze demersul didactic la nevoile elevilor (dovezi : dosarele diriginților, catalogul clasei, proiectarea lecțiilor);
- În urma aplicării testelor predictive s-au stabilit programe ferme pentru recuperarea cunoștințelor de bază la disciplinele de cultură generală (dovezi: rapoarte catedre);
- În urma parcurgerii programelor de recuperare, majoritatea elevilor obțin rezultate mai bune la învățătură;
- 75% dintre elevi primesc feed-back asupra propriului progres (dovezi: rapoarte catedre);
- 70% dintre profesori folosesc măsuri pentru a promova egalitatea șanselor și a împiedica discriminarea (dovezi: modalități de evaluare unitare la nivelul catedrelor);
- 75% dintre profesori stabilesc relații de lucru eficiente cu elevii (dovezi: rezultatele testelor inițiale comparate cu testele finale denotă progresul școlar, conform rapoartelor catedrelor);
- Resursele materiale existente în școală sunt integrate în lecție pentru sprijinirea învățării în proporție de 70% (dovezi: proiectarea unităților de învățare, planurile de lecție, fișele de asistențe la lecție).
- Rezultate bune la examenele de absolvire a școlii profesionale (sursa: statisticile școlii), la olimpiade și concursuri profesionale;
- Preocuparea cadrelor didactice pentru formarea continuă: susținerea gradelor didactice, participarea la cursuri de formare, activități metodice la nivelul școlii și județului (sursa: portofoliile profesorilor);
- 20% dintre elevi acordă calificativul *excelent* pentru gradul de implicare al cadrelor didactice în procesul de predare, iar 66% acordă *bine* și *foarte bine* (sursa- chestionare elevi);
- 50% dintre elevii școlii apreciază cu *foarte bine* și *excelent* atitudinea și comportamentul cadrelor didactice în clasă și față de elevi (sursa- chestionare elevi);

PUNCTE SLABE:

- Numărul mic de manuale la clasele a XI-a și a XII-a (dovezi: rapoarte catedre);
- Rezultate slabe la testele predictive, ceea ce denotă o pregătire inițială slabă a elevilor (dovezi: rapoarte catedre);
 - Stabilirea criteriilor individuale de învățare se face mai ales pentru elevii performanți (pregătirea pentru concursuri școlare) și mai puțin pentru elevii cu deficiențe în învățare;
 - Din cauza programelor școlare încărcate și ritmului lent de învățare al majorității elevilor școlii, predomină evaluarea sumativă în defavoarea celei formative;
 - Motivația elevilor pentru învățare este scăzută.
 - Dificultatea de a realiza practic programe susținute pentru pregătirea suplimentară a elevilor din cauza orarului deja încărcat al acestora;
 - Programele școlare rigide permit prea puțin tratarea individuală a elevilor, după nevoile fiecăruia;
 - Număr mare de absențe înregistrat de elevii din învățământul obligatoriu, ceea ce a dus la un număr mare de elevi cu situația școlară neîncheiată la sfârșitul anului școlar;
 - 21% dintre elevii chestionați apreciază cu *foarte slab* și *slab* preocuparea cadrelor didactice pentru a cunoaște și a ține cont de nevoile individuale de învățare ale elevilor.

Măsuri:

- Asigurarea calității procesului instructiv educativ-plan operațional pentru asigurarea calității Stabilirea criteriilor individuale privind rezultatele la învățătură și ținte individuale de învățare pe baza testelor inițiale;
- Adaptarea strategiilor de învățare pentru a răspunde stilurilor individuale de învățare, nevoilor, abilităților și gradului de motivare a fiecărui elev;
- Alcătuirea programelor de învățare astfel încât să ofere posibilitatea învățării prin pași mici;
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev;
- Stabilirea unui program riguros de desfășurare a lecțiilor în sistem digital;
- Programele de învățare să urmeze un proces sistematic de păstrare a înregistrărilor;
- Încurajarea comunicării pe orizontală (elev-elev) în procesul de predare- învățare;
- Creșterea rolului consilierii și orientării școlare și profesionale pentru a determina creșterea motivației învățării;
- Îmbunătățirea activității de marketing școlar pentru atragerea unor elevi cu o pregătire inițială mai bună;
- Implicarea unui număr mai mare de părinți în activitățile școlii, în vederea scăderii absenteismului și prevenirii abandonului.

2. Materiale și resurse didactice

PUNCTE TARI:

- În atelierele de mecanică și electrotehnică, industrie alimentară și textil baza materială permite desfășurarea în condiții optime a instruirii practice.
- Biblioteca școlii este dotată cu un număr de peste 24000 volume și 70% dintre elevii școlii au fișe la bibliotecă (sursa : statisticile școlii);
- S-au achiziționat din fonduri proprii mijloace didactice moderne: videoproiectoare, fleep-charturi, laptopuri (dovezi: fișele de gestiune);
- Existența cabinetelor de limba română, geografie, matematică, limbi moderne, mecanică auto, dar și a laboratoarelor de: informatică (3), chimie, fizică, electrotehnică,
- Existența sălii de sport și a și a sălii de fitness;

PUNCTE SLABE:

- Dotarea cu echipamente IT, deși peste media pe țară, este insuficientă (1 calculator la 16 elevi);
- Aparatura și echipamentele din dotarea laboratoarelor de fizică, chimie și biologie au o vechime de peste 20 de ani, fiind într-o stare avansată de uzură (sursa: fișele de gestiune);
- Slaba dotare în domeniul auto, instruirea practică se desfășoară în totalitate la agenții economici parteneri;

3. Rezultatele elevilor

PUNCTE TARI:

- În cadrul olimpiadelor și concursurilor școlare, în ultimii trei ani, elevii școlii noastre au obținut rezultate foarte bune la nivel județean și național mai ales la disciplinele tehnice.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- promovabilitatea la examenele de absolvire a învățământului profesional în ultimii trei ani a fost 100%;
- implicarea elevilor în activități extracurriculare
- 55% dintre absolvenții de liceu continuă studiile la nivel universitar sau postliceal;

PUNCTE SLABE:

- absenteismul elevilor este mare, mai ales la clasele din învățământul obligatoriu (sursa: evidențele școlii privind absențele);
- rata mare de elevi cu situație neîncheiată la sfârșitul anului școlar;
- numeroase medii la purtare sub 8 (la nivelul I al liceului), datorate numărului mare de absențe ale elevilor sancționate, conform regulamentului școlar, cu scăderea notei la purtare.
- promovabilitatea la examenele de bacalaureat din ultimii trei ani a fost peste 40% ;

4. Consilierea și orientarea vocațională oferite elevilor

PUNCTE TARI:

- existența unui psiholog școlar, angajat cu normă întreagă începând cu anul școlar 2007-2008;
- existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații : Centrul Județean de Asistență Psihopedagogică, angajatori locali, A.J.O.F.M., Camera de Comerț, Poliție, Consiliul Local pentru a furniza consiliere și orientare privind cariera;
- 76% dintre elevii școlii apreciază ca foarte bună relația diriginte-elevi, sursa- chestionar elevi;
- 98% dintre părinții intervievați consideră eficientă relația elev-diriginte și sunt mulțumiți de colaborarea realizată între aceștia și echipa managerială, diriginți, membrii consiliului clasei (sursa: chestionar părinți).

PUNCTE SLABE:

- Lipsa unui cabinet de consiliere și orientare privind cariera
- 30% dintre profesorii școlii consideră că activitatea de consiliere și orientare privind cariera oferită elevilor este un aspect al școlii care trebuie îmbunătățit (sursa : chestionar profesori).
- Numărul mic de părinți care mențin o legătură permanentă cu școala

5. Asigurarea calității

Calitatea reprezintă nivelul de satisfacție pe care îl oferă eficacitatea ofertei educaționale din domeniul învățământului profesional, stabilit prin atingerea unor standarde cerute și a unor rezultate excelente care sunt solicitate și la care contribuie participanții la procesul de învățare și ceilalți factori interesați.

Referitor la asigurarea calității procesului instructiv-educativ, având în vedere Ordonanța de urgență a Guvernului României și Cadrul de asigurare a Calității – document din Proiectul pentru

școlile ÎPT, s-a realizat diseminarea informațiilor către toți membrii personalului, constituirea Comitetului pentru asigurarea calității și planificarea activităților specifice prin elaborarea **Planului operațional privind asigurarea calității și a Planului operațional privind implementarea instrumentelor pentru managementul calității**, documente incluse în PAS.

2.3. Resurse fizice și umane

1. Resurse fizice

În administrarea școlii există următoarele clădiri:

corp clădire A: 12 sali de clasă, 3 cabinete, 5 laboratoare, 1 sală de festivități, 1 sală gimnastică, 5 sali depozite material didactic,

corp clădire B: 16 salii de clasă, 2 ateliere electrotehnica, biblioteca cu 2 săli, 1 sală proiecte europene,

corp clădire E: 1 atelier confecții textile, 3 cabinete specializate (veterinar, mecanic auto, industrie alimentară).

corp clădire F: 2 ateliere tamplarie

corp clădire C: cantina (200 locuri /serie), 1 laborator patiserie, 1 sală brutarie,

corp clădire D: pavilion administrativ – parter, internat școală - etaj I și II (120 locuri), atelier confecții textile,

corp clădire G – str. I.C. Brătianu: 8 sali de clasă, 2 laboratoare, 2 ateliere, sală de sport – 1200 mp.

Pe lângă clădiri școala mai dispune de:

parc dendrologic

colecție didactică cu:

parc dendrologic

sector pomicultura

colecție viticolă

camp fitotehnie

sector viticol -2,3 ha în str. Dealul Viilor

parc mașini agricole

parc auto :

2 automobile

2 microbuze

3 tractoare

- școala de șoferi autorizată categoria B

Calculatoarele sunt conectate într-o rețea locală, aceasta fiind conectată la Internet 24 ore pe zi.

Unitatea școlară deține 4 centrale termice. 70% din mobilierul școlar este de tip clasic (bănci cu 2 locuri) nepermițând desfășurarea activităților de învățare centrată pe elev (sursa: evidențele școlii privind mijloacele fixe și obiectele de inventar) ;

Serviciile secretariat și contabilitate au fost dotate cu calculatoare și soft-ware specializat, achiziționate din resurse extrabugetare (sursa : evidențe financiare).

2. Resurse umane

89 PROFESORI

GRADUL DIDACTIC I

63

GRADUL DIDACTIC II

6

GRADUL DIDACTIC DEFINITIV

3

ASOCIAȚI

14

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

INSTITUTORI GRADUL I	1
După modul de încadrare:	
TITULARI	67
SUPLINITORI	5
PROF. ASOCIAȚI	14
DETAȘAȚI	2

Personalul școlii este format din 89 cadre didactice

Personalul didactic este calificat în proporție de 99 %.

Ponderele cadrelor didactice *titulare* este de 69 %.

Ponderele cadrelor didactice cu *gradul didactic I* este de 60 %;

Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există 11 catedre și 5 comisii constituite pe diverse probleme).

Ponderele cadrelor didactice ce utilizează calculatorul este de 78 %.

Ponderele cadrelor didactice care cunosc limbi străine este de 40%.

Ponderele ridicată a cadrelor didactice care manifestă un interes deosebit pentru pregătirea profesională și implicarea în pregătirea altor cadre didactice (4 metodiști, 5 conducători de cercuri pedagogice).

Prezența cadrelor didactice ce au a doua facultate sau au dublă specializare.

95% dintre profesorii școlii au susținut în ultimii trei ani cursuri de formare (inițiere operare PC, comunicare în limbă străină, abilitare curriculară, elaborare standarde și curriculum, consiliere și orientare privind cariera, învățare centrată pe elev etc.) și estimăm că acest proces va continua, bazându-ne pe faptul că 37% dintre profesorii școlii consideră că principalul aspect pe care trebuie să-l dezvolte școala este formarea continuă a cadrelor didactice (sursa: chestionar profesori)

90 % din personalul administrativ deține o calificare corespunzătoare postului ocupat, prestand servicii de calitate.

2.4. Analiza SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- oferta curriculară
- resursele umane
- resursele materiale și financiare
- relațiile cu comunitatea

a) Oferta curriculară

PUNCTE TARI

- Instituția dispune de material curricular adecvat profilurilor și specializărilor și în conformitate cu standardele ocupaționale naționale.
- La nivelul fiecărei catedre există portofolii cu auxiliare curriculare, ghiduri de aplicare a programei, culegeri de teste, îndrumătoare

PUNCTE SLABE

Organizarea defectoasă a CDS :

- managerial – oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor
- administrativ – opțiunile se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei
- resurse umane – insuficienta diversitate a abilităților cadrelor didactice în raport cu solicitările (părinților și copiilor) beneficiarilor

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- Sunt catedre, cu un corp profesoral valoros, care nu au deprinderi în elaborarea curriculei.

OPORTUNITĂȚI

Identificarea oportunităților de formare a cadrelor didactice.

- CDS oferă posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate.
- Oferta CDS vine în sprijinul ameliorării fenomenului de absenteism școlar și contribuie la dezvoltarea unei motivații intrinseci pentru învățare.
- CDS permite valorificarea abilităților individuale.
- Generalizarea învățământului de 12 clase până în anul 2020.

AMENINȚĂRI

- Insuficienta diversificare și adecvare a CDS la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare precum și interesul pentru această unitate de învățământ. Există riscul micșorării numărului de cereri de înscriere în instituție.
- Baza materială existentă nu permite realizarea tuturor solicitărilor (opțiunilor) beneficiarilor. Numărul truselor pentru elevi în atelierele din școală nu este suficient.
- Planul cadru a redus numărul orelor la disciplinele realiste -matematică, fizică, chimie, biologie și la TIC, în condițiile în care la aceste discipline se susțin probe de bacalaureat
- Prin planul de învățământ aferent profilului tehnic nu există posibilitatea introducerii unui curriculum la decizia școlii, ci doar adaptarea CDL- urilor, în parteneriat cu agentul economic

b) Resurse umane

PUNCTE TARI

- personal didactic calificat în proporție de 99%
- ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I
- relațiile interpersonale (profesor-elev, conducere-subalterni, profesori-părinți, profesori-profesori etc.)existente favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ
- există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice (există 16 comisii constituite pe diverse probleme) precum și o bună coordonare a acestora
- ameliorarea relației profesor-elev prin intermediul Consiliului Elevilor

PUNCTE SLABE

- slabă motivare datorită salariilor mici
- slabă participare la cursuri de formare și perfecționare datorită accesului la aceste cursuri prin achitare de taxe
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice
- conservatorismul unor cadre didactice privind aspecte precum : organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului, informatizarea învățământului etc.
- Cunoștințe precare ale unor profesori privind utilizarea calculatorului fac vulnerabilă implementarea auxiliarelor curriculare moderne.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- Existența disfuncțiilor reclamate de părinții unor elevi, lipsa de autoritate a unor profesori și diriginți pot genera perturbații autoîntreținute.
- Scăderea satisfacției școlare, instalarea rutinei, nepăsării, care poate determina proliferarea abaterilor disciplinare.
- Nu este cultivată motivația prin popularizarea frunțașilor

OPORTUNITĂȚI

- numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună
- varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de CCD, ONG, universități
- posibilitățile financiare de stimulare, motivare a cadrelor didactice
- întâlnirile frecvente de câte ori este cazul între cadrele didactice și părinții elevilor (ședințele cu părinții la nivelul clasei / școlii, consultațiile)

AMENINȚĂRI

- scăderea motivației și interesului pentru activitățile profesionale (colaborare cu părinții, perfecționarea, activitățile extracurriculare, confecționarea materialelor didactice, pregătirea cu profesionalism a lecțiilor etc.)
- scăderea prestigiului cadrelor didactice ca urmare a scăderii statusului lor social, ca urmare a subventionării învățământului și a schimbării valorilor sociale criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară. Acest lucru se reflectă atât în relația profesor-elev cât și în performanța școlară a elevilor.
- Menținerea exigențelor numai în domeniul disciplinelor teoretice determină pierderea irevocabilă a conținutului și specificului școlii.
- Viața școlară nedescentralizată estompează realizarea vârfurilor, nu creează oportunități de afirmare celor motivați

c) Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI

- starea fizică a spațiilor școlare și încadrarea în normele de igienă corespunzătoare
- existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică și chimie, biologie, industrie alimentară, tâmplărie,
- școala dispune de fonduri bănești extrabugetare
- școala dispune c de cantină, internat, terenuri agricole, bază zootehnică
- școala are bibliotecă, sală de festivități, mijloace multimedia.
- Existența unei baze sportive (sală de sport și teren de sport) corespunzătoare și reabilitarea acesteia.

PUNCTE SLABE

- fondul de carte al bibliotecii nu este reactualizat,
- materialul didactic este insuficient și depășit
- fondurile bănești nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice și elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente și materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor școlare.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- Dotarea laboratoarelor și atelierelor școlii cu echipamente moderne, de ultimă generație nu este cea optimă
- Lipsa mobilierului adecvat condițiilor de vârstă ale elevilor și desfășurării în condiții optime a procesului instructiv - educativ

OPORTUNITĂȚI

- descentralizare și autonomie instituțională
- Descentralizarea învățământului oferă posibilitatea organizării de licitații și achiziții publice în vederea îmbunătățirii bazei materiale sau atragerea de fonduri din mediul privat
- parteneriat cu comunitatea locală (primărie, părinți), ONG, firme
- existența unor spații ce pot fi închiriate în scopul obținerii unor fonduri bănești
- posibilitatea antrenării elevilor și părinților în activități productive și de întreținere a școlii
- posibilitatea antrenării elevilor în activități productive în atelierele școlii

AMENINȚĂRI

- degradarea spațiilor școlare datorită fondurilor bănești limitate, alocate pentru întreținerea școlii
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente
- imposibilitatea realizării unui proces instructiv - educativ de calitate în lipsa unei dotări moderne, corespunzătoare curriculum-urilor noi introduse, datorită lipsei fondurilor special alocate de la bugetul de stat.

d) Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI

- școala este bine recunoscută în perimetrul zonal al orașului.
- semestrial – Comisia dirigenților organizează întâlniri cu reprezentanți ai Poliției în scopul prevenirii delincvenței juvenile
- întâlniri semestriale cu Comitetul consultativ al părinților, suplimentate de consultații individuale cu părinții
- dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți
- contactele cu diverse instituții pentru realizarea unor activități extracurriculare precum : excursii, vizite la muzee, vizionări de spectacole, acțiuni contabile cu cămine de bătrâni, orfelinate etc., introduc elevii în mediul comunitar și contribuie la socializarea lor.

PUNCTE SLABE

- slabe legături de parteneriat ce O.N.G.-uri
- legăturile cu firme și licee în vederea realizării unei orientări vocaționale adecvate sunt insuficiente și necoordonate
- președintele comitetului reprezentativ al părinților nu asigură o bună participare a mai multor părinți la viața școlii
- puține activități desfășurate în școală implică coparticiparea părinților

OPORTUNITĂȚI

- disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale)
- cererea exprimată de Consiliul reprezentativ al elevilor privind desfășurarea de activități comune părinți-profesori-elevi
- interesul liceelor de a-și prezenta oferta educațională
- interesul firmelor de a-și recruta și forma în perspectivă personal specializat
- responsabilitatea (altor școli) instituții omoloage pentru schimburi de experiență

AMENINȚĂRI

- organizarea defectoasă a activităților de parteneriat poate conduce la diminuarea sau chiar inversarea efectelor scontate
- nivelul de educație și timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a părinților în viața școlară
- instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partenere
- slaba informare privind specificul și inadecvarea activităților propuse de către instituțiile partenere
- existența în imediata vecinătate a școlii a unor unități de alimentație publică în care se comercializează alcool, cafea, tutun, fapt ce constituie o permanentă tentație pentru elevi și motiv de îngrijorare pentru școală și părinți

2.5. Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare

- Asigurarea calității procesului instructiv educativ
- Asigurarea șanselor egale în formarea profesională
- Integrarea elevilor cu nevoi speciale
- Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev
- Dezvoltarea rețelelor de colaborare la nivel intern și extern
- Asigurarea sprijinului pentru alegerea avizată a traseului de formare profesională
- Îmbunătățirea accesului la informare
- Dezvoltarea educației la cerere - formarea profesională a adulților
- Mărirea gradului de inserție a absolvenților
- Formarea cadrelor didactice pentru implementarea Sistemului Național al Calității (în special pentru ICE, programe de sprijin, învățare asistată de calculator, educație la cerere)
- Implicarea partenerilor în susținerea materială a elevilor proveniți din medii defavorizate.
- Orientarea și consilierea privind cariera.
- Implementarea și derularea de proiecte din perspectiva integrării europene
- Identificarea cadrelor didactice cu disponibilități de lucru în echipe de elaborare proiecte și programe;
- Dezvoltarea departamentului de marketing educațional. Promovarea rezultatelor și valorilor școlii.
- Combaterea absenteismului și a abandonului școlar.
- Consilierea părinților
- Eficientizarea resurselor materiale, didactice și a resurselor financiare (dotări atelier, laboratoare, CDI, mobilier, scăderea costurilor pentru cazare, obținerea resurselor extrabugetare din activitatea atelierelor școlii).

CAPITOLUL 3 - Planuri Operationale 2019-2020

PLANURI OPERATIONALE AN SCOLAR 2019-2020

- PROIECT PLAN OPERATIONAL PRIVIND MANAGEMENTUL INSTITUTIONAL
- PROIECT PLAN OPERATIONAL PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII
- PROIECT PLAN OPERATIONAL PENTRU ACTIVITĂȚI DE TRANZIȚIE DE LA ȘCOALĂ LA LOCUL DE MUNCĂ
- PROIECT PLAN OPERATIONAL PENTRU ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE CENTRATĂ PE ELEV
- PROIECT PLAN OPERATIONAL PENTRU ACTIVITĂȚILE DE DEZVOLTARE A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR
- CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

PROIECT PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ANUL 2019-2020

I. Managementul instituțional

OBIECTIVE

1. Creșterea rolului și, mai ales, asumarea responsabilității de către fiecare manager din instituție, în vederea realizării unui proces de învățământ cu finalitate ce vizează buna pregătire profesională
2. Eficientizarea activității tuturor structurilor manageriale (atât cele administrative dar, mai ales, cele ce vizează activitatea instructiv - educativă și de pregătire practică) din instituție.
3. Realizarea unei colaborări benefice procesului de învățământ cu comunitatea educativă locală, agenții economici, cu structurile organizatorice ale părinților / tutorilor legali.
4. Asigurarea fluidizării circulației informației aferente componentei managementului instituțional și nu numai
5. Proiectarea unei oferte educaționale compatibile cu realitățile societății românești contemporane
6. Asigurarea imaginii instituționale

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
Realizarea materialului de analiză a activității de învățământ din anul școlar 2018-2019	Septembrie 2019	Echipa managerială	Raport de activitate P.A.S.
Actualizarea Planului de Acțiune al școlii pentru perioada 2014-2020		Echipa de realizare a P.A.S.	Project Plan operațional
Realizarea planului operațional pentru anul școlar 2019-2020.		Echipa managerială	Proces verbal
Organizarea Consiliului profesoral, fixarea secretarului, stabilirea comisiei de cercetare a abaterilor personalului didactic, stabilirea comisiei pentru asigurarea calității, alegerea Consiliului de administrație.		Echipa managerială și Consiliul Profesoral	Proces verbal
Organizarea colectivelor metodic - științifice și a comisiei diriginților, fixându-se și liderii acestor structuri organizatorice.		Echipa managerială	Proces verbal
Organizarea Consiliului de administrație: stabilirea atribuțiilor membrilor săi, însușirea tematicii și graficului ședințelor de lucru	Octombrie 2019	Consiliul de administrație	Proces verbal
Organizarea activităților catedrelor / comisiilor metodice și elaborarea unor programe de activitate subordonate planului de acțiune al școlii		Echipa managerială	Proces verbal
Organizarea activității comisiei diriginților, stabilirea comitetelor de părinți și a Consiliului reprezentativ al părinților		Șefii comisiilor metodice	Project Planuri operaționale
Organizarea activității compartimentului contabilitate-administrație, stabilirea programului		Echipa managerială	

de măsuri - Proiectarea activității compartimentului secretariat, în conformitate cu planul de acțiune al școlii - Întocmirea fișei postului pentru fiecare membru al consiliului general al școlii - Prezentarea tuturor reglementărilor ce vizează învățământul, a regulamentelor privind actele de studii și a tuturor reglementărilor ce vor fi adaptate la nivel național sau teritorial - Finalizarea încadrării instituției cu personal didactic și întocmirea schemei orare în conformitate cu noul curriculum și cu principiile psiho-pedagogice aferente - Asigurarea documentelor școlare aferente noului an școlar și completarea lor în conformitate cu reglementările în vigoare - Reactualizarea și validarea regulamentului intern - Realizarea inventarierii patrimoniului instituției de către comisiile constituite cu acest scop - Rectificarea bugetului instituției în vederea asigurării resurselor financiare necesare desfășurării activității de învățământ - Fundamentarea cifrei de școlarizare pentru anul școlar viitor - Popularizarea ofertei școlare				Directorul, contabilul șef, administratorul Directorul și secretarul șef Echipa managerială	Proces verbal Planuri operaționale Plan operațional
				Septembrie 2019	Proiect Plan operațional
				Octombrie 2019	Fișa postului
				Septembrie 2019	Fișa de încadrare Procese verbale
				Septembrie 2019	Încadrări orar
				Noiembrie 2019	Noul R.I.
				Octombrie 2019	Fise inventar, raport comisie inventar Document buget
				Noiembrie 2019	
				Martie 2020	

II. Asigurarea resurselor materiale necesare procesului de învățământ

OBIECTIVE:

1. Sensibilizarea Primăriei și a Consiliului Local Drăgășani, pentru asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a procesului de învățământ și finalizării în bune condiții a proiectului de construcție a școlii.
2. Atragerea de resurse financiare extrabugetare și bugetare în vederea executării unor noi lucrări de investiții:
 - reabilitarea atelierelor școlare și dotarea cu noi utilaje ;
 - lucrări de reabilitare și refuncționalizare a imobilelor instituției;
 - achiziționarea de mobilier nou pentru salile de curs

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor		Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
---------------------------------------	--	------------------------	---------------------------------------	--------

Se va solicita de la forurile administrative superioare acordul pentru continuarea investițiilor necesare modernizării spațiilor de învățământ	permanent	Directorul	Adrese de solicitare
Se vor asigura fondurile necesare pentru procurarea materialelor utilizate la instruirea practică în atelierele școlare	permanent	Directorul, Contabilul-șef, Administratori	
Se va asigura fondul de carte, manuale și publicații în conformitate cu curriculum-ul fiecărei discipline de învățământ	permanent	Directorul, șefii de catedre și bibliotecarul	
Se vor optimiza cheltuielile cu materiale necesare efectuării lucrărilor de reparații și întreținere a spațiului de învățământ;	permanent	Directorul și administratorul	Procese verbale
Implicarea atelierului școlii în reabilitarea mobilierului și tâmplăriei precum și în obținerea de fonduri extrabugetare	permanent	Directorul, administratorul	
Realizarea de venituri extrabugetare din activități de calificare adulți .	permanent	Departamentul de marketing școlar	
Întocmirea de noi cereri de finanțare prin proiecte	permanent	Directorul-echipa de implementare	

OBIECTIVE

III. Procesul instructiv-educativ

1. Asigurarea calității actului educațional
2. Stabilirea de programe adecvate încât, în fiecare catedră / comisie metodică pe arie curriculară/ discipline, să se atingă finalitățile procesului de învățământ. Depistarea și stimularea elevilor cu aptitudini.

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor		Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
Implicarea activă a Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație în procesul instructiv-educativ-evaluativ prin îmbogățirea conținutului instructiv-formativ al întrunirilor celor două structuri		permanent	Consiliul de administrație	Procese verbale
Realizarea de activități în parteneriat pentru creșterea calității actului educațional		conform planului operațional pentru rețele de colaborare permanent	Echipa managerială	Procese verbale
Implicarea factorilor educaționali, a Consiliului profesoral și a Consiliului administrativ în actul de analiză a procesului de învățământ			Echipa managerială	Convenții de colaborare
Realizarea planificărilor activității didactice în conformitate cu noile cerințe ale curriculum-urilor atât la liceu cât și la școala de arte și meserii		începuturile semestrelor		Rapoarte periodice
Întocmirea și demararea programelor de pregătire intensivă cu elevii pentru examenele de bacalaureat, absolvire precum și cu elevii performanți la olimpiadele școlare și concursurile sportive		permanent	Comisia de asigurare a calității	Fișe de observare a lecției
Parcursarea integrală a programei școlare și asigurarea unui design instrucțional și a unor strategii de predare-învățare-evaluare cu un înalt grad de profesionalism		permanent	Responsabili comisii metodice	Portofoliile cadrelor didactice
Realizarea unor bănci de date cu itemi pentru măsurarea competențelor, capacităților și abilităților elevilor în vederea compatibilizării pregătirii lor cu standardele naționale și europene		permanent	Echipa managerială	Rezultatele examenelor de competențe
Realizarea lecțiilor prin metode moderne de învățare-centrate pe elev-conform planului operațional		permanent	Directorul adjunct	Monitorizarea absolenților
Asigurarea unei instruirii practice de calitate care să ducă la achiziții de competențe și abilități conform SPP		permanent		
Asigurarea tranziției de la școală la locul de muncă		permanent		

OBIECTIVE

IV. Activitatea educativă școlară și extrașcolară

1. Creșterea rolului comisiei metodice a diriginților în vederea eficientizării activităților educative
2. Implicarea activă a părinților, a comunității locale, a celorlalte instituții educative în formarea la copii și tineri a unor atitudini pozitive față de valorile societății în care urmează să se integreze.
3. Integrarea Europeană-între prioritate și necesitate

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
Intocmirea documentelor de proiectare a muncii educative la nivelul claselor	Septembrie 2019	Consilier educativ Diriginții	Procese verbale
Urmărirea modului în care profesorul diriginte se implică mai eficient în activitatea de consiliere didactică și profesională a elevilor	permanent	Consilier educativ, șeful comisiilor diriginților pe ani de studii și diriginții	Planuri de activitate
Pregătirea orelor de consiliere și abordarea problematicii specifice vârstei și sexului	permanent	Directorul Consilierul educativ, comisia CES	
Consilierea elevilor cu nevoi speciale	conform planului CES	Psihologul școlar	
Organizarea ședințelor cu părinții, ori de câte ori este cazul și informarea corectă a acestora despre situația școlară și frecvența copiilor lor	permanent	Consilierul educativ Diriginții	Portofolii diriginți
Organizarea de acțiuni educative (simpozioane, serbări, excursii, seri culturale și de dans etc.) cu participarea nemijlocită a părinților	conform planului operațional	Consilierul educativ	
Realizarea programelor de educație juridică, antinfracțională, în colaborare cu I.S.J. Valcea, C.C.D. Valcea și Inspectoratul de Poliție, D.S.P. Vâlcea	permanent	Psihologul școlar Diriginții	
Colaborarea școlii cu Centrul de asistență psihopedagogică	permanent	Consilierul educativ Psihologul școlar	
Organizarea de programe interactive pe probleme ale elevilor, cu participarea profesorilor, părinților, primăriei, bisericii, poliției, a cadrelor sanitare	permanent	Consilierul educativ Psihologul școlar	
Evaluarea periodică a modului în care elevii păstrează bunurile din școală, din sălile de clase, manualele școlare	permanent	Directorii, diriginții și comitetele de părinți	Programe de consiliere

OBIECTIVE

1. Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin grade didactice și definitivat.
2. Extinderea experiențelor profitabile în managementul administrativ și cel didactic.
3. Participarea la toate activitățile de perfecționare a personalului didactic și formarea acestuia în vederea folosirii SEI și implementarea AEL;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor		Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
Informarea personalului didactic cu elemente de noutate apărute în cadrul curriculum-ului disciplinei		permanent	Directorii și șefii de catedre	Mape profesori
Perfecționarea actului didactic prin abordarea metodelor moderne de învățare-centrată pe elev-		permanent	Directorul adjunct și șefii de catedre	
Diseminarea informațiilor primite de profesorii participanți la cursuri de formare și perfecționare		permanent	Directorii	Baza de date formare continuă
Împărtășirea exemplelor de bună practică		permanent	Directorii	
Îmbunătățirea calității prestației cadrelor didactice debutante prin activități de consiliere și stagii de perfecționare.		permanent	Profesorii înscriși la gradul II și I și definitivat	
Utilizarea ofertei de educație, a programelor de perfecționare ale CCD și ale centrului de asistență psihopedagogică		permanent	Șefii de catedre	
Perfecționarea cadrelor didactice în vederea implementării programului SEI și folosirea sistemului AEL		conform graficului de interasiistențe și asistențe permanent	Sefii de catedră	Fișă de observație a lecției
Exercitarea funcției de îndrumare și control a managerilor liceului și a șefilor de catedră prin asistențe la ore și acțiuni de perfecționare		permanent	Directorii și șefii de catedre	Abonamente
Utilizarea fondului de carte al bibliotecii liceului în pregătirea individuală de specialitate.		permanent	Bibliotecarul școlii	
Asigurarea accesului la publicațiile de specialitate, la "Tribuna învățământului", "Reviste de pedagogie" etc.		permanent	Directorul școlii	
Perfecționarea personalului administrativ (secretariat, contabilitate, administrație) în vederea folosirii tehnicii de calcul și a softului specializat		permanent	Directorul școlii	

VL. Activitatea de protecție a muncii, PSI și apărare civilă

OBIECTIVE

1. Asigurarea protecției personalului din școală și a elevilor pe durata desfășurării tuturor activităților
2. Asigurarea accesului la informațiile noi, aferente domeniilor;
3. Reglarea activității aferente segmentului PSI;

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
- Organizarea comitetului de sănătate și securitate în muncă și a comisiei tehnice PSI - Redactarea documentelor, realizarea instruirilor și semnarea proceselor verbale în conformitate cu legislația în vigoare - Asigurarea condițiilor materiale și organizatorice în vederea prevenirii accidentelor și incendiilor cât și pentru intervenții reale - Simularea de exerciții de evacuare a localului liceului în caz de incendii sau calamități împreună cu organele locale de pompieri și apărare civilă - Asigurarea securității și siguranței elevilor și personalului din instituție - Desfășurarea de activități specifice (concursuri, lecții vizită, teme la orele de dirigenție) în colaborare cu ITM, Grupul de pompieri	Septembrie 2019 Conform planului operațional permanent permanent conform graficului permanent conform planului operațional	Directorul și comisia Responsabil CSSM Comisia PSI și disrektorul Comisia PSI, directorul, administratorul Directorii și administratorul Echipa managerială administratorul responsabil CSSM	Decizii de constituire a comisiilor Dosar CSSM Dosar CTPSI

PROIECT PLAN OPERAȚIONAL PRIVIND IMPLEMENTAREA INSTRUMENTELOR PENTRU MANAGEMENTUL CALITĂȚII

OBIECTIVE

1. Planificarea riguroasă a tuturor activităților conform principiilor calității.
2. Organizarea activității pentru a asigura diseminarea informației și punerea în practică a planurilor, prin stabilirea celei mai potrivite configurații a unității de învățământ, cu scopul utilizării optime a resurselor.
3. Monitorizarea și evaluarea activităților.

Ațiuni pentru atingerea obiectivelor	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
1. Elaborarea misiunii, obiectivelor și aspirațiilor	Plan managerial 2019-2020.	15 octombrie 2019	Echipa managerială	Document
2. Constituirea structurilor responsabile cu implementarea instrumentelor pentru managementul calității (identificarea principalilor actori și a rolului acestora):	Toți membrii personalului sunt implicați în implementarea asigurării calității	10 septembrie 2019	Echipa managerială Consiliul de administrație	Procese verbale ale ședințelor Consiliului de Administrație Decizii de constituire a catedrelor și de numire a șefilor de catedră
■ Numirea coordonatorului pentru asigurarea calității, - rol: președintele Comitetului de asigurare a calității ■ Stabilirea Comitetului pentru asigurarea calității, rol: monitorizează desfășurarea tuturor activităților, este responsabil de îndeplinirea procesului de autoevaluare. ■ Constituirea catedrelor la nivelul școlii pe discipline sau				

pe arii curriculare.				
Stabilirea echipei de observatori (șefii de catedre), rol: realizează observări sistematice ale activității de predare-învățare.				
3. Diseminarea informației:				
- Înființarea unui punct de informare în școală privind asigurarea calității. - Distribuirea către toate catedrele a mapelor cu noutăți care cuprind programe școlare, curriculum și SPP. - Prelucrarea în ședințele de catedră a principilor calității și descriptorilor de performanță. - Afișarea în cancelarie a criteriilor de evaluare și a graficelor observărilor (asistențe și interasistențe la lecții). - Discutarea modului de interpretare a criteriilor.				
Informarea tuturor membrilor personalului privind asigurarea calității 30 octombrie 2019 Echipa managerială Comitetul de asigurarea a calității Șefii de catedre Mape noutăți Procese verbale ale ședințelor de catedră Grafice de asistente				
4. Elaborarea strategiei de observare:				
- Stabilirea criteriilor de evaluare a procesului de predare-învățare. - Întocmirea graficelor de asistențe și interasistențe la lecții.				
Sistemul de asigurare a calității cuprinde criterii clare pe baza cărora se pot stabili punctele tari și punctele slabe 30 octombrie 2019 Echipa managerială Comitetul de asigurarea a calității Echipa de observatori Fișa de observare a lecției Grafice de asistente				
5. Monitorizare- realizarea observațiilor				
Stabilirea punctelor tari și a punctelor slabe Conform planificării Echipa observatori Fișe de observare				

6. Evaluare: ■ Întocmirea raportului de autoevaluare la nivelul fiecărei catedre, conform fișelor de observare. ■ Întocmirea rezumatului punctelor tari și slabe constatate. ■ Elaborarea planului de îmbunătățire.	Sistemul de asigurare a calității este dezvoltat, implementat și continuu îmbunătățit	Iunie 2020 Septembrie 2020	Echipa managerială Comitetul de asigurare a calității	Documente
--	---	-----------------------------------	--	-----------

PROIECT PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ACTIVITĂȚI DE TRANZIȚIE DE LA ȘCOALĂ LA LOCUL DE MUNCĂ

OBIECTIVE

1. Asigurarea formării profesionale a elevilor în condiții similare cu cele ale viitorului loc de muncă
2. Dezvoltarea la elevi a abilităților cheie și a competențelor tehnice corespunzătoare viitorului loc de muncă, în vederea facilitării integrării cu succes a acestora, după absolvire în viața socio-economică
3. Responsabilizarea elevilor privind propria formare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Termen de realizare	Persoane/ persoane care răspund	Factori de influență	Parteneri
1. Corelarea ofertei educaționale cu calificările necesare pe piața muncii • Identificarea agenților economici, corespunzător domeniilor de pregătire profesională ale școlii • Elaborarea de Curriculum-uri la decizia școlii (CDȘ) și Curriculum în dezvoltare locală (CDL), documente în acord cu consultarea agenților economici reprezentativi din zonă • Fundamentarea planului de școlarizare, în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii	Adaptarea curriculum-ului la decizia școlii (CDȘ) și curriculum-lui în dezvoltare locală (CDL) elaborate, la condițiile agenților parteneri Plan de școlarizare stabilit în acord cu cererea de calificări de pe piața muncii	Sept. 2019 Oct. 2019 Martie 2020	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Agenții economici	- gradul de interes a partenerilor	Agenții economici parteneri I.Ș.J. Valcea

2. Planificarea, organizarea și desfășurarea activităților de instruire teoretică și practică pentru formarea profesională a elevilor, în condiții care să le asigure atingerea performanțelor profesionale și să le faciliteze integrarea la locul de muncă • Pregătirea și desfășurarea activităților didactice, cu scopul dezvoltării abilităților cheie și dobândirea de către elevi a competențelor tehnice necesare viitorului loc de muncă	Protocoloale de colaborare încheiate cu agenți economici, pentru toate domeniile de pregătire	Permanent	parteneri Echipa managerială Responsabili comisiilor metodice Cadrele didactice	- lipsa de interes sau/și a partenerilor, a elevilor - evoluție defavorabilă a pieței muncii - situația economică la nivel local și național economiei regionale	Agenții economici Parteneri
---	--	------------------	--	---	--

PROIECT PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ACTIVITĂȚILE DE ÎNVĂȚARE CENTRATĂ PE ELEV

OBIECTIVE

- Eficientizarea procesului de învățare și transformarea acestuia într-un proces activ, prin încurajarea implicării active a elevilor în propria formare
- Adaptarea strategiilor didactice pentru a corespunde stilurilor individuale de învățare ale elevilor
- Responsabilizarea elevilor privind propria formare
- Promovarea învățării incluzive

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență
1. Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare – învățare centrată pe elev	- 60 % din personalul didactic participă la cursuri organizate pe metode active de învățare - 100% dintre elevi completează chestionare pentru determinarea stilului de învățare - înțelegerea de către elevi a modului	- planificări ale activităților didactice, proiecte de lecții cu activități centrate pe elev - chestionare pentru determinarea stilului de învățare		Echipa managerială Responsabili comisiilor metodice	- disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura lecții cu activități centrate pe elev - gradul de implicare și

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

- desemnarea unui Coordonator pentru activități de învățare centrate pe elev - organizarea unor cursuri de formare pentru diseminarea informațiilor privind învățarea centrată pe elev - identificarea stilurilor de învățare ale elevilor fiecărei clase și stabilirea stilului dominant al clasei	care îi ajută să învețe cel mai bine - transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi - lecții cu activități centrate pe elev - participarea activă și eficientă a elevilor la lecții - petrecerea în mod plăcut și cu succes a timpului la școală - responsabilizarea elevilor asupra propriei formări	- formulare pentru planul de lecție - formular pentru analiza propriilor practici - formular pentru tema de lucru	Octombrie 2019	Cadrele didactice care au participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev Cadrele didactice	antrenare a elevilor pentru participarea la lecții - interesul manifestat de elevi pentru propria formare
---	--	---	----------------	---	---

Ațiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență
2. Construirea unui mediu de învățare accesibil pentru toți elevii, cu asigurarea de șanse egale • asigurarea condițiilor egale de acces la programele de învățare pentru toți elevii și sprijinirea acestora pentru propria formare - identificarea elevilor cu un nivel scăzut de pregătire - asigurarea sprijinului specializat pentru învățare: personal didactic bine pregătit • adecvarea mediului de învățare,	- îmbunătățirea performanțelor de învățare - toți elevii identificați având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire	- programe de învățare individuale care să asigure progresul și învățarea - programe de învățare	Permanent	Echipa managerială Responsabilii comisiilor metodice Cadrele didactice Cadrele didactice care au	

nevoilor individuale ale elevilor - asigurarea unui mediu fizic potrivit pentru învățare: săli de clasă, cabinete de specialitate, ateliere-școală, bibliotecă ș.a.	- progres în pregătire	pentru elevii care participă la concursuri școlare	participat la cursuri de formare privind învățarea centrată pe elev
--	------------------------	--	---

PROIECT PLAN OPERAȚIONAL PENTRU ACTIVITĂȚILE DE DEZVOLTARE A MANAGEMENTULUI ȘCOLAR

OBIECTIVE

1. Organizarea activităților la nivelul structurilor funcționale din școală
2. Creșterea profesionalismului personalului
3. Eficientizarea relaționării și comunicării la nivelul întregii unități

Acțiuni pentru atingerea obiectivelor	Termen de realizare	Persoana/ Persoane care răspund	Dovezi
1. Realizarea organigramei	septembrie 2019	Echipa managerială Directorul	Document
2. Distribuirea sarcinilor și realizarea fișei posturilor pentru directorii adjuncți	septembrie 2019	Echipa managerială Consiliul de administrație	Procese verbale ale ședințelor ale Consiliului de Administrație
3. Stabilirea componenței Consiliului de administrație și distribuirea sarcinilor	septembrie 2019	Echipa managerială	Decizii
4. Stabilirea comisiilor și comitetelor ce vor funcționa la nivelul școlii în anul școlar 2019-2020.	septembrie 2019	Echipa managerială	
5. Numirea prin decizie a responsabililor departamentelor și comisiilor	septembrie 2019	Echipa managerială	
6. Stabilirea atribuțiilor din fișa postului pentru responsabilii departamentelor, comisiilor și comitetelor	septembrie 2019	Echipa managerială	
7. Participarea personalului didactic și nedidactic la cursuri de formare	permanent	Echipa managerială	

VI. PLAN OPERAȚIONAL PENTRU PROGRAMUL A DOUA SANSA

OBIECTIVE

1. Obiectivul general al programului este corectarea abandonului școlar, în vederea combaterii excluderii și marginalizării, a celor care nu au finalizat învățământul obligatoriu.
2. Creșterea nivelului de educație al persoanelor dezavantajate (persoane care locuiesc în zone defavorizate, persoane fără adăpost stabil, copii străzii, persoane private temporar de libertate, șomeri pe termen lung, refugiați în urma calamităților naturale etc.), precum și persoane cu cerințe educaționale speciale și dezvoltarea capitalului uman în vederea includerii viitoare a acestora pe o piață a muncii moderna și flexibilă, prin asigurarea accesului egal la educație.
3. Creșterea oportunității de a urma învățământul secundar prin dezvoltare personală, orientare și îndrumare în concordanță cu nevoile lor specifice, în scopul largirii paletelor de opțiuni concrete ale acestora.
4. Responsabilizarea elevilor privind propria formare

Acțiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență
Organizarea colectivelor de program, în funcție de activitatea planificată.	Coeziunea echipelor constituite	- preocese verbale ale comisiilor metodice	Septembrie 2019	Consiliul profesoral	- disponibilitatea cadrelor didactice
Informarea comunității în legătură cu beneficiile programului (realizată împreună cu mediatorul școlar)	Colaborarea cu mijloacele mass-media locale în vederea informării opiniei publice și atragerii sprijinului posibiloilor sponsori	- înregistrări din mass-media	Permanent	Directorii	- gradul de implicare a comunității locale
Evaluarea și recunoașterea competențelor dobândite anterior	- atragerea elevilor în mediul școlar	- ghiduri de evaluare	Septembrie 2019 și Ianuarie 2020	Coimisia de evaluare	- instrumentele de evaluare
Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de	- toți elevii completează chestionare pentru determinarea stilului de învățare - înțelegerea de către elevi a modului în care îi ajută să învețe cel mai bine	- planificări ale activităților didactice, proiecte de lecții cu activități centrate pe elev	Octombrie	Responsabili comisiilor metodice	- disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura lecții specifice

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

formare - desemnarea unui coordonator pentru activități de învățare în programul „A doua sansă” - detectarea potențialului de instruire, potențialului de dezvoltare și potențialului de educare a elevului	- transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi - lecții cu activități centrate pe elev - participarea activă și eficientă a elevilor la lecții - petrecerea în mod plăcut și cu succes a timpului la școală - responsabilizarea elevilor asupra propriei formări - toți elevii identificați având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire	- chestionare pentru determinarea stilului de învățare - formulare pentru planul de lecție - formular pentru analiza propriilor practici - formular pentru tema de lucru	2019 si Februarie 2020	Consiliul de administratie Cadrele didactice implicate în program	- gradul de implicare și antrenare a elevilor pentru participarea la lecții - interesul manifestat de elevi pentru propria formare
Evaluarea și recunoașterea competențelor dobândite pe parcursul programului „A doua sansă”		- ghiduri de evaluare - standarde de performanță - standarde de pregătire profesională - programe de învățare	In cadrul sesiunilor de evaluare	Coimisia de evaluare	- instrumentele de evaluare
Organizarea de schimburi de bună practică pentru dezvoltarea profesională și popularizarea experiențelor.	- valorificarea exemplelor de bună practică și acumulările din cadrul formărilor prin diverse programe și proiecte, prin comisii metodice, cercuri pedagogice.	- Ghiduri de bune practici	Permanent	Directorii	- factorul financiar

VII. PLAN OPERAȚIONAL PENTRU PROGRAMUL DE EDUCATIE REMEDIALA

OBIECTIVE

1. Obiectivul general al programului este corectarea abandonului școlar, în vederea combaterii excluderii și marginalizării, a celor care au întâmpinat dificultăți în activitatea de învățare sau elevi cu deficiențe.
2. Cresterea nivelului de educație al persoanelor dezavantajate (persoane care locuiesc în zone defavorizate, persoane fără adăpost stabil, copii străzii, persoane private temporar de libertate, șomeri pe termen lung, refugiați în urma calamităților naturale etc.), precum și

persoane cu cerințe educaționale speciale și dezvoltarea capitalului uman în vederea includerii viitoare a acestora pe o piață a muncii modernă și flexibilă, prin asigurarea accesului egal la educație.

3. Creșterea oportunității de a urma învățământul secundar prin dezvoltare personală, orientare și îndrumare în concordanță cu nevoile lor specifice, în scopul largirii paletelor de opțiuni concrete ale acestora.
4. Responsabilizarea elevilor privind propria formare.
5. Scopul educației remediale este de a îmbunătăți rezultatele la învățatura a elevilor în vederea formării competențelor specifice disciplinelor pentru care la final de ciclu de învățământ se susține Bacalaureatul.

Ațiuni pentru atingerea obiectivului	Rezultate așteptate	Dovezi	Termen de realizare	Persoana/ persoane care răspund	Factori de influență
Organizarea colectivelor de program, în funcție de activitatea planificată.	Coeziunea echipelor constituite	- precesse verbale ale comisiilor metodice	Septembrie 2019	Consiliul profesoral	- disponibilitatea cadrelor didactice
Informarea comunității în legătură cu beneficiile programului (realizată împreună cu mediatorul școlar)	Colaborarea cu mijloacele mass-media locale în vederea informării opiniei publice și atragerii sprijinului posibilelor sponsori	- înregistrări din mass-media	Permanent	Directorii	- gradul de implicare a comunității locale
Evaluarea competențelor dobândite anterior	- atragerea elevilor în mediul școlar	- ghiduri de evaluare	Sept. 2019 și Feb. 2020	Comisia de evaluare	- instrumentele de evaluare
Proiectarea, organizarea și desfășurarea activităților de învățare, cu implicarea activă a elevilor în propriul proces de formare	- toți elevii completează chestionare pentru determinarea stilului de învățare - înțelegerea de către elevi a modului în care îi ajută să învețe cel mai bine - transformarea procesului învățării într-unul activ, antrenant și atractiv pentru elevi	- planificări ale activităților didactice, proiecte de lecții cu activități centrate pe elev - chestionare pentru determinarea stilului de învățare - formulare pentru planul de lecție - formular pentru analiza propriilor practici	Octombrie 2019	Responsabilii comisiilor metodice Consiliul de administrație	- disponibilitatea cadrelor didactice de a desfășura lecții specifice - gradul de implicare și antrenare a elevilor pentru participarea la lecții - interesul manifestat de
- detectarea potențialului de instruire, potențialului de dezvoltare și potențialului de	- lecții cu activități centrate pe elev - participarea activă și eficientă a elevilor la lecții - petrecerea în mod plăcut și cu succes a timpului la școală			Cadrele didactice implicate în program	

educare a elevului	- responsabilizarea elevilor asupra propriei formări	- formular pentru tema de lucru		elevi pentru propria formare
Evaluarea și recunoașterea competențelor dobândite pe parcursul programului	- toți elevii identificați având un nivel scăzut de pregătire vor beneficia de programe speciale de pregătire	- ghiduri de evaluare - standarde de performanță - standarde de pregătire profesională - programe de învățare	In cadrul sesiunilor de evaluare	- instrumentele de evaluare
Organizarea de schimburi de bună practică pentru dezvoltarea profesională și popularizarea experiențelor.	- valorificarea exemplelor de bună practică și acumulările din cadrul formărilor prin diverse programe și proiecte, prin comisii metodice, cercuri pedagogice.	- ghiduri de bune practici	Permanent	- factorul financiar
			Directorii	

VIII. PLANUL OPERAȚIONAL PRIVIND REDUCEREA ABSENTEISMULUI ȘI A FENOMENULUI DE ABANDON ȘCOLAR

OBIECTIVE

1. Conștientizarea existenței problemei, determinarea cauzelor absenteismului și identificarea atitudinii elevilor fata de acest fenomen, informarea despre consecințele negative ale absenteismului și strategii specifice de prevenție și intervenție.
2. Consilierea psihopedagogică a elevilor, părinților și profesorilor.
3. Oferirea de alternative educaționale multiple și atractive.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

Nr crt.	Aspecte vizate	Măsuri și acțiuni	Responsabili	Parteneri	Termen	Indicatori de realizare și impact
1.	Reducerea absenteismului și a fenomenului de abandon școlar	Desemnarea membrilor Comisiei de prevenire a absenteismului la nivel de școală	Conducerea scolii, profesorii - diriginți,		La începutul anului școlar.	Îmbunătățirea frecvenței școlare a elevilor
2.	Creșterea motivației școlare prin clarificarea scopurilor de lungă durată	Realizarea de întâlniri, dezbateri cu elevii, părinții și cadrele didactice în vederea cunoașterii normelor cuprinse în Regulamentul Școlar și în Regulamentul de Ordine Interioară privind consecințele absenteismului și abandonul școlar.	profesorii diriginți colaborează cu consilierul școlar din cadrul unității școlare.		La începutul anului școlar. Permanent, conform unui calendar stabilit și aprobat de către factorii implicați.	Cunoașterea și respectarea regulamentelor școlare de către elevi.
3.	Identificarea cauzelor individuale care determină absenteismul la elevi.	Dezbateri, work-shopuri în parteneriat cu reprezentanții societății civile (ONG-uri, fundații, etc.).	profesorii diriginți		- conform planificării tematice anuale și semestriale a orelor de dirigenție, a ședințelor (lectoratelor) cu Părinții	Realizarea unei baze de date cu elevii care au tendința de absenteism.

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

4.	Prevenirea comportamentului neconform.	Întâlniri cu reprezentanții Poliției pe tema cauzelor și consecințelor abandonului școlar.	profesorii diriginți	IPJ Vâlcea	La începutul anului școlar conform planificării tematice anuale și semestriale	- numărul de elevi participanți la activități
5.	Conștientizarea existenței problemei, determinarea cauzelor absenteismului și identificarea atitudinii elevilor față de acest fenomen,	Activități de monitorizarea elevilor care absentează mai des, vizite la domiciliul acestora și discuții cu părinții în vederea identificării factorilor/motivelor pentru care lipsesc de la școală	Comisia de prevenire a absenteismului/ abandonului școlar		Pe parcursul întregului an școlar	Îmbunătățirea frecvenței școlare a elevilor
6.	Consilierea individuală și de grup a elevilor cu un număr crescut de absențe.	Activități de consiliere la orele de dirigenție axate pe identificarea surselor de stres, dezvoltarea abilității de relaționare pozitivă cu ceilalți, a creșterii stimei de sine.	Consilierul școlar, profesorii diriginți	I.S.J. C.J.R.A.E. C.I.A.P.	Pe parcursul întregului an școlar	Îmbunătățirea frecvenței școlare a elevilor
7.	Consilierea individuală și de grup a părinților/ susținătorilor legali ai elevilor.	Activități de consiliere a părinților	Consilierul școlar, profesorii diriginți	I.S.J. C.J.R.A.E. C.I.A.P.	Pe parcursul întregului an școlar	Îmbunătățirea frecvenței școlare a elevilor
8.	Dezvoltarea abilităților elevilor pentru depășirea situațiilor problemă.	Implicarea elevilor în activități de voluntariat Organizarea de excursii tematice și activități extracurriculare. Organizarea de	Profesorii Consilierul școlar Consiliul Elevilor	I.S.J.	Periodic	Numărul elevilor implicați în activități

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

		concursuri școlare la diverse discipline				
9.	Diseminarea bunelor practici.	Apariții în media locală. Elaborarea și publicarea unei broșuri. Diseminarea proiectelor și a rezultatelor obținute pe paginile WEB ale liceului	Comisiei de prevenire a absenteismului	Comunitatea locala	Periodic	Îmbunătățirea frecvenței școlare a elevilor

Capitolul 4 - Consultare, monitorizare, evaluare

CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

4.1. CONSULTAREA

Pentru elaborarea Planului de Acțiune al Școlii s-au organizat două sesiuni pregătitoare incluzând activități de seminar și ateliere de lucru. Cu acest prilej au fost stabilite prioritățile pentru PAS, structura informațiilor care trebuie colectate și analizate și au fost stabilite sarcinile membrilor echipei.

Obiectivele și măsurile pentru PAS au fost conturate de grupul operațional, reunit în cadrul unei sesiuni de lucru organizată în acest scop și definitivate pe baza consultărilor ulterioare.

Pentru identificarea problemelor cu care se confrunta școala au fost intervievați prin intermediul unui chestionar reprezentanți din Consiliul elevilor, comisiile metodice din școala și reprezentanți ai comitetului de părinți.

De asemenea au fost luate în considerare și punctele de vedere ale agenților economici parteneri.

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale; altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.
4. Colaborarea cu celelalte școli TVET din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
- Documente de prezentare și promovare a școlii

- Site-uri de prezentare a județului Valcea
- PRAI Sud-vest
- PLAI Valcea
- Anuarul statistic al județului Valcea, ediția 2013
- Date statistice - AJOFM Valcea
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale ISJ și MEC întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

4.2. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

S-a stabilit componența echipei de monitorizare și evaluare, precum și responsabilitățile fiecăruia. Pentru monitorizare se vor aplica chestionare agenților economici parteneri și colaboratori.

Evaluarea se va realiza pe baza țințelor și indicatorilor asociați acestora pentru fiecare obiectiv.

Se vor realiza rapoarte trimestriale privind stadiul implementării PAS. Coordonarea generală a activităților va fi realizată de directorul școlii. Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni –specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- revizuire periodică și corecții.

4.3. PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

<i>Tipul activității</i>	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	Director	lunar	Decembrie , Martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Coordonator CEAC	trimestrial	Decembrie , Aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Director	trimestrial	Decembrie, Aprilie
Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țințelor	Comisia de asigurare a calității	anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Director, Coordonator CEAC	anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țințelor	Director	anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țințelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Comisia de asigurare a calității	anual	Iunie

GLOSAR

TVET – Învățământ profesional și tehnic
SAM – Școala de Arte și Meserii
MEC – Ministerul Educației și Cercetării
AEL – Programul Asistent Educațional pentru Liceu
PRAI – Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic
PLAI – Planul Local de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic
AJOFM – Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
ISJ – Inspectoratul Școlar Județean
CLDPS – Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională
CCD – Casa Corpului Didactic
CJAPP – Centrul Județean de Asistență Psiho-Pedagogică
ONG – Organizație Nonguvernamentală
SWOT – Strengths (Puncte tari), Weaknesses (Puncte slabe), Opportunities (Oportunități), Threats (Amenințări)
SPP – Standarde de Pregătire Profesională
ITC – Tehnologii Informaționale și Comunicaționale
ADR – Agenția de Dezvoltare Regională
POS DRU – Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane
POR – Programul Operațional Regional

Capitolul 5 - Anexe

PLANURILE MANAGERIALE ȘI DE DEZVOLTARE ALE LICEULUI TEHNOLOGIC 2020 - 2021

**PLAN MANAGERIAL AL COMISIEI DE DISCIPLINA, MONITORIZARE ELEVI ȘI PREVENIREA
VIOLENTEI în MEDIUL ȘCOLAR AN ȘCOLAR 2020-2021**

Nr. crt.	Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Rezultate așteptate/dovezi	Indicatori de evaluare și performanță
1.	Prevenirea și combaterea tuturor formelor de violență ce pot interveni în relațiile participanților la actul educativ - elevi, profesori, părinți, comunitate	Regulamentul de Ordine Interioară	Directiunea Comisia Diriginților Profesorul psiholog Cadrele didactice	Septembrie Iunie	Diminuarea numărului de acte violente desfășurate în mediul școlar	Raportul de evaluare semestrial/ anual
2.	Monitorizarea frecvenței elevilor și a cazurilor de violență școlară	Regulamentul de Ordine Interioară	Comisia de monitorizare a frecvenței și de prevenire a violenței în	Permanent	Reducerea numărului de absențe nemotivate	Raportul de evaluare al Comisiei
3.	Monitorizarea frecvenței notarii elevilor	Catalog online Catalogul clasei	Comisia de monitorizare din cadrul CTE	Permanent	Realizarea unei standard real de note acordate elevilor pe discipline	Raportul Comisiei de monitorizare
4.	Consilierea psihologică individuală, colectivă și de grup a elevilor implicați în fenomenul absenteismului și violenței școlare	Planuri de intervenție personalizate	Profesorul psiholog Comisia de monitorizare Diriginții	Permanent	Ameliorarea comportamentului	Raportul semestrial/ anual

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI
PLAN DE MASURI PENTRU PREVENIREA ȘI COMBATEREA VIOLENTEI ÎN ȘCOALA

Activități	Grupul țintă	Responsabili	Perioada de timp	Resurse	Evaluare
Obiectiv: Eficientizarea activității de prevenire și reducere a violenței școlare					
Indicarea principalelor tipuri și cauze ale actelor de violență	Cadre didactice Elevii	Profesorii diriginți Coordonatorul de proiecte educative Profesorul psiholog	Octombrie - Noiembrie	Chestionare Centralizatoare rezultate	Raport sintetic cantitativ și calitativ
Diagnoza situației curente a faptelor de violență școlară	Cadre didactice Elevi Părinți	Director, Comisia de prevenire și combatere a violenței școlare	Noiembrie	Instrumente de analiză statistică	Plan de acțiune personalizat
Obiectiv: Înregistrarea și evaluarea specificului actelor de violență din școală					
Monitorizarea faptelor ce contravin prevederilor Regulamentului de Ordine Interioară	Elevi	Comisia Diriginților Comisia de prevenire și combatere a violenței școlare	Permanent	Fișă de înregistrare a actelor de violență	Raport semestrial și anual al caz. de violență
Constituirea unui grup de mediere a conflictelor dintre elevi de către elevi	Elevii	Consiliul Elevilor Coordonatorul de proiecte și programe educative	Noiembrie	Proces verbal	Raport semestrial și anual
Obiectiv: Oferirea de alternative prin proiecte și activități extrașcolare					
Includerea dezbaterilor pe teme de prevenire a violenței în orele de consiliere și orientare	Elevi	Comisia diriginților Coordonatorul de proiecte și programe educative Profesorul psiholog	Permanent	Planificarea orelor de orientare și consiliere	Raportul de activitate semestrial și anual
Implicarea elevilor cu potențial de risc în proiectele educaționale ale școlii	Coordonatori proiecte Elevi	Cadrele didactice Coordonatorul de proiecte și programe educative	Permanent	Proiectele educative	Raportul de evaluare al fiecărui proiect
Obiectiv: Colaborarea eficientă între școală, familie și autoritățile locale					
Responsabilizarea părinților prin participarea la proiectele educaționale ale școlii desfășurate în colaborare și cu alte instituții	Părinți elevilor	Director, Comisia diriginților, Reprezentanții Asociației de Părinți, Parteneri (Poliția, DGASPC, CJRAE etc)	Permanent	Protocoloale de colaborare	Promovarea activităților în școală și în comunitate

PLAN MANAGERIAL AL COMISIEI DE PERFECTIONARE A CADRELOR DIDACTICE

AN ȘCOLAR 2020 - 2021

Nr. crt.	Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de Timp	Rezultate așteptate/dovezi	Indicatori de evaluare și performanță
1	Reorganizarea comisiei pentru dezvoltare profesională și formare continuă	Regulamentul Intern Decizii director	Responsabil Comisie Resp. Ariilor Curriculare	Septembrie	PV constituire comisie	Raport de activitate semestrial / anual
2	Realizarea diagnozei referitoare la activitățile comisiei pentru dezvoltare profesională și formare continuă	Diagnoza instituțională / PAS; Raport autoevaluare din anul trecut	Responsabil Comisie Resp. Ariilor Curriculare	Septembrie	Analiză SWOT	Raport de activitate semestrial / anual
3	Reactualizarea documentelor comisiei pentru dezvoltare profesională și formare continuă: atribuții membrii, plan managerial	Plan managerial Diagnoză Raport autoevaluare din anul trecut	Responsabil Comisie Membrii	Septembrie / octombrie	PV comisie	Raport de activitate semestrial / anual
4	Mobilizarea cadrelor didactice pentru ridicarea competenței profesionale la standardele impuse de procesul de reformă în domeniul educației	Planuri cadru	Responsabil Comisie Membrii	Septembrie / permanent	Înscrierea la cursuri de perfecționare	Raport de activitate semestrial / anual Raport al CEAC
5	Informări cu privire la Metodologia de perfecționare prin grade didactice și depunerea dosarelor	Planuri cadru	Responsabil Comisie Membrii	Permanent	Rapoarte specifice	Raport de activitate semestrial / anual
6	Informări cu privire la programul de perfecționare periodică o dată la 5 ani potrivit art.33 din Legea 128/1997 și înscrierea cadrelor didactice	Fișe monitorizare	Responsabil Comisie	Semestrial	Înscrierea la cursuri de perfecționare	Raport de activitate semestrial/anual
7	Participarea cadrelor didactice la programe de perfecționare	Planificări calendaristice	Responsabil Comisie Responsabil CEAC	Semestrial/ Anual	Rapoarte specifice	Raport semestrial/anual
8	Evidența situației formării continue a cadrelor didactice	Fișe monitorizare	Responsabil Comisie Resp. Ariilor Curriculare	Semestrial/ Anual	Rapoarte specifice	Raport de activitate semestrial / anual
9	Informări cu privire la simpozioane,	Fișe monitorizare	Responsabil Comisie	Permanent	Rapoarte	Raport de activitate

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

	dezbateri organizate de C.C.D.		Resp. Arilor Curriculare		specifice	semestrial / anual
10	Afișarea informațiilor la Panoul Formare Continuă	Afișe	Responsabil Comisie Resp. Arilor Curriculare	Permanent	înscrisura la cursuri de perfecționare	Raport de activitate semestrial / anual
11	Analiza nevoilor de formare din școală	Fișe monitorizare	Responsabil Comisie Resp. Arilor Curriculare	Semestrial/ Anual	Rapoarte specifice	Raport de activitate semestrial / anual
12	Formarea continuă a personalului direcționată în concordanță cu nevoile de dezvoltare personală și instituțională	Cursuri de perfecționare CCD, alți furnizori, Proiecte POSDRU	Responsabil Comisie perfecționare Responsabil CEAC	Conform calendarului	Baza de date a comisiei	Raport al catedrei, al Comisiei perfecționare și CEAC

PLAN MANAGERIAL AL COMISIEI DE IMPLEMENTARE A PROIECTELOR ȘCOLARE

AN ȘCOLAR 2020 - 2021

Nr. crt.	Activități/ Acțiuni	Resurse materiale și Financiare	Responsabili/ Parteneri	Orizont de timp	Rezultate așteptate/ Dovezi	Indicatori de evaluare și performanță
1	Reorganizarea Comisiei de implementare a proiectelor școlare	Regulamentul Intern-Decizii director	Responsabil comisie	Septembrie	Decizie de constituire a comisiei	Raport de activitate semestrial / anual
2	Realizarea diagnozei referitoare la activitățile Comisiei de implementare a proiectelor școlare	Diagnoza instituțională / PAS Raport autoevaluare din anul trecut	Responsabil comisie	Septembrie	Analiză SWOT	Raport de activitate semestrial / anual
3	Reactualizarea documentelor Comisiei: atribuții membrii, plan managerial	Plan managerial director Diagnoză Raport autoevaluare din anul trecut	Responsabil comisie Membrii comisiei	Octombrie	PV ședință comisie	Raport de activitate semestrial / anual
4	Diseminarea activităților proiectului în derulare	Aplicația de candidatură	Responsabil comisie Membrii comisiei	Permanent	Articole în presa locală, postere, prezentări ppt., PV.	Raport de activitate semestrial / anual
5	Inițierea a minim unui proiect european	Site: l1p-ro.ro	Responsabil comisie	Permanent,	Realizarea	Raport de

LICEUL TEHNOLOGIC BRĂTIANU DRĂGĂȘANI

	(Comenius, Grundtvig, Leonardo,		Membrii comisiei	conform calendarului A.N.P.C.D.E. F.P	aplicației	activitate semestrial / anual
6	Consilierea cadrelor didactice care doresc accesarea proiectelor europene finanțate de A.N.P.C.D.E.F.P.	Site: lp-ro.ro	Responsabil comisie Membrii comisiei	Conform solicităților	P.V. activități specifice	Raport de activitate semestrial / anual
7	Formarea continuă a personalului direcționată în concordanță cu nevoile de dezvoltare personală și instituțională	Cursuri de perfecționare CCD, alți furnizori, Proiecte POSDRU	Responsabil comisie Responsabil Comisie perfecționare Responsabil CEAC	Conform ofertei de perfecționare	Baza de date a comisiei	Raport al comisiei, al Comisiei perfecționare și CEAC
8	Promovarea și prezentarea școlii în comunitate	Produse pentru promovarea școlii, articole în presa locală, etc.	Responsabil comisie Membrii comisiei	Permanent	P.V. activități specifice	Raport de activitate anual